

# TORJA สายวิชาการ (คณาจารย์)

---



**CMU TORJA**  
Chiang Mai University

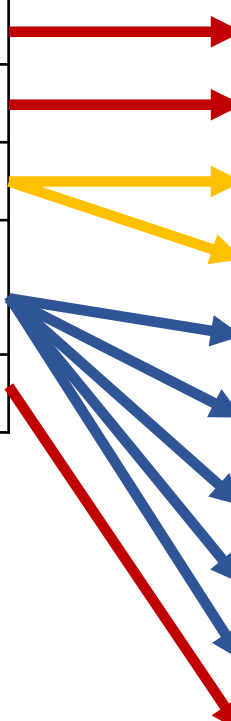


**ITSC CMU**  
Information Technology Service Center  
Chiang Mai University

# หัวข้อใน TORJA

หัวข้อโครงการงานเดิม	จำนวน ชม/สป		
	ปกติ	เน้นสอน	เน้นวิจัย
1. งานสอน	15	24	9
2. งานวิจัยและงานวิชาการอื่น	4	2	24
3. งานบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ	1	1	1
4. งานพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือภาระงานอื่นๆ	15	8	1
5. งานบริหาร			

หัวข้อโครงการงานใหม่	จำนวน ชม/สป		
	ปกติ	เน้นสอน	เน้นวิจัย
1. งานสอน	15	24	9
2. งานวิจัยและงานวิชาการอื่น	4	2	24
3. โครงการบริการวิชาการ			
4. วิทยากร/ให้คำปรึกษา/ตรวจวินิจฉัย			
5. งานพัฒนานักศึกษา			
6. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม			
7. กรรมการ/คณะทำงาน			
8. การพัฒนาตนเอง			
9. อื่นๆ			
10. บริหาร			



# ก่อนการใช้งานระบบ



จัดการเกณฑ์ของส่วนงาน  
ใน CMUMIS

เจ้าหน้าที่ส่วนงาน

หัวข้อหลัก	หัวข้อย่อย
หัวข้อ 1 งานสอน	1. งานตำราและสื่อการสอน
หัวข้อ 2 งานวิจัยและงานวิชาการ อื่น	2. หนังสือ 3. หนังสืออบางบท 4. ผลงานทางวิชาการอื่นๆ
หัวข้อ 4 วิทยากร/ให้คำปรึกษา/ ตรวจวินิจฉัย	5. วิทยากรบรรยาย 6. วิทยากรปฏิบัติการ 7. การตรวจวินิจฉัยพร้อมคำแนะนำ 8. การให้คำแนะนำปรึกษา 9. วิทยากร/ปรึกษา อื่นๆ
หัวข้อ 7 กรรมการ/คณะทำงาน	10. กรรมการ/คณะทำงาน
หัวข้อ 8 การพัฒนาตนเอง	11. การพัฒนาตนเอง

รายการเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2566

\*กรณี ได้ชั่วโมงตามจริง กรอก ชั่วโมงทำงานจริง = 1 และชั่วโมงทำงานที่ได้ = 1

เลือก	รายการเกณฑ์ภาระงาน	การจัดเรียง	จำนวนชั่วโมงทำงานที่ได้ / หน่วย	ประเภทหน่วยคำนวณชั่วโมง	รูปแบบระยะเวลาที่คิด	จัดการ
<input type="checkbox"/>	1. เอกสารคำสอนทั้งเล่ม	1	150 / รายวิชา	ชั่วโมงจริง	1 ครั้ง	
<input type="checkbox"/>	2. เอกสารคำสอนเฉพาะบท	2	20 / บท	ชั่วโมงจริง	1 บท	
<input type="checkbox"/>	3. ตำราทั้งเล่ม	3	150 / รายวิชา	ชั่วโมงจริง	1 ครั้ง	
<input type="checkbox"/>	4. สื่อการสอนระบบ e-learning	4	100 / รายวิชา	ชั่วโมงจริง	1 ครั้ง	

รายการเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2566

\*กรณี ได้ชั่วโมงตามจริง กรอก ชั่วโมงทำงานจริง = 1 และชั่วโมงทำงานที่ได้ = 1

เลือก	รายการเกณฑ์ภาระงาน	การจัดเรียง	จำนวนชั่วโมงทำงานที่ได้ / หน่วย	ประเภทหน่วยคำนวณชั่วโมง	รูปแบบระยะเวลาที่คิด	ภาษาต่างประเทศ	จัดการ
<input type="checkbox"/>	1. หนังสือ	1	14 / เล่ม	ชั่วโมงต่อสัปดาห์	1 ครั้ง	บวกเพิ่ม	

รายการเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2566

\*กรณี ได้ชั่วโมงตามจริง กรอก ชั่วโมงทำงานจริง = 1 และชั่วโมงทำงานที่ได้ = 1

เลือก	รายการเกณฑ์ภาระงาน	การจัดเรียง	จำนวนชั่วโมงทำงานจริง	จำนวนชั่วโมงทำงานที่ได้ / หน่วย	ประเภทหน่วยคำนวณชั่วโมง	ภาษาต่างประเทศ	สูงสุดไม่เกิน	จัดการ
<input type="checkbox"/>	1. วิทยากรบรรยาย	1	1	3	ชั่วโมงจริง	บวกเพิ่ม		

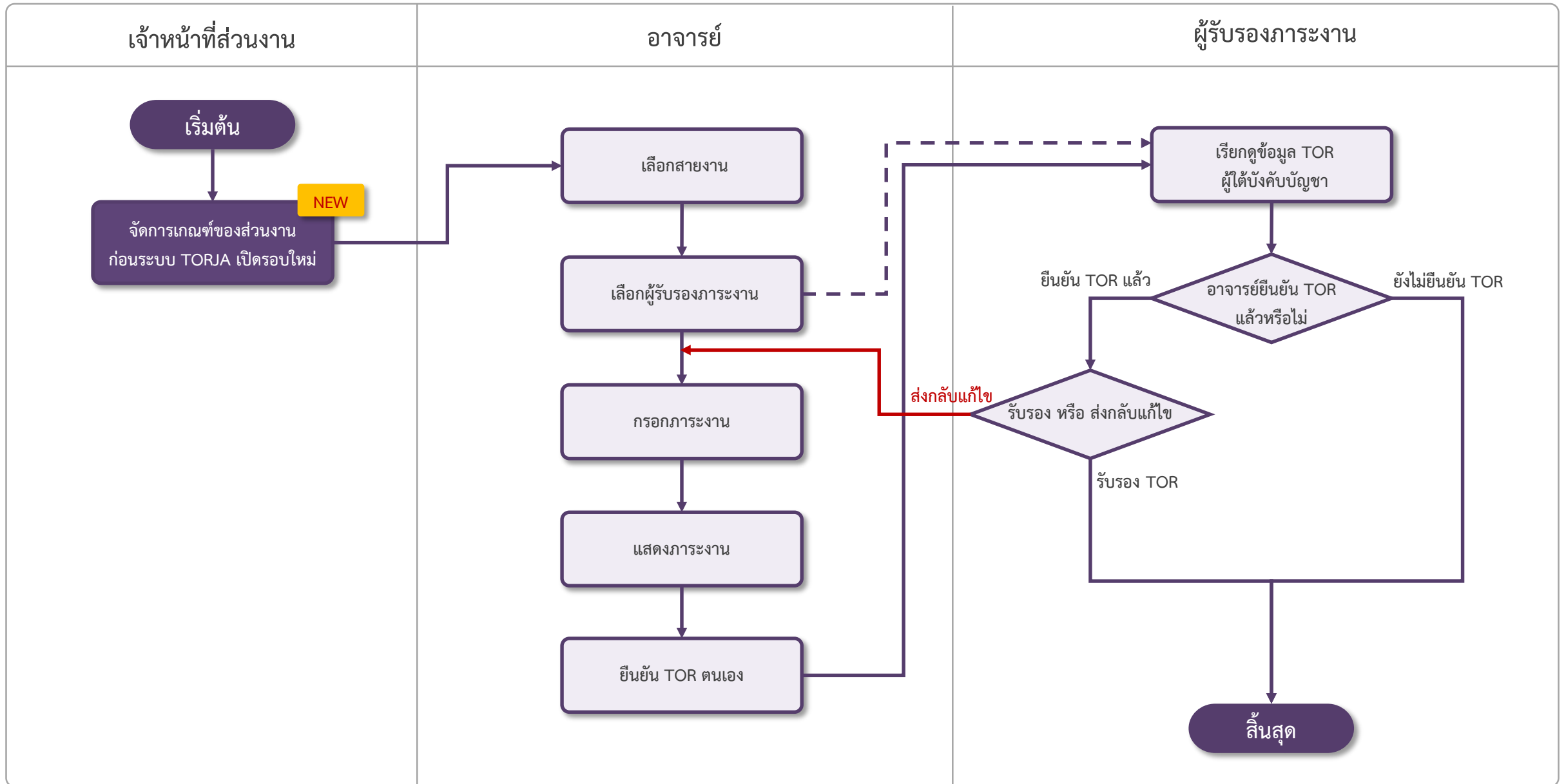
รายการเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2566

\*กรณี ได้ชั่วโมงตามจริง กรอก ชั่วโมงทำงานจริง = 1 และชั่วโมงทำงานที่ได้ = 1

เลือก	รายการเกณฑ์ภาระงาน	การจัดเรียง	จำนวนชั่วโมงทำงานจริง	จำนวนชั่วโมงทำงานที่ได้ / หน่วย	ประเภทหน่วยคำนวณชั่วโมง	สูงสุดไม่เกิน	จัดการ
<input type="checkbox"/>	1. การพัฒนาตนเอง	1	1	1	ชั่วโมงจริง		

**\*\*หากมีผู้กรอก TORJA ในปีนั้นๆ แล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ของส่วนงานได้\*\***

# กระบวนการในระบบ



# ข้อมูลที่นำมาใช้ใน TORJA

ระบบวิจัย



ระบบบริหารและจัดการผลงานทางปัญญา



ข้อมูลงานสอนจากสำนักทะเบียน



ระบบจัดการข้อมูลบุคลากรเจ้าหน้าที่



ข้อมูลบุคลากรของเจ้าหน้าที่



ข้อมูลวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ จากสำนักทะเบียน





[Redacted Name]

พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

ตำแหน่ง  
อาจารย์

ช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน  
1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2566 (สำหรับการประเมินปีงบประมาณ 2566)

## TOR

จำนวนชั่วโมงทำงานรวม

แสดงภาระงาน

310.86 ชม./สัปดาห์

TOR ปีงบประมาณ 2565



1 มิถุนายน 2565 - 31 กรกฎาคม 2565

กรอกภาระงาน TOR

## JA

จำนวนชั่วโมงทำงานรวม

แสดงผลการปฏิบัติงาน

483.42 ชม./สัปดาห์

กรอก JA ปีงบประมาณ 2565



1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2566

กรอกผลการปฏิบัติงาน JA

# หน้าแรก TORJA

## การทบทวน TORJA

👤 หลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานขั้นต่ำของบุคลากร คณาจารย์

🕒 ตารางช่วงเวลาการทบทวน TORJA

📅 คู่มือการใช้งานระบบ TORJA สายวิชาการ (อาจารย์)

จะต้องทำการ **เลือกผู้รับรองภาระงานก่อน** ซึ่งภาระงานจะต้องถือว่า **สมบูรณ์** เมื่อ **เจ้าตัว และ ผู้รับรอง** ได้ทำ **การรับรองครบถ้วนแล้วเท่านั้น**

หากท่านยืนยันภาระงาน(TOR)ตนเองแล้ว และต้องการแก้ไข TOR เพิ่มเติม กรุณา **ติดต่อเจ้าหน้าที่งานบุคคลของหน่วยงานท่าน ภายในระยะเวลาตามช่วงของการเปิด TOR เท่านั้น**

**หากหมดช่วงเวลาการทบทวน TOR ท่านจะยังสามารถยืนยัน TOR ของตนเองได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขได้**

## การยืนยันภาระงาน TOR

**กรณีที่ 1** เมื่อท่านทบทวน TOR เรียบร้อยแล้ว ให้ท่าน กดยืนยัน TOR ซึ่งสามารถกดได้เพียงครั้งเดียวในรอบประเมิน

**กรณีที่ 2** หากในช่วง TOR ท่าน**ไม่ได้**กดยืนยัน TOR ของตนเอง สามารถกดยืนยัน TOR ในช่วง JA ได้

ระยะเวลาการทบทวน TOR JA

**พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ, พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว**

เพื่อใช้ **เลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม**

ระยะเวลาการทบทวน 1 ปี

- กรอกภาระงาน TOR **อาจารย์และนักวิจัย** ครั้งที่ 1
- กรอกภาระงาน TOR **สายปฏิบัติการ**
- กรอกผลปฏิบัติงาน JA
- กรอกภาระงาน TOR **อาจารย์และนักวิจัย** ครั้งที่ 2



หน้าแรก

ทั้งหมด

งานสอน

ชม. รวม 28.3 ชม./สป.

งานสอน

งานวิจัยและงานวิชาการอื่น

ชม. รวม 0 ชม./สป.

งานวิจัยและงานวิชาการอื่น

งานบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ

ชม. รวม 0 ชม./สป.

โครงการบริการวิชาการ

วิทยากร/ตรวจวินิจฉัย/ให้คำปรึกษา

งานพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือภาระงานอื่นๆ

ชม. รวม 3.22 ชม./สป.

กรอกผลการปฏิบัติงาน

ยืนยันJA

สายงาน  
สายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งบริหาร

ช่วงเวลาที่ปฏิบัติงาน  
1 มิถุนายน 2566 - 31 พฤษภาคม 2567 (สำหรับการประเมินปีงบประมาณ 2567)



งานสอน

จำนวนรายการ

10 รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

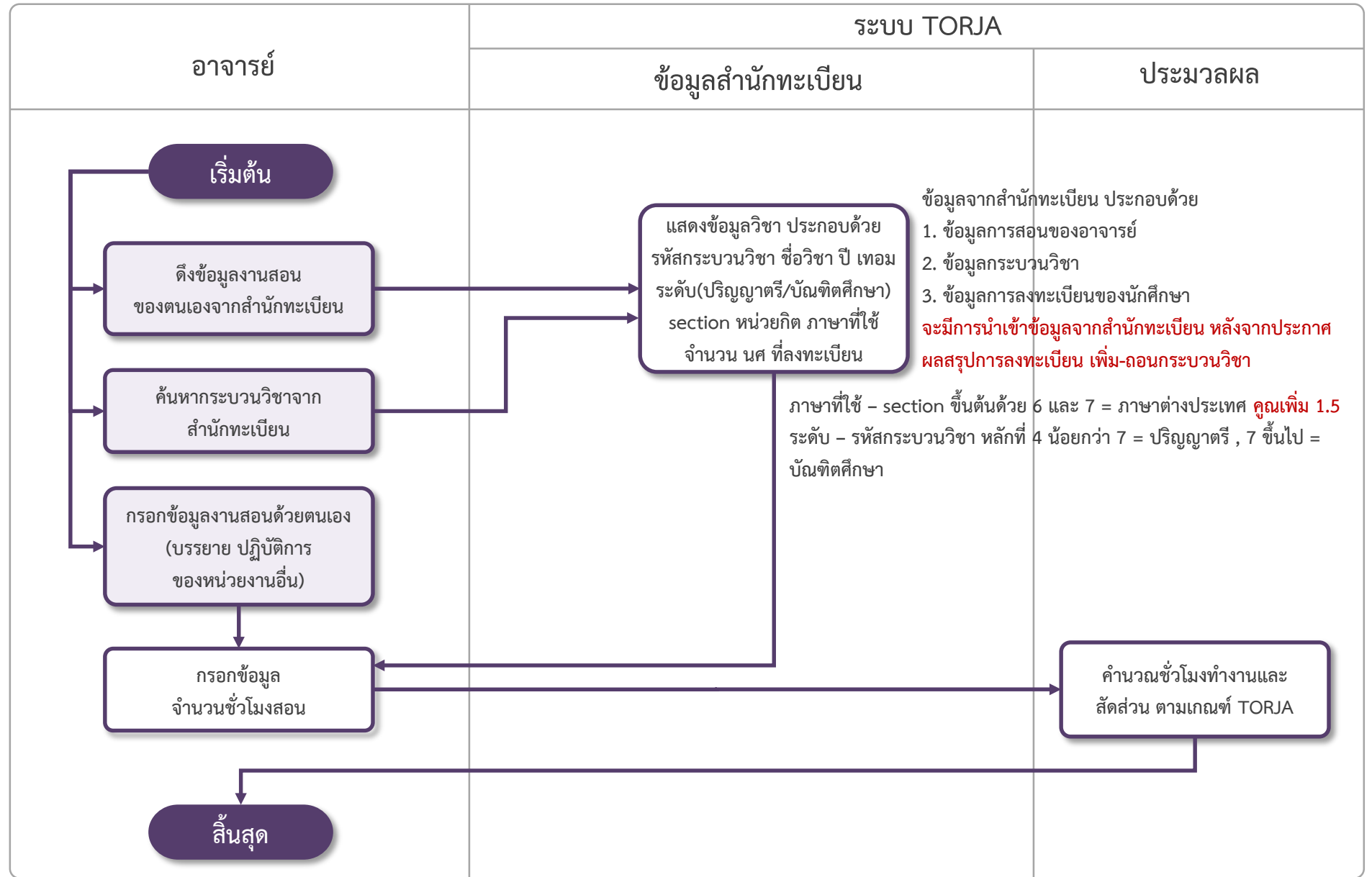
28.3 / สัปดาห์

ลำดับ	รายการ	จำนวนรายการ	จำนวนชั่วโมงรวม / สัปดาห์
1	บรรยาย	8	25.3
2	ปฏิบัติการณ์	0	0
3	ควบคุมสัมมนา	0	0



- 01 ดึงกระบวนวิชาที่เจ้าตัวมีชื่อเป็นผู้สอนในข้อมูลของสำนักทะเบียน
- 02 ค้นหากระบวนวิชาจากสำนักทะเบียนเพื่อนำมาบันทึกชั่วโมงการทำงาน
- 03 ดึงข้อมูลวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ ที่เจ้าตัวมีชื่อเป็นกรรมการควบคุมจากบัณฑิตวิทยาลัย
- 04 เพิ่มงานสอนที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น
- 05 เพิ่มข้อมูลงานตำราและสื่อการสอน
- 06 Update ข้อมูลจากสำนักทะเบียน เพื่อนำมาคำนวณชั่วโมงการทำงานใหม่
- 07 แก้ไข ลบ แสดงข้อมูลในรายการที่ต้องการ
- 08 ระบบคำนวณชั่วโมงการทำงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

