



ประกาศ วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลผู้รับทุนสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน
(Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการเห็นสมควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายปฏิบัติการในสังกัดวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี ได้รับการเพิ่มพูนและเสริมสร้างสมรรถนะการทำงานที่ส่งผลโดยตรงต่อการบรรลุเป้าหมายองค์กร ด้านการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อสนับสนุนการทำงานให้เกิด Innovative Education พร้อมทั้งเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานด้านยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย หัวข้อ Smart Working (SW) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ของรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน และตำแหน่งบริหารอื่น ๆ ในส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่น พ.ศ.๒๕๕๔ จึงขอกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลผู้รับทุนสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) เพื่อสนับสนุนทุนในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานภายในหน่วยงานของสำนักงานวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี ประกอบการสนับสนุนการทำงานให้เกิด Innovative Education ของบุคลากรสายปฏิบัติการ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคลผู้รับทุนสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ แหล่งงบประมาณในการสนับสนุนทุน จากโครงการ Smart Working (SW) ๒๐๒๓ งบประมาณรายได้ ปี ๒๕๖๖ (แผนยุทธศาสตร์ SO๔ ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อสนับสนุนการทำงานให้เกิด INNOVATIVE EDUCATION)

ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน เป็นบุคลากรสายปฏิบัติการ ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ และพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว ที่ปฏิบัติงานในวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี

ข้อ ๔ ขั้นตอนและเงื่อนไขการสมัครรับทุน

๔.๑ ผู้สมัครรับทุนยื่นใบสมัครเพื่อขอรับทุนผ่านลิงค์ที่ระบุไว้

๔.๒ ระยะเวลาการเปิดรับสมัคร เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่

๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

๔.๓ เป็นหัวข้อโครงการ/Project ที่เป็นการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อสนับสนุนการทำงานให้เกิด Innovative Education โดยเป็นกระบวนการที่สำคัญ มีผลกระทบในระดับ ดังนี้

๔.๓.๑ กระบวนการมีความสำคัญและมีผลกระทบขั้นสูง ในระดับองค์กร

๔.๓.๒ กระบวนการมีความสำคัญและมีผลกระทบขั้นปานกลาง ในระดับงาน

๔.๓.๓ กระบวนการมีความสำคัญและมีผลกระทบขั้นต้น ในระดับหน่วยงาน

/ข้อ ๕ การพิจารณา.....

ข้อ ๕ การพิจารณาผลการสมัครรับทุน

๕.๑ “คณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน และกระบวนการทำงานที่มีแนวทางการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการในระดับองค์กร งาน และหน่วยงาน โดยมีเกณฑ์การประเมินหัวข้อโครงการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการงาน ๓ ด้าน ดังนี้

- ๑) ด้านคุณภาพ
- ๒) ด้านเวลาในกระบวนการ/ขั้นตอนการทำงาน ที่ลดลง
- ๓) ด้านความคิดสร้างสรรค์

๕.๒ หน่วยบริหารงานบุคคล ดำเนินการจัดให้มีการสัมภาษณ์และให้ข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้สมัครรับทุน เสนอต่อ “คณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๓ การพิจารณาประเด็นอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ “คณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์กร

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายทุน

๖.๑ การสนับสนุนทุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยแบ่งตามผลกระทบ ตามลำดับ ดังนี้

๖.๑.๑ กระบวนการมีความสำคัญและมีผลกระทบขั้นสูง ในระดับองค์กร จะได้รับงบประมาณสนับสนุน โครงการละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๖.๑.๒ กระบวนการมีความสำคัญและมีผลกระทบขั้นปานกลาง ในระดับองค์กร จะได้รับงบประมาณสนับสนุน โครงการละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๖.๑.๓ กระบวนการมีความสำคัญและมีผลกระทบขั้นต้น ในระดับองค์กร จะได้รับงบประมาณสนับสนุน โครงการละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๖.๒ ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖.๓ การเบิกจ่าย หมวดเงินทุนอุดหนุน แบ่งจ่ายเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณโครงการ เมื่อโครงการผ่านการพิจารณาคัดเลือกจาก “คณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖”

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณโครงการ เมื่อได้ดำเนินโครงการไปได้ครึ่งหนึ่งของโครงการ และส่งรายงานความก้าวหน้า ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารที่รับผิดชอบภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ และนำเสนอความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ ต่อ “คณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖”

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณโครงการ เมื่อได้ดำเนินการนำเสนอความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ ต่อ “คณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” และดำเนินโครงการเป็นที่สิ้นสุดพร้อมจัดส่งรายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ ๑ ฉบับ ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารที่รับผิดชอบ และแนบตารางสรุปค่าใช้จ่ายโครงการภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อ ๗. การเบิกจ่ายจะต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการคลังและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๘. หลักฐานการจ่ายเงินฉบับจริง ให้จัดเก็บไว้ที่คณะทำงานของโครงการเป็นผู้เก็บหลักฐาน และพร้อมให้ตรวจสอบเมื่อมีการร้องขอตรวจสอบทันที

หากไม่เป็นไปตามประกาศฯ ฉบับนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของ “คณะกรรมการพิจารณาการสนับสนุนทุนการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน (Lean Project) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖” ในการพิจารณาเป็นที่สิ้นสุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิชญ์ จันทร์ฉาย)
คณบดีวิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี