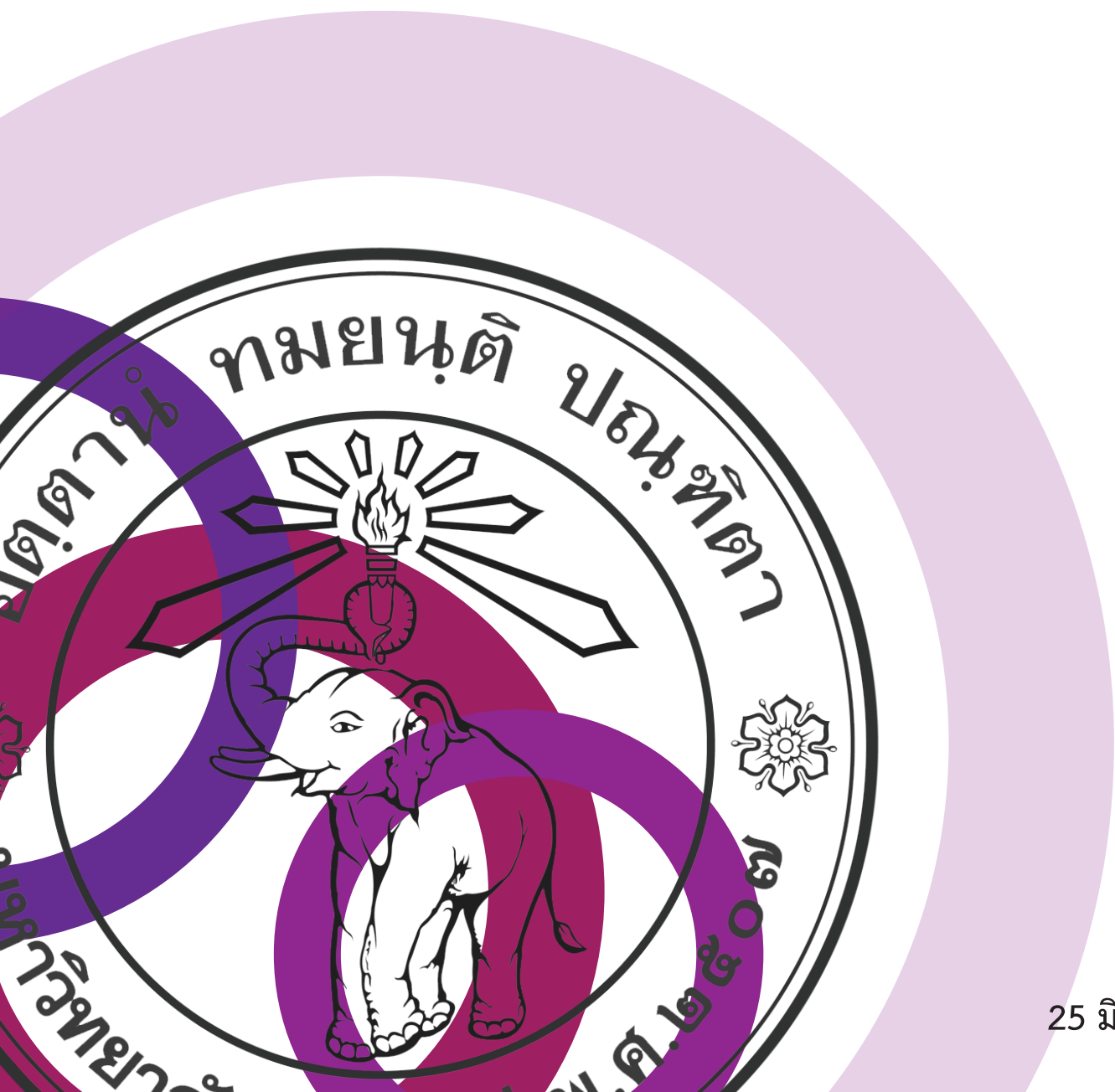


คู่มือ

ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน (ตัวชี้วัด OKRs)

แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ 12 (พ.ศ.2560-2565)

ฉบับปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ.2563



กองแผนงาน
25 มิถุนายน 2564

คำนำ

มหาวิทยาลัยได้มีการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ 12 (พ.ศ.2560-2565) ปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ.2563 และสภามหาวิทยาลัย ตามมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2563 ได้เห็นชอบการทบทวนแผนฯ ดังกล่าว โดยได้มีการทบทวนวิสัยทัศน์ เป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน” มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ไปสู่การจัดอันดับ มหาวิทยาลัยโลก ตามแนวทาง Time Higher Education University Impact Ranking (THE UIR) อยู่ใน 100 อันดับแรกของโลก รวมถึงสร้างผลกระทบในรูปแบบ Socio-economic Impact มากกว่า 16,500 ล้านบาท และการประเมิน EdPEX อยู่ในระดับมากกว่า 350 คะแนน (TQC) เพื่อให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ให้สามารถบรรลุตามวิสัยทัศน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มหาวิทยาลัยจึงถ่ายทอดแผนฯ สู่งาน ผ่านการเจรจาและลงนามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานตามกรอบคิด OKRs ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ตามแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยที่ปรับปรุงใหม่ ซึ่งการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานนั้น ถือเป็น กระบวนการหรือกลไกที่ช่วยสร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของส่วนงานในมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อน ให้บรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ของการพัฒนามหาวิทยาลัย

คู่มือตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน (ตัวชี้วัด OKRs) ได้กำหนดเป้าหมาย ให้ครอบคลุมระยะเวลาของแผนและกำหนดเกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องกับการมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นสำคัญ มีประธานอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตามแผนพัฒนาการศึกษาฯ ระยะเวลาที่ 12 และมีส่วนงาน/หน่วยงานที่เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลหลัก (Data Owner) เป็นกลไกการกำกับและติดตามความสำเร็จ ในทุกไตรมาส (รอบ 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน) หรือตามความเหมาะสมของตัวชี้วัด พร้อมสร้างแรง ขับเคลื่อนทั้งมหาวิทยาลัยและส่วนงานให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ นำไปสู่การขยายผลเชิงนวัตกรรม และ ต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ในพื้นที่จริงให้มากยิ่งขึ้น โดยอาศัยการเทียบเคียงกับระดับความพร้อมของเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) หรือระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) ภายใต้บริบทของมหาวิทยาลัย เป็นการประเมินระดับความพร้อมจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ในบริบทของ มหาวิทยาลัย (CMU Readiness Level: CMU-TRL)

มหาวิทยาลัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือตัวชี้วัด OKRs ตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัย- เชียงใหม่ ระยะเวลาที่ 12 (พ.ศ.2560-2565) ปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพื่อการจัดทำและรายงานผลคำรับรอง การปฏิบัติงานนี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนงานได้ใช้เป็นกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การพัฒนา ส่วนงานและขับเคลื่อนให้บรรลุตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ตัวชี้วัดของส่วนงาน	1
1. จำนวนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล scopus	2
1.1 จำนวนผลงานวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (EE) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus	2
1.2 จำนวนผลงานวิจัยด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus	3
1.3 จำนวนผลงานวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus	3
1.4 จำนวนผลงานวิจัยทางการพัฒนาการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus	4
1.5 งานวิจัยด้านการสื่อสารหรือด้านการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus	5
1.6 จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออุตสาหกรรม ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus	6
1.7 จำนวนผลงานวิจัยที่มุ่งสนับสนุนการจัดความยากจน ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus	7
1.8 จำนวนผลงานวิจัยด้านอื่น ๆ ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus	8
2. งานวิจัยด้านการสื่อสารหรือด้านการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI	9
3. จำนวนผลงาน Q1 ในฐานข้อมูล Scopus	10
4. ร้อยละของจำนวนผลงาน Scopus Q1 ต่อจำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus	11
5. จำนวนผลงานที่อยู่ในระดับ CMU-RL 1-3	12
6. จำนวนนวัตกรรม / จำนวนผลงานวิจัยที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
6.1 จำนวนนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (EE) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
6.2 จำนวนนวัตกรรมด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
6.3 จำนวนนวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
6.4 จำนวนนวัตกรรมด้านการจัดการเรียนการสอน ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
6.5 จำนวนนวัตกรรมด้านอื่น ๆ ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
6.6 จำนวนผลงานวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (EE) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
6.7 จำนวนผลงานวิจัยด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
6.8 จำนวนผลงานวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13

6.9	จำนวนผลงานวิจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
6.10	จำนวนผลงานวิจัยด้านอื่น ๆ ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7	13
7.	จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ	15
7.1	จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ	15
7.2	จำนวนอนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ	15
8.	จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดต่างประเทศ	19
8.1	จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดต่างประเทศ	19
8.2	จำนวนอนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดต่างประเทศ	19
9.	จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี (สิทธิบัตร) หรือ จำนวน Spin off/Startup ต่อปี (ธุรกิจ) หรือผลงานที่เทียบเท่า CMU-RL 8-9 (ผลงาน)	23
9.1	จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี	23
9.2	จำนวน Spin off ต่อปี	24
9.3	จำนวน Startup ต่อปี	24
9.4	จำนวนผลงานที่เทียบเท่า CMU-RL 8-9	25
10.	รายได้จากภาคอุตสาหกรรม หรือชุมชน หรือผู้ใช้ประโยชน์จริง	26
11.	เกณฑ์รางวัลคุณภาพ EdPEX/TQA/มาตรฐานสากลที่เทียบเท่า	27
	ตัวชี้วัดเฉพาะส่วนงาน	28
12.	สัดส่วนของการใช้พลังงานทดแทนต่อการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม	29
13.	ร้อยละของ Carbon Footprint ที่ลดการปลดปล่อย (ร้อยละ)	30
14.	จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่รับเข้าใหม่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย	32
15.	จำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้น/ จำนวน Course Online/ จำนวนของการจัด Webinar ที่เปิดสอนในแต่ละปี/ จำนวนกระบวนวิชาเรียนร่วม	33
16.	จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการ Reskill/Upskill ผ่านหลักสูตรอบรมระยะสั้น/ Course Online/ Webinar/ จำนวนผู้เรียนที่ลงกระบวนวิชาเรียนร่วม	34
17.	จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรอบรม/หลักสูตรออนไลน์ จากการรวบรวมองค์ความรู้ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม ชุมชนและผู้ที่ต้องการแสวงหาความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตนเอง	35
18.	จำนวนผู้ประกอบการสร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้นตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่	36