งานสอน
1. บรรยาย
2. ปฏิบัติการ
3. ควบคุมสัมมนา
4. ควบคุมปัญหาพิเศษ
5. ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ
6. วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ
7. งานตำราและสื่อการสอน
8. ภาระงานสอนอื่นๆ



## ดึงข้อมูลงานสอนจากสำนักทะเบียนและประมวลผล



สามารถดึงข้อมูลกระบวนวิชาจากสำนักทะเบียนและประมวลผล หลังจากที่มีการประกาศผลสรุปการลงทะเบียน เพิ่ม-ถอนกระบวนวิชาเรียบร้อยแล้ว  
กรอกเฉพาะวิชาที่เปิดใน ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 เท่านั้นไม่ต้องกรอกวิชาที่เปิดในภาค ฤดูร้อน(Summer)

แสดงข้อมูลภาระงานสอนของ

ปีการศึกษา  
2564

ภาคการศึกษา  
ภาคการศึกษาที่ 2

🔍 แสดง

ลำดับ	COURSE NO	TITLE	SECTION		CREDIT		SCHEDULE		ROOM	Enroll	ชั่วโมงทำงาน
			LEC	LAB	LEC	LAB	DAY	TIME			
1	703103	INTRO TO ENTRE AND BUS	001	000	3	0	TuF	0930 - 1100	Online	266	เลือกใช้แล้ว
2	703103	INTRO TO ENTRE AND BUS	002	000	3	0	TuF	1100 - 1230	Online	287	☰+
3	703324	BUS READING AND ANALYSIS	002	000	3	0	MTh	0930 - 1100	-	36	☰+
4	703413	BUS INTELLIGENCE SYSTEM	001	000	3	0	MTh	0800 - 0930	-	12	เลือกใช้แล้ว
5	703413	BUS INTELLIGENCE SYSTEM	801	000	3	0	We	1630 - 1930	-	27	☰+
6	703499	SEMINAR IN MANAGEMENT	002	000	3	0	MTh	1430 - 1600	-	15	☰+
7	703831	ADV THEO IN MGMT 1	001	000	3	0	TBA	0900 - 1200	BAB2203	1	☰+

← กลับหน้าหลัก

📄 บันทึกข้อมูล

สายงาน ช่วงเวลาปฏิบัติงาน

### ชั่วโมงการสอน

703103  
**INTRO TO ENTRE AND BUS**

**SECTION**

LECTURE 002      LAB 000

**CREDIT**

LECTURE 3      LAB 0

DAY TuF      TIME 11:00 - 12:30

ROOM Online      ENROLL 287

รูปแบบ ภาคการศึกษา      ภาษาที่ใช้ ภาษาไทย

กรุณาเลือกระดับ

รูปแบบการสอน

จำนวนชั่วโมงสอน

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ 30 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงทำงาน

9 ชม. / สัปดาห์      สัดส่วน 100 %

# งานสอน (เพิ่มข้อมูลงานสอนด้วยตนเอง)

1. เพิ่มข้อมูล → 2. ค้นหา → 3. เลือก

USSRYAY

จำนวนรายการ 15 รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน 56.65

ดึงข้อมูลจากสำนักทะเบียน

+ เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	รหัสกระบวนวิชา	นักศึกษา	สัดส่วน %	ชม.ทำงาน/สป.	วันที่บันทึก	จัดการ
1	703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1 /2564,002)	266	6.67 %			
2	703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1 /2564,003)	287	6.67 %			

## ค้นหา/เพิ่ม กระบวนวิชา บรรยาย



สามารถดึงข้อมูลกระบวนวิชาจากสำนักทะเบียนและประมวลผล หลังจากที่มีการประกาศผลสรุปการลงทะเบียน เพิ่ม-ถอนกระบวนวิชาเรียบร้อยแล้ว  
กรอกเฉพาะวิชาที่เปิดใน ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 เท่านั้นไม่ต้องกรอกวิชาที่เปิดในภาค ฤดูร้อน(Summer)

กระบวนวิชาของมหาวิทยาลัย    กระบวนวิชาของหน่วยงานอื่นๆ

ค้นหากระบวนวิชาสำนักทะเบียน

ปีการศึกษา \* 2564    ภาคการศึกษา \* ภาคการศึกษาที่ 2

ชื่อ / รหัส กระบวนวิชา

ตอนที่ (Section) บรรยาย    ตอนที่ (Section) (กรณีไม่มี ตอนที่บรรยาย หรือ ตอนที่ปฏิบัติ ให้ใส่ 000) ปฏิบัติ

ค้นหากระบวนวิชา

ลำดับ	COURSE NO	TITLE	SECTION		CREDIT		SCHEDULE		ROOM	Enroll	ชั่วโมงการทำงานสอน	Action
			LEC	LAB	LEC	LAB	DAY	TIME				
1	001101	FUNDAMENTAL ENGLISH 1	002	000	3	0	MTh	0930 - 1100	RB5304	40	ปริญญาตรี	เลือก
2	001101	FUNDAMENTAL ENGLISH 1	003	000	3	0	MTh	1100 - 1230	RB5303	39	ปริญญาตรี	เลือก
3	001101	FUNDAMENTAL ENGLISH 1	004	000	3	0	MTh	1300 - 1430	RB5403	40	ปริญญาตรี	เลือก

# งานสอน (เพิ่มข้อมูลงานสอนของหน่วยงานอื่น เฉพาะบรรยายและปฏิบัติการ)

เพิ่มกระบวนวิชาด้วยตนเอง

กระบวนวิชาของมหาวิทยาลัย กระบวนวิชาของหน่วยงานอื่นฯ

ระดับการศึกษา  
ปริญญาตรี

รูปแบบการสอน  
 ภาคการศึกษา  ปีการศึกษา

ปีการศึกษา  
2565

ภาคการศึกษา  
ภาคการศึกษาที่ 1

ตอนที่ (Section) บรรยาย

ตอนที่ (Section) ปฏิบัติ  
000

ชื่อวิชา

หน่วยกิตบรรยาย

หน่วยกิตปฏิบัติ  
0

จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน  
0 คน

ภาษาที่ใช้  
 ภาษาไทย  ภาษาต่างประเทศ

จำนวนชั่วโมงสอน

ภาคการศึกษา

คำนวณชั่วโมงทำงาน

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ 30 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงทำงาน  
 ชม. / สัปดาห์

สัดส่วน  
 เปอร์เซนต์

กลับหน้าหลัก เพิ่มข้อมูลงานสอน

กรอกข้อมูลด้วยตนเองทั้งหมด

# งานสอน (ควบคุมปัญหาพิเศษ)

วัน **MTh** เวลาเรียน **16:00** ถึง **17:30**  
ห้องเรียน **TBA** ภาษาที่ใช้ **ภาษาไทย**  
จำนวนรับ **3** คน จำนวนลงทะเบียน **2** คน  
ระดับ **ปริญญาตรี**

หัวข้อ (ไทย) **1**

หัวข้อ (Eng)

นักศึกษา

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อนักศึกษา	Action
NO_DATA			

PER\_PAGE 10 - < >

**2** ค้นหานักศึกษา

จำนวนชั่วโมงสอน

0 ภาคการศึกษา **3** สัปดาห์ 100 %

**4** คำนวณชั่วโมงทำงาน

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ **30** สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงทำงาน

จำนวนชั่วโมงทำงาน **0** ชม. / สัปดาห์

กลับหน้าหลัก **บันทึกข้อมูล** **5**

ค้นหารายชื่อนักศึกษา

ค้นหาด้วย ชื่อหรือเลขที่ หรือ รหัสนักศึกษา  ค้นหา

ต้องมีอักขระ: 3 ตัวขึ้นไป

- 6C - นาย
- 62 - นาย

รายชื่อที่เลือก

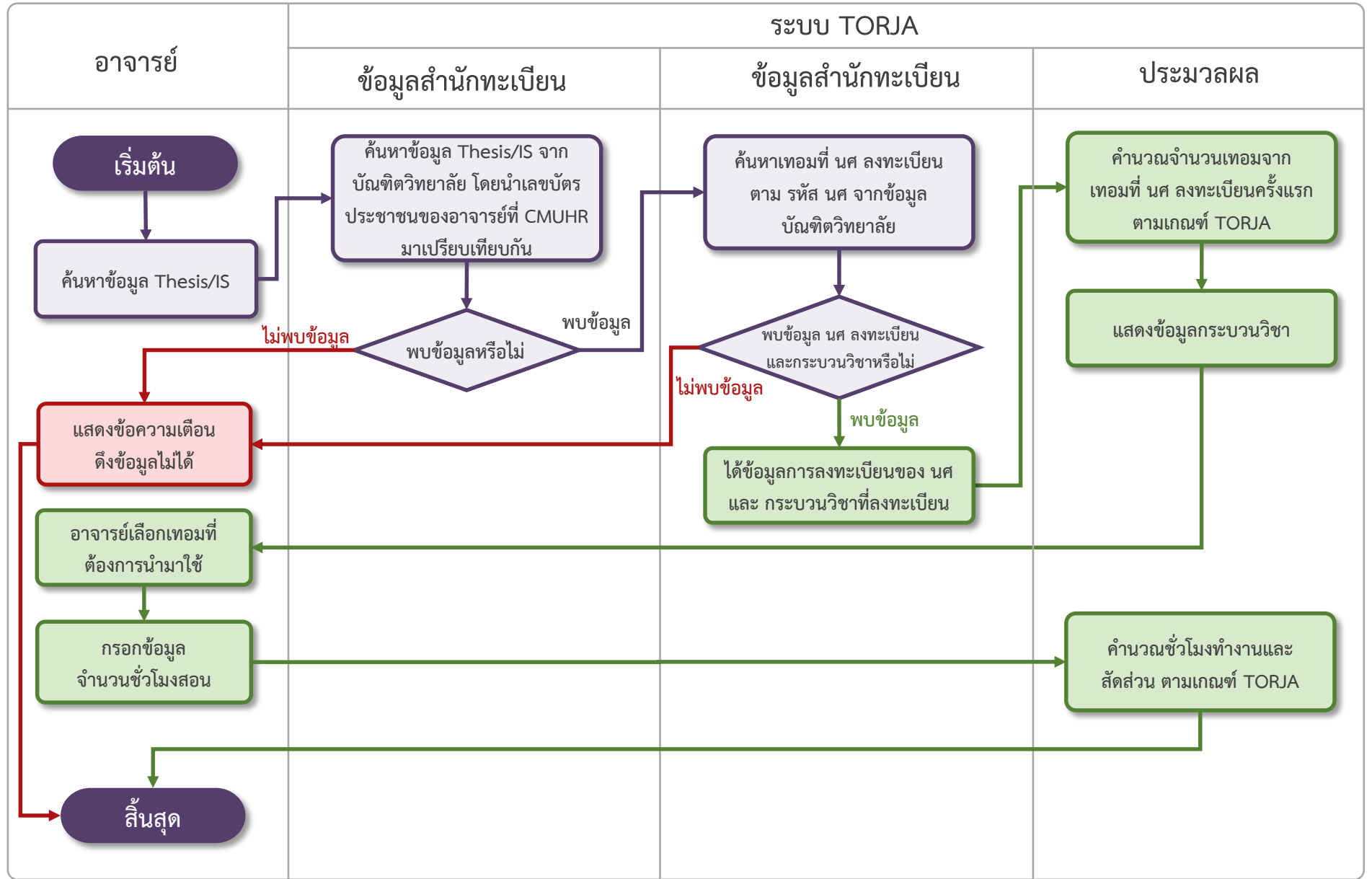
ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อนักศึกษา	Action
1	65		

PER\_PAGE 10 1-1 PER\_PAGE\_OF 1 < >

บันทึก

งานสอน
1. บรรยาย
2. ปฏิบัติการ
3. ควบคุมสัมมนา
4. ควบคุมปัญหาพิเศษ
5. ฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ
6. วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ
7. งานตำราและสื่อการสอน
8. ภาระงานสอนอื่นๆ

จำนวน เทอม	เทอมที่ใช้ได้	ลงทะเบียน
1	1/2564	✓
2	2/2564	✗
3	1/2565	✓
4	2/2565	



ระยะเวลาที่คิด 4 เทอม จะเริ่มคิดตั้งแต่เทอมที่นักศึกษาเริ่มลงทะเบียนครั้งแรก



# งานสอน (ดึงข้อมูล Thesis/IS จากสำนักทะเบียน)

## ดึงข้อมูลจากบัณฑิตวิทยาลัย

ดึงข้อมูลวิทยานิพนธ์ / ค้นคว้าอิสระ ระดับบัณฑิตศึกษา

ค้นหาจากชื่อวิทยานิพนธ์ หรือ ชื่อนักศึกษา

สถานะ ทั้งหมด

1

แสดง

ลำดับ	ชื่อวิทยานิพนธ์	ใช้ไป(เทอม)	เลือกเทอมที่นำไปใช้
1	ระดับ : ปริญญาโท หัวข้อ : คว , อยู่ระหว่างดำเนินการ นักศึกษา : 63 - น.ส. , ปกติ สถานะภาพการควบคุม : ปรสราน <b>แต่งตั้ง : 27 เมษายน 2565</b>	1/1	เลือก
2	ระดับ : ปริญญาโท หัวข้อ : ผล , อยู่ระหว่างดำเนินการ นักศึกษา : 63 - นาย , ปกติ สถานะภาพการควบคุม : ปรสราน <b>แต่งตั้ง : 26 มกราคม 2565</b>	0/1	เลือก
3	ระดับ : ปริญญาโท หัวข้อ : ผล , อยู่ระหว่างดำเนินการ นักศึกษา : 63 - น.ส. , ปกติ สถานะภาพการควบคุม : ปรสราน <b>แต่งตั้ง : 29 ธันวาคม 2564</b>	0/1	เลือก

2

เลือก

เลือก ปี/เทอม

ลำดับ	ปีการศึกษาที่ใช้ได้	เทอมที่สามารถใช้ได้	การใช้งาน
1	2564	2	เลือก

PER\_PAGE 15 1-1 PER\_PAGE\_OF 1

ยกเลิก

## งานตำราและการสื่อการสอน



สามารถดึงข้อมูลกระบวนวิชาจากสำนักทะเบียนและประมวลผล หลังจากที่มีการประกาศผลสรุปการลงทะเบียน เพิ่ม-ถอนกระบวนวิชาเรียบร้อยแล้ว  
กรอกเฉพาะวิชาที่เปิดใน ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 เท่านั้นไม่ต้องกรอกรวิชาที่เปิดในภาค ฤดูร้อน(Summer)

ลักษณะงาน

เอกสารคำสอนทั้งเล่ม

กำหนดเกณฑ์ของส่วนงานได้

\* จำนวน (ชั่วโมงทำงาน 150 ชั่วโมงจริง ต่อ รายวิชา)

0

รายวิชา

\* ชื่อผลงาน

ระดับการศึกษา

กรุณาเลือกระดับ

\* สัดส่วน

100

%

คำนวณชั่วโมงทำงาน

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ 30 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงทำงานจริง

ชม.

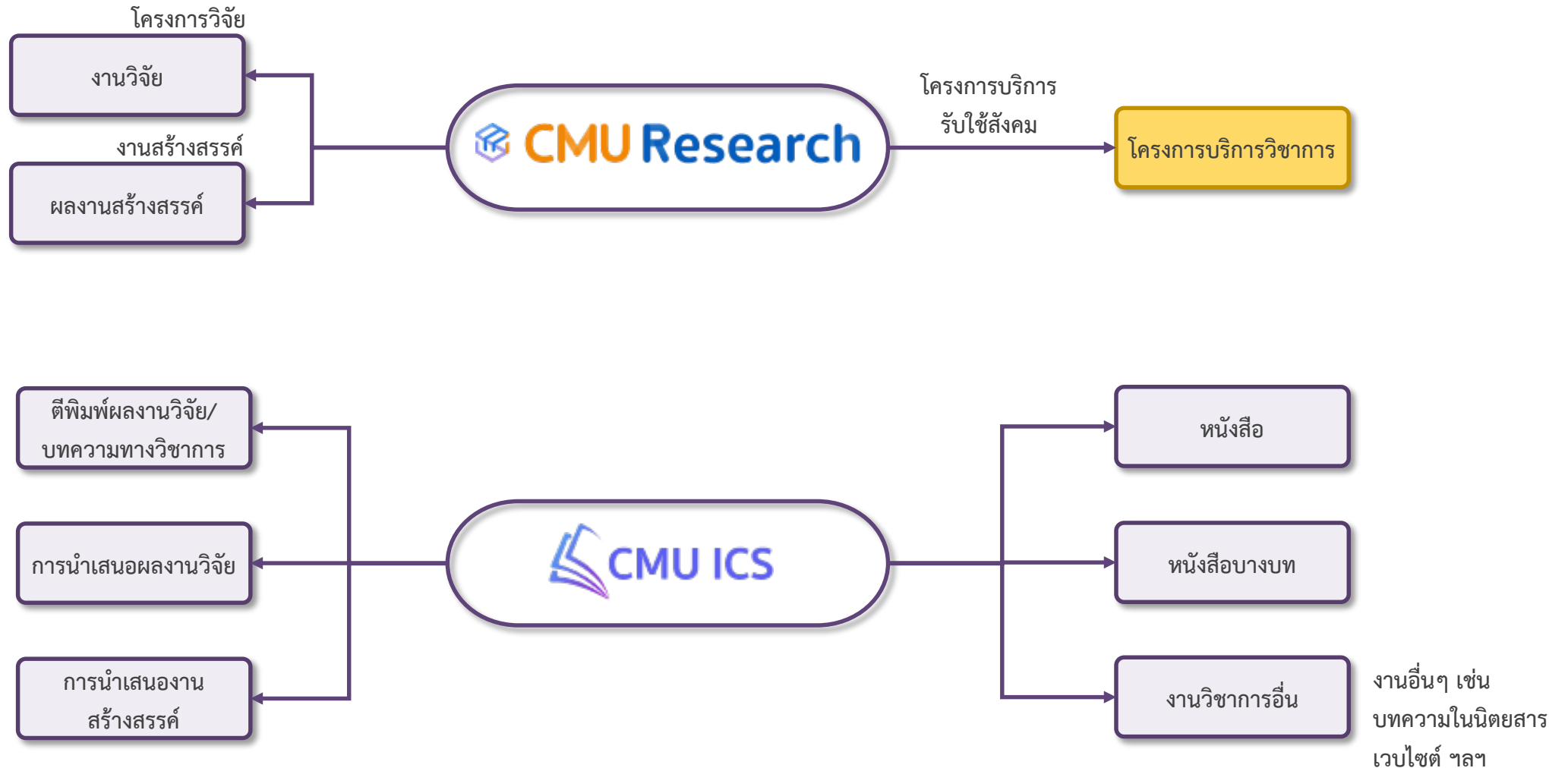
จำนวนชั่วโมงทำงาน

ชม. / สัปดาห์

กลับหน้าหลัก

บันทึกข้อมูล

# ข้อมูลจาก Research และ ICS ดึงมาใช้ใน TORJA



**\*\*หากข้อมูลต้นทาง มีข้อมูลไม่ครบถ้วน และไม่เพียงพอต่อการคำนวณตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย จะแสดงข้อความเตือนและไม่สามารถดึงมาใช้งานได้ ให้ผู้ใช้งานแก้ไขข้อมูลที่ต้นทางให้ครบถ้วน ก่อนดึงข้อมูลใน TORJA อีกครั้ง\*\***

## งานวิจัยและงานวิชาการอื่น

 วิธีคำนวณชั่วโมงทำงานของงานวิจัย

จำนวนรายการ

**7** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**43.1** /สัปดาห์

 แสดงทั้งหมด

### งานวิจัย

จำนวนรายการ

**0** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**0** /สัปดาห์ ^

ดึงข้อมูลจาก CMU RESEARCH

ไปยังระบบ  CMU Research

ลำดับ	ชื่อโครงการ	สัดส่วน %	งบประมาณ	ชม.ทำงาน/สป.	กรอกช่วง	จัดการ
-------	-------------	-----------	----------	--------------	----------	--------

NO\_DATA

PER\_PAGE 10  - < >

### ตีพิมพ์ผลงานวิจัย/บทความทางวิชาการ

จำนวนรายการ

**3** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**22.4** /สัปดาห์ ^

ดึงข้อมูลจาก CMU ICS

ไปยังระบบ  CMU ICS

ลำดับ	ชื่อผลงาน	สัดส่วน %	ชม.ทำงาน/สป.	กรอกช่วง	จัดการ
-------	-----------	-----------	--------------	----------	--------

## ดึงข้อมูลโครงการวิจัย จาก CMU Research

ผลงานที่อยู่ในช่วงการรอก TORJA วันที่ 1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565

จำนวนรายการ  
1 รายการ ^

ค้นหาข้อมูลในตาราง



เลือก	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	สัดส่วน %	งบประมาณ	สถานะ
	R000030424	การ [REDACTED] [REDACTED] วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วันที่โครงการ : 01 ธันวาคม 2564 - 30 พฤศจิกายน 2565	5 %	[REDACTED]	ดึงไปใช้ แล้ว

PER\_PAGE 15 1-1 PER\_PAGE\_OF 1 < >

กลับหน้าหลัก

บันทึกข้อมูล

# งานวิจัยและงานวิชาการอื่น (ดึงข้อมูล CMU ICS)

## ดึงข้อมูลจาก CMU ICS

จำนวนรายการ

5 รายการ ^

ค้นหาข้อมูลในตาราง



เลือก	ชื่อผลงาน	ฐานข้อมูลอ้างอิง	ปีที่เผยแพร่	สถานะ
	ICS202200012 ระดับชาติ วันที่เผยแพร่ 30 พฤษภาคม 2565	TCI	2565	ดึงไปใช้แล้ว
	ICS202200024 ระดับชาติ วันที่เผยแพร่ 12 พฤษภาคม 2565		2565	ไม่มีชื่อฐานข้อมูลอ้างอิง
	PB0000016841 ระดับชาติ วันที่เผยแพร่ 01 มกราคม 2554	TCI	2554	ดึงไปใช้แล้ว
<input type="checkbox"/>	PB0000016866 ระดับนานาชาติ วันที่เผยแพร่ 01 มกราคม 2554	ISI	2554	

PER\_PAGE

15

1-5 PER\_PAGE\_OF 5



กลับหน้าหลัก

บันทึกข้อมูล

## ดึงข้อมูลจาก CMU ICS

จำนวนรายการ **2** รายการ ^

ค้นหาข้อมูลในตาราง

เลือก	ผลงาน	หัวข้อย่อย	สถานะ
	PB0000030553		ไม่มีชื่อผลงาน
<input type="checkbox"/>	ICS202200008 ทดสอบ อื่นๆ 1	เลือกตัวเลือก v	-

เลือกตัวเลือก v

- บทความในหนังสือพิมพ์
- บทความในนิตยสาร
- บทความในWebsite

กำหนดเกณฑ์ของส่วนงานได้

หน้าหลัก บันทึกข้อมูล

## งานพัฒนานักศึกษา

จำนวนรายการ

0 รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

0 / สัปดาห์

↗ ดึงข้อมูล

+ เพิ่มข้อมูล

+ ข้อมูลจาก CMUHR

มีการ upload excel ที่ระบบ CMUHR

+ ข้อมูลนักศึกษาในความดูแล

ดึงอาจารย์ที่ปรึกษาจากสำนักทะเบียน

ชม.ปฏิบัติงาน

ชม.ทำงาน/สป.

กรอกช่วง

จัดการ

ไม่มีข้อมูล

จำนวนต่อหน้า

15

-

<

>



# งานพัฒนานักศึกษา – ตัวอย่าง Template Excel

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
เลขบัตรประชาชนหรือ พาสปอร์ตหรืออีเมล มหาวิทยาลัย	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด	รหัสลักษณะงาน	วันที่เริ่มต้นปี การศึกษา(ปี พ.ศ.)	วันที่สิ้นสุดปี การศึกษา(ปี พ.ศ.)	จำนวนนักศึกษา (เป็นตัวเลข)	จำนวนชั่วโมง ทำงาน	รหัสหน่วยจำนวน ชั่วโมงทำงาน	สัดส่วนงาน ทำงาน(%)
0123456789123	นางสาวกานดา ใจดี	ทดสอบ Import	1	20/6/2565	3/4/2566	20	3	1	100
aaa.aa@cmu.ac.th	นางสาวกานดา ใจดี	ทดสอบ Import2	1	20/6/2565	3/4/2566	10	5	2	100

## ดึงข้อมูล น.ศ. ในความดูแล จากสำนักทะเบียนและประมวลผล

รายการจำนวนนักศึกษาในความดูแลของอาจารย์ในปีการศึกษาปัจจุบัน

### จำนวนนักศึกษาในความดูแล

จำนวนรายการ

2 รายการ

เลือก	รายละเอียด	จำนวน น.ศ.(คน)	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงาน
<input type="checkbox"/>	อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไประดับปริญญาตรี ที่ปรึกษาทั่วไปและแนะนำนักศึกษาด้านการศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี	21	<input type="text" value="0"/> ชั่วโมงจริง
<input type="checkbox"/>	อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไประดับปริญญาโท ที่ปรึกษาทั่วไปและแนะนำนักศึกษาด้านการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	3	<input type="text" value="0"/> ชั่วโมงจริง

จำนวนต่อหน้า All 1-2 ของ 2 < >

กลับหน้าหลัก

บันทึกข้อมูล

## งานพัฒนานักศึกษา

จำนวนรายการ

4 รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

0.73 /สัปดาห์

+ เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	รายละเอียด	ชม.ปฏิบัติงาน	ชม.ทำงาน/สป.	กรอกช่วง	จัดการ		
1		2 ชั่วโมงจริง	0.01	TOR			
2		3 ชั่วโมงจริง	0.06	TOR			
3		2 ชั่วโมงจริง	0.04	TOR			
4		30 ชั่วโมงจริง	0.62	JA			

PER\_PAGE 15 1-4 PER\_PAGE\_OF 4 < >

# งานพัฒนานักศึกษา

จำนวนรายการ  
4 รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน  
0.73 /สัปดาห์

1

+ เพิ่มข้อมูล

/สป.