19. จำนวน Learning Platform/model ที่ตอบสนองทักษะแห่งอนาคต และคนทุกช่วงวัย (Platform/model)	37
20. จำนวนการนำเสนอผลงานในเวทีระดับประเทศและระดับนานาชาติ	38
21. จำนวนการเชื่อมโยงเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยในเรื่องการพัฒนาแอปพลิเคชัน	39
22. ร้อยละของการพัฒนาพีเจอาร์ในแอปพลิเคชันผ่อดีดีตามที่ อปท.ร้องขอได้สำเร็จ	40
23. จำนวน อปท.นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการทำแผน หรือเพิ่มประสิทธิภาพงานให้บริการประชาชน ให้มีคุณภาพดีขึ้น	41
24. ร้อยละของเครือข่าย อปท.ที่ใช้ระบบผ่อดีดี สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้ผลดีมากกว่า 2 ด้านขึ้นไป	42
25. จำนวนเครือข่าย อปท.ใช้ประโยชน์ระบบดิจิทัลเฝ้าระวังหนึ่งเดียว ครอบคลุมพื้นที่ ในระดับประเทศ	43
26. จำนวนแบบทดสอบทางภาษาที่ได้รับการยอมรับหรือรับรองมาตรฐานในระดับชาติหรือนานาชาติ	44
27. การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา	45
28. จำนวนการยื่นขอรับรางวัลเลิศรัฐ (สาขาการบริการภาครัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม) หรือรางวัลอื่น ๆ ที่เทียบเท่า	46
29. จำนวนงานวิจัยสถาบัน/ งานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล scopus (ผลงาน)	47
30. ร้อยละของจำนวนระบบการทำงานที่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงอย่างเป็นระบบและ เกิดประสิทธิผล	48
31. จำนวนนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดีที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน	49
32. จำนวนผลงานที่ได้รับรางวัล KM Award ในระดับชาติ	50
33. จำนวน Platform เสมือนจริง/ Sandbox เพื่อปรับโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กร ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์	52
35. จำนวนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หรือผลงานวิจัยในระดับ CMU-RL 1-3	54
36. จำนวนผลงาน Q1 ในฐานข้อมูล Scopus หรือ จำนวนผลงาน Q1 + Q2 จาก Web of Science	55
37. จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ (สิทธิบัตร) หรือ จำนวนผลงานวิจัยที่อยู่ใน CMU-RL 4-7 (ผลงาน)	56
38. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน (ชิ้นงาน) / จำนวนผลงานตีพิมพ์ที่อยู่ใน CMU-RL 1-3 (ผลงาน)	57
38.1 จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน	57
38.2 จำนวนผลงานตีพิมพ์ที่อยู่ใน CMU-RL 1-3	58
39. จำนวนสิทธิบัตรออกแบบที่ยื่นจด	59

ตัวชี้วัดที่ดำเนินการโดย Data Owner	60
40. คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม (EE)	61
41. คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลสุขภาพ (FHA)	63
42. คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านล้านนาสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ (CL)	65
43. จำนวนวิชา/หลักสูตรที่ตอบสนองต่อผู้เรียนทุกกลุ่ม	67
44. จำนวนชุมชนที่ได้รับการแก้ไขปัญหาจากโครงการบริการวิชาการ	68
45. ร้อยละสะสมของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต	69
46. ความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบ BI	70
47. จำนวนของบุคลากรทุกระดับที่ได้รับการเรียนรู้การใช้ TQA/EdPEx เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กร (นับสะสม โดยไม่นับซ้ำ)	71
48. ร้อยละของ SL ที่ร่วมเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพองค์กรตามเกณฑ์ TQA/EdPEx (นับสะสม โดยไม่นับซ้ำ)	72
49. ร้อยละของ SL ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพการบริหาร (นับสะสม โดยไม่นับซ้ำ)	73
50. จำนวนระบบการทำงานในหมวด 1-6 ที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างเป็นระบบและเริ่มมีประสิทธิผล (นับสะสม)	74
ภาคผนวก	ฉ
การประเมินระดับความพร้อมจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Level: CMU-RL)	ช
แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์	ฅ
แบบสรุปข้อมูลการยื่นคำขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	ญ
แบบสรุปข้อมูล Spin off Company	ฎ
แบบสรุปข้อมูล Startup	ฏ
แบบสรุปข้อมูลชุมชนผู้ได้รับการแก้ปัญหา	ฐ

ตัวชี้วัดของส่วนงาน

1. จำนวนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล scopus

- 1.1 จำนวนผลงานวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (EE) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus
- 1.2 จำนวนผลงานวิจัยด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus
- 1.3 จำนวนผลงานวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus
- 1.4 จำนวนผลงานวิจัยทางด้านการพัฒนาการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus
- 1.5 งานวิจัยด้านการสื่อสารหรือด