กรอกช่วง

จัดการ

TOR



## งานพัฒนานักศึกษา

ลักษณะงาน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ/ชมรมนักศึกษา

รายละเอียด

รายละเอียด

จำนวนนักศึกษา

จำนวน  
0

คน

2

จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงาน

จำนวน  
0

ชั่วโมงจริง

สัดส่วน

จำนวน  
100

%

คำนวณชั่วโมงทำงาน

3

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ 48.2 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงทำงาน

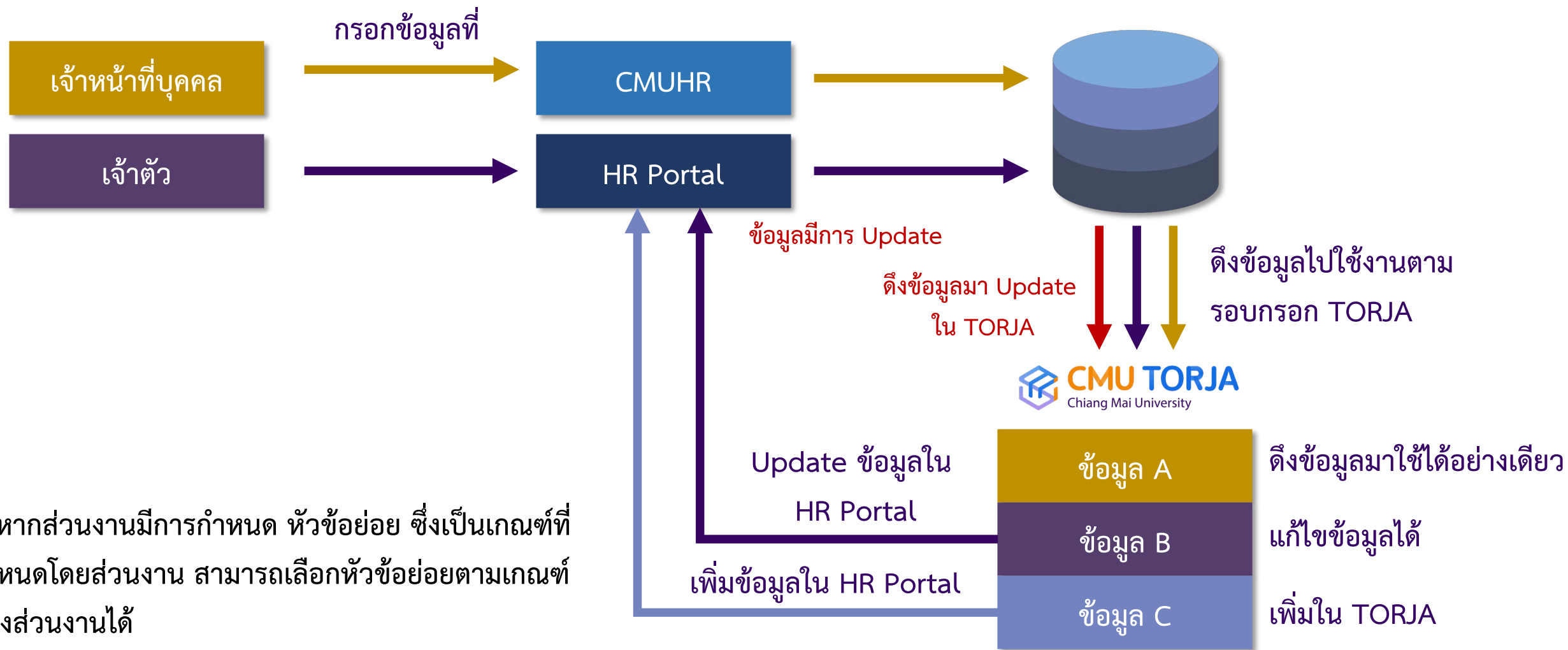
0 ชม. / สัปดาห์

4

กลับหน้าหลัก

บันทึกข้อมูล

# กรรมการ , วิทยากร , พัฒนาตนเอง , ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม



\*\*หากส่วนงานมีการกำหนด หัวข้อย่อย ซึ่งเป็นเกณฑ์ที่กำหนดโดยส่วนงาน สามารถเลือกหัวข้อย่อยตามเกณฑ์ของส่วนงานได้

## งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จำนวนรายการ




**3** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**0.24** /สัปดาห์

ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL **2**

**+** เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	กิจกรรม	ชม.ปฏิบัติงาน	ชม.ทำงาน/สป.	กรอกช่วง	จัดการ
1	รดน้ำดำหัว เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่	4 ชั่วโมงจริง	0.08	TOR	   
2	เดินขบวนสงกรานต์	4 ชั่วโมงจริง	0.08	TOR	   
3	ทอดผ้าป่าสามัคคี	4 ชั่วโมงจริง	0.08	TOR	   

PER\_PAGE 15 1-3 PER\_PAGE\_OF 3 < >

# ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ดึงข้อมูลจาก HR Portal)

1

ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL 2

ลำดับ

กิจกรรม

1

รดน้ำดำหัว

เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่

## ดึงข้อมูลจาก HR Portal

รายการข้อมูลที่อยู่ในช่วงการทรรอก TORJA 01 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565

### งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จำนวนรายการ  
2 รายการ ^

เลือก	กิจกรรม	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงาน
<input type="checkbox"/>	งานดำหัวธิดารมดี สถานที่: หน้ามอ เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่	22 เมษายน 2565	22 เมษายน 2565	5 ชั่วโมงจริง
<input checked="" type="checkbox"/>	ทอดกฐิน สถานที่: หน้ามอ	22 เมษายน 2565	26 เมษายน 2565	3.5 ชั่วโมงจริง

2

3

4

# ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (เพิ่มข้อมูลด้วยตนเอง)

จัดการ

+

เพิ่มข้อมูล

✎ 👁 🗑 ↺

1

## งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2

วันที่เริ่มต้น 19 มิถุนายน 2565

วันที่สิ้นสุด 19 มิถุนายน 2565

ชื่อกิจกรรม

สถานที่

รายละเอียด

จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงาน 0 ชั่วโมงจริง

สัดส่วน 100 %

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ 48.2 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงทำงาน  
0.00 ชม. / สัปดาห์

3

กลับหน้าหลัก

บันทึกข้อมูล



## วิทยาการ/ให้คำปรึกษา/ตรวจวินิจฉัย

เจ้าหน้าที่กรอกใน CMUHR และ  
เจ้าตัวกรอกใน HR Portal

จำนวนรายการ

**4** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**0.71** /สัปดาห์

[แสดงทั้งหมด](#)

ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL 1

วิทยาการสัมนา

จำนวนรายการ

**2** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**0.5** /สัปดาห์

วิทยาการปฏิบัติการ

จำนวนรายการ

**1** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**0.19** /สัปดาห์

การตรวจวินิจฉัยพร้อมคำแนะนำ

จำนวนรายการ

**1** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**0.02** /สัปดาห์

การให้คำแนะนำปรึกษา

จำนวนรายการ

**0** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**0** /สัปดาห์

วิทยาการ/ปรึกษา อื่นๆ

จำนวนรายการ

**0** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**0** /สัปดาห์

# วิทยาการ/ให้คำปรึกษา/ตรวจวินิจฉัย (ดึงข้อมูลจาก HR Portal)

1

ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL 1

วิทยาการบรรยาย

## ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL

รายการข้อมูลที่อยู่ในช่วงการรอก TORJA วันที่ 01 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565

กำหนดเกณฑ์ของส่วนงานได้

### วิทยาการ / ให้คำปรึกษา / ตรวจวินิจฉัย

จำนวนรายการ  
1 รายการ ^

เลือก	เรื่อง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	หัวข้อย่อย * กำหนดโดยส่วนงาน	จำนวนชั่วโมง ปฏิบัติงาน
<input type="checkbox"/>	<div style="background-color: #ccc; width: 150px; height: 15px;"></div> เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่	19 เมษายน 2565	19 เมษายน 2565	EDITOR : CONFERENCE PROCEEDING ▾ <input type="checkbox"/> ใช้ภาษาต่างประเทศ	3 ชั่วโมงจริง

PER\_PAGE 15 1-1 PER\_PAGE\_OF 1 < >

3

2

4

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ 48.2 สัปดาห์

กลับหน้าหลัก    บันทึกข้อมูล

# วิทยาการ/ให้คำปรึกษา/ตรวจวินิจฉัย (เพิ่มงานที่คาดว่าจะทำ ช่วง TOR)





## วิทยาการ/ตรวจวินิจฉัย/ให้คำปรึกษา

จำนวนรายการ: 1 รายการ    จำนวนชั่วโมงทำงาน: 0.41 /สัปดาห์

ซ่อนทั้งหมด

### วิทยาการบรรยาย

จำนวนรายการ: 1 รายการ    จำนวนชั่วโมงทำงาน: 0.41 /สัปดาห์

ลำดับ	เรื่อง	ชม.ปฏิบัติงาน	ชม.ทำงาน/สป.	กรอบช่วง	จัดการ
1	เป็นวิทยาการบรรยายในหัวข้อเกี่ยวกับ - PDPA - บริหารธุรกิจเบื้องต้น	20 ชั่วโมงจริง	0.41	TOR	   

จำนวนหน้า: 15    1-1 ของ 1

### วิทยาการปฏิบัติการ

จำนวนรายการ: 0 รายการ    จำนวนชั่วโมงทำงาน: 0 /สัปดาห์

เพิ่มงานที่คาดว่าจะทำ

ลำดับ	เรื่อง	ชม.ปฏิบัติงาน	ชม.ทำงาน/สป.	กรอบช่วง	จัดการ
		ไม่มีข้อมูล			

1

2

## วิทยาการ / ให้คำปรึกษา / ตรวจวินิจฉัย

### งานที่คาดว่าจะทำ

หัวข้อ: วิทยาการบรรยาย

รายละเอียดงาน

ชั่วโมงปฏิบัติงาน: 0    ชั่วโมงจริง    สัปดาห์

สัดส่วน: 100 %

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ: 48.8 สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงทำงาน: 0.00 ชม. / สัปดาห์

กลับหน้าหลัก    บันทึกข้อมูล

# วิทยากร/ให้คำปรึกษา/ตรวจวินิจฉัย (กรอกข้อมูลช่วง JA)

1

เพิ่มข้อมูล

จัดการ

✎ 👁 🗑 ↺

## วิทยากร / ให้คำปรึกษา / ตรวจวินิจฉัย

กำหนดเกณฑ์ของส่วนงานได้

2

หัวข้อ  
วิทยากรบรรยาย

ลักษณะงาน  
วิทยากรบรรยาย แก่บุคลากรภายในคณะ

Invited Lecturer

ใช้ภาษาต่างประเทศ

ไม่ระบุวันที่ (ข้อมูลจะไม่บันทึกในประวัติใน HR Portal บันทึกข้อมูลเฉพาะใน TORJA เท่านั้น)

วันที่เริ่มต้น  
19 มิถุนายน 2565

วันที่สิ้นสุด  
19 มิถุนายน 2565

ชื่อเรื่อง

คีย์เวิร์ด

สถานที่

หากเป็นงานที่ไม่สามารถระบุวันที่ได้ ระบบจะบันทึกข้อมูลใน TORJA เท่านั้น

รายละเอียดงาน

ชั่วโมงปฏิบัติงาน

0

ชั่วโมงจริง



สัดส่วน

100

%

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ 48.2 สัปดาห์

 **คำนวณชั่วโมงทำงาน**

3

จำนวนชั่วโมงทำงาน

0 ชม. / สัปดาห์

4

กลับหน้าหลัก

บันทึกข้อมูล

## กรรมการ/คณะทำงาน







จำนวนรายการ

**3** รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

**0.86** /สัปดาห์

ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL **4**

ลำดับ	กิจกรรม	ชม.ปฏิบัติงาน	ชม.ทำงาน/สป.	กรอกช่วง	จัดการ
1	 ตำแหน่ง : เลข	10 ชั่วโมงจริง	0.21	TOR	   
2	 ตำแหน่ง : ประธาน <span>เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่</span>	21 ชั่วโมงจริง	0.44	JA	   
3	 ตำแหน่ง : ประธาน <span>เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่</span>	10 ชั่วโมงจริง	0.21	JA	   

# กรรมการ/คณะทำงาน (ดึงข้อมูลจาก HR Portal)

ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL 4

ลำดับ กิจกรรม

## กรรมการ / คณะทำงาน

จำนวนรายการ 4 รายการ ^

เลือก	รายละเอียด	หัวข้อย่อย	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงาน
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>กรรมการ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ วันที่ 07 ธันวาคม 2564 เป็นต้นไป <a href="#">เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่</a></p>	<p>เลือกตัวเลือก</p> <p>กรรมการบริหารหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร</li><li><input type="radio"/> กรรมการบริหารหลักสูตร</li><li><input type="radio"/> คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งคณะ และคำสั่งมหาวิทยาลัย</li></ul>	8 ชั่วโมงจริง
<input type="checkbox"/>	<p>ประธาน สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ วันที่ 20 ธันวาคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 <a href="#">เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่</a></p>		ชั่วโมงต่อสัปดาห์
<input type="checkbox"/>	<p>กรรมการ คณะบริหารธุรกิจ วันที่ 12 มกราคม 2565 เป็นต้นไป <a href="#">เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่</a></p>	<p>เลือกตัวเลือก</p>	4 ชั่วโมงจริง
<input type="checkbox"/>	<p>กรรมการ คณะบริหารธุรกิจ วันที่ 01 เมษายน 2565 เป็นต้นไป <a href="#">เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่</a></p>	<p>เลือกตัวเลือก</p>	30 ชั่วโมงจริง

PER\_PAGE 15 1-4 PER\_PAGE\_OF 4

4

กลับหน้าหลัก บันทึกข้อมูล

## การพัฒนาตนเอง

จำนวนรายการ

12 รายการ

จำนวนชั่วโมงทำงาน

6.89 /สัปดาห์

ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL 7

+ เพิ่มข้อมูล

ลำดับ	เรื่อง	วันที่	ชม.ปฏิบัติงาน	ชม.ทำงาน/สป.	กรอกช่วง	จัดการ
1		15 เมษายน 2565 - 16 เมษายน 2565	100 ชั่วโมงจริง	2.07	TOR	   
2	เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่	18 เมษายน 2565 - 19 เมษายน 2565	2 ชั่วโมงจริง	0.04	TOR	   
3		15 เมษายน 2565 - 18 เมษายน 2565	100 ชั่วโมงจริง	2.07	TOR	   
4	*ข้อมูลมีการ Update	27 เมษายน 2565 - 27 เมษายน 2565	0 ชั่วโมงจริง	0	TOR	   
5		27 เมษายน 2565 - 27 เมษายน 2565	2 ชั่วโมงจริง	0.04	TOR	   



# การพัฒนาตนเอง (ดึงข้อมูลจาก HR Portal)

ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL 7

1

ลำดับ

เรื่อง

พัฒนาตนเอง

กำหนดเกณฑ์ของส่วนงานได้

จำนวนรายการ  
7 รายการ

2

เลือก	เรื่อง	หัวข้อย่อย * กำหนดโดยส่วนงาน	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงาน
<input type="checkbox"/>	วันที่ : 25 เมษายน 2565 - 27 เมษายน 2565	เลือกตัวเลือก	30 ชม. ชั่วโมงจริง
<input type="checkbox"/>	วันที่ : 27 เมษายน 2565 - 27 เมษายน 2565	เลือกตัวเลือก	22 ชม. ชั่วโมงจริง
<input type="checkbox"/>	วันที่ : 27 เมษายน 2565 - 27 เมษายน 2565	เลือกตัวเลือก	22 ชม. ชั่วโมงจริง
<input type="checkbox"/>	วันที่ : 29 เมษายน 2565 - 29 เมษายน 2565 เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่	เลือกตัวเลือก	6 ชั่วโมงจริง
<input type="checkbox"/>	วันที่ : 20 พฤษภาคม 2565 - 20 พฤษภาคม 2565	เลือกตัวเลือก	1 ชม. ชั่วโมงจริง
<input type="checkbox"/>	วันที่ : 28 พฤษภาคม 2565 - 31 พฤษภาคม 2565	เลือกตัวเลือก	45 ชม. ชั่วโมงจริง
<input type="checkbox"/>	วันที่ : 29 พฤษภาคม 2565 - 29 พฤษภาคม 2565	เลือกตัวเลือก	2 ชม. ชั่วโมงจริง

3

4

จำนวนสปีดดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ 48.2 สปีดดาห์

5

กลับหน้าหลัก

บันทึกข้อมูล

# การพัฒนาตนเอง (เพิ่มข้อมูลด้วยตนเอง)

1

จัดการ

งานพัฒนาตนเอง

กำหนดเกณฑ์ของส่วนงานได้

วันที่เริ่มต้น  
19 มิถุนายน 2565

วันที่สิ้นสุด  
19 มิถุนายน 2565

ลักษณะงาน

- Assurance of Learning - Professional Development
- Assurance of Learning - Professional Development 1
- Assurance of Learning - Professional Development 1 1
- Assurance of Learning - Professional Development 1 1 2

ใช้ภาษาต่างประเทศ

ชื่อเรื่อง

คีย์เวิร์ด

สถานที่

2

# การพัฒนาตนเอง (เพิ่มข้อมูลด้วยตนเอง)

รายละเอียดงาน

ชั่วโมงปฏิบัติงาน

0

ชั่วโมงจริง



สัดส่วน

100

%

จำนวนสัปดาห์ในรอบประเมินที่ใช้ในการคำนวณ 48.2 สัปดาห์

 **คำนวณชั่วโมงทำงาน**

**3**

จำนวนชั่วโมงทำงาน

0 ชม. / สัปดาห์

**4**

กลับหน้าหลัก

**บันทึกข้อมูล**

## ดึงข้อมูลจาก HR PORTAL

รายการข้อมูลที่อยู่ในช่วงการกรอก TORJA วันที่ 01 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565

### พัฒนาตนเอง

จำนวนรายการ

7 รายการ ^

เลือก	เรื่อง	หัวข้อย่อย * กำหนดโดยส่วนงาน	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงาน
<input type="checkbox"/>	วันที่ : 25 เมษายน 2565 - 27 เมษายน 2565	เลือกตัวเลือก ▼	30 ชม. <b>ชั่วโมงจริง</b> ▼
<input type="checkbox"/>	วันที่ : 29 เมษายน 2565 - 29 เมษายน 2565 <span>เพิ่มโดยเจ้าหน้าที่</span>	เลือกตัวเลือก ▼	6 ชั่วโมงจริง

# กรรมการ , วิทยากร , พัฒนาตนเอง , ทำนบารงศิลปวัฒนธรรม

## ข้อมูลมีการ Update

3

4

\*ข้อมูลมีการ Update

5

วันที่  
27 เมษายน 2565 - 27 เมษายน 2565

Keyword

Test lv1 Test lv1Test lv1 Test lv1Test lv1Test lv1

สถานที่  
Test lv1

ประเทศ  
Aland Islands

รายละเอียด  
Test lv1

ชั่วโมงปฏิบัติงาน  
0 ชั่วโมงจริง

ชั่วโมงทำงาน / สัปดาห์

สัดส่วน (%)

ข้อมูล HR Portal

ชื่อเรื่อง  
Test lv1

Keyword

Test lv1 Test lv1Test lv1 Test lv1Test lv1Test lv1

สถานที่  
Test lv1

ประเทศ  
Aland Islands

รายละเอียด  
Test lv1

ชั่วโมงปฏิบัติงาน  
22 ชั่วโมงจริง

ชั่วโมงทำงาน / สัปดาห์

สัดส่วน (%)

0.46

-

TOR



TOR



TOR



กลับไปหลัก

อัปเดตข้อมูล TORJA

1. ใช้ข้อมูลจาก ตำแหน่งบริหารจากระบบ CMUHR โดยแสดงรายการตำแหน่งบริหารที่ดำรงตำแหน่ง หรือ รักษาการแทน ในช่วงการกรอก TORJA
2. หากเป็นตำแหน่งบริหารที่อยู่ในเกณฑ์ ระบบจะระบุจำนวนชั่วโมงการทำงานให้ และจะไม่สามารถแก้ไขจำนวน ชั่วโมงได้ แต่สามารถกรอกรายละเอียดของงานเพิ่มเติมได้
3. หากเป็นตำแหน่งบริหารที่ไม่ได้มีในเกณฑ์ที่กำหนด เช่น ผู้อำนวยการกอง หัวหน้างาน จะอยู่ใน การบริหารอื่นๆ และสามารถกรอกจำนวนชั่วโมงการทำงานเองได้
4. ตำแหน่งบริหารที่ไม่อยู่ในโครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัย (ที่ไม่ถูกบันทึกใน CMUHR) จะไม่สามารถกรอกใน หัวข้อนี้ได้ ควรกรอกที่หัวข้อ “งานอื่นๆ”

ตำแหน่ง	ชั่วโมงทำงาน สัปดาห์	ระยะเวลาที่คิด
1. อธิการบดี	35	ตามวาระดำรงตำแหน่ง
2. รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก	30	ตามวาระดำรงตำแหน่ง
3. ผู้ช่วยอธิการบดี/รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/หัวหน้าสำนักวิชา/หัวหน้าภาควิชา/ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม	20	ตามวาระดำรงตำแหน่ง
4. ผู้ช่วยคณบดี/รองหัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา/รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่/ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่/ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลทันตกรรม	15	ตามวาระดำรงตำแหน่ง
5. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชา	10	ตามวาระดำรงตำแหน่ง
6. ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประจำสาขาวิชา		

# การแสดงผลแบบฟอร์ม TORJA

- การพัฒนาคณะเอง
- งานอื่นๆ
- งานบริหาร
- แสดงรายงาน TORJA**
- ดูภาระงานย้อนหลัง

## แสดง TORJA

แบบฟอร์ม

ภาระงาน (TOR)  ผลการปฏิบัติงาน (JA)

รูปแบบ

แบบฟอร์มใหม่  แบบฟอร์มมหาวิทยาลัย

การแสดงผล

PDF  EXCEL

แสดงผล

Page: 1 / 4 Zoom 100% [SAVE](#)



ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง อาจารย์

ประเภท พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

รอบการประเมิน 1 มิถุนายน 2564 - 31 พฤษภาคม 2565

### 1. งานสอน

บรรยาย

1. 703103 - 1/2564,001 INTRO TO ENTRE AND BUS ปริญญาตรี (ไทย)

2. 703103 - 1/2564,002 INTRO TO ENTRE AND BUS ปริญญาตรี (ไทย)

TOR

9.00 ชม.

0.60 ชม.



# การแสดงผลแบบฟอร์ม TORJA

## แบบฟอร์มใหม่ 10 หัวข้อ



ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง อาจารย์

ประเภท พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

รอบการประเมิน 1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2566

สายงาน สายวิชาการ (คณาจารย์) ที่ดำรงตำแหน่งบริหาร

1. งานสอน	จำนวน นศ. คิดภาระงาน	TOR	JA	ผลต่าง
<b>บรรยาย (16)</b>				
<u>สอนเป็นภาษาไทย (16)</u>				
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,001)	ปริญญาตรี 246	0.60	0.60	
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,002)	ปริญญาตรี 289	0.60	0.60	
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,003)	ปริญญาตรี 265	0.60	0.60	
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,004)	ปริญญาตรี 292	0.60	0.60	
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,801)	ปริญญาตรี 257	0.60	0.60	
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (2/2565,001)	ปริญญาตรี 262	0.00	0.60	

รวมการพัฒนาตนเอง	0.42		8.45	8.03
<b>10. งานบริหาร</b>				
	TOR		JA	ผลต่าง
			20.00	
รวมงานบริหาร	0.00		20.00	20.00
	TOR		JA	ผลต่าง
รวมทั้งหมด	190.61		429.84	239.23

## แบบฟอร์มมหาวิทยาลัย 5 หัวข้อ



แบบกำหนดภาระงานขั้นต่ำของสายวิชาการ (คณาจารย์) ที่ดำรงตำแหน่งบริหาร

ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง อาจารย์

สังกัด

ระยะเวลาปฏิบัติงาน วันที่ 1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2566

ประเภทบุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

### 1. งานสอน

ภาระงาน	จำนวน นักศึกษา	ระดับ การศึกษา	ภาระงาน (TOR) (ชม./สป.)	สัดส่วน (%)	ผลการปฏิบัติ งาน (JA) (ชม./สป.)
<b>บรรยาย (จำนวนวิชา/เรื่อง =16)</b>					
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,001)	246	ปริญญาตรี	0.60	6.67	0.60
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,002)	289	ปริญญาตรี	0.60	6.67	0.60
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,003)	265	ปริญญาตรี	0.60	6.67	0.60
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,004)	292	ปริญญาตรี	0.60	6.67	0.60
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (1/2565,801)	257	ปริญญาตรี	0.60	6.67	0.60
703103 INTRO TO ENTRE AND BUS (2/2565,001)	262	ปริญญาตรี	0.00	6.67	0.60

รวม			1.34		28.18
-----	--	--	------	--	-------

### 5. งานบริหาร

ภาระงาน	ภาระงาน (TOR) (ชม./สป.)	สัดส่วน (%)	ผลการปฏิบัติ งาน (JA) (ชม./สป.)
1. รองผู้อำนวยการ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	0	100	20
รวม	0.00		20
รวมชั่วโมงทำงานทั้งหมด	429.84(TOR=190.61) ชั่วโมง/สัปดาห์(เพิ่มขึ้น 125.51%)		

### 3. งานบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ

ภาระงาน	ภาระงาน (TOR) (ชม./สป.)	สัดส่วน (%)	ผลการปฏิบัติงาน (JA) (ชม./สป.)
<b>วิทยากรบรรยาย</b>			
1. 29/5/2565 - 29/5/2565 สถานที่ : ██████████	0.06	100	0.25
2. 24/4/2565 - 26/4/2565 สถานที่ : ██████████	0	100	0.25
<b>วิทยากรปฏิบัติการ</b>			
1. 29/5/2565 - 29/5/2565 สถานที่ : ██████████	0.19	100	0.19
<b>การตรวจวินิจฉัยพร้อมคำแนะนำ</b>			
1. 29/5/2565 - 29/5/2565 สถานที่ : ██████████	0	100	0.02
<b>รวม</b>	<b>0.25</b>		<b>0.71</b>

### 4. งานพัฒนานักศึกษา และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือภาระงานอื่นๆ

ภาระงาน	จำนวนนักศึกษา	ภาระงาน (TOR) (ชม./สป.)	สัดส่วน (%)	ผลการปฏิบัติงาน (JA) (ชม./สป.)
<b>งานพัฒนานักศึกษา</b>				
1. ██████████	222	0.01	22	0.01
2. ██████████	3	0.06	100	0.06
<b>งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>				
1. รดน้ำดำหัว		0.08	100	0.08
2. เดินชบวนสงกรานต์		0.08	100	0.08
3. ทอดผ้าป่าสามัคคี		0.08	100	0.08
<b>กรรมการ/คณะทำงาน</b>				
1. 1/11/2564 เป็นต้นไป ██████████		0.21	100	0.21
2. 1/5/2565 เป็นต้นไป ██████████		0	100	0.44
<b>การพัฒนาตนเอง</b>				
1. 15/4/2565 - 16/4/2565 ██████████ สถานที่ : ██████████		2.07	100	2.07
2. 18/4/2565 - 19/4/2565 ██████████ สถานที่ : ██████████		0.04	100	0.04
<b>งานอื่นๆ</b>				
1. ██████████		0.41	0	0
<b>รวม</b>		<b>8.32</b>		<b>8.72</b>

กิจกรรม	ใช้เวลา	ช่วงวันที่
สาธิตการใช้งานระบบ TOR/JA สายวิชาการ และระบบ CMU ICS ให้กับ คณะ/ส่วนงาน แบบ Event OnSite	ครึ่งวัน	20 – 31 พฤษภาคม 2567
ส่วนงานกำหนดเกณฑ์ภาระงานของส่วนงาน (ถ้ามี) หากไม่มีใช้เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย		1 – 7 มิถุนายน 2567
อบรมการใช้งานระบบ ตามความต้องการ ของส่วนงาน (อาจจะรวมหลายส่วนงาน)	ครึ่งวัน	27 พฤษภาคม 2567 - 7 กรกฎาคม 2567
เปิดใช้งานระบบ		15 มิถุนายน 2567
กรอกข้อมูล TOR สายวิชาการลงระบบ		15 มิถุนายน 2567 – 31 กรกฎาคม 2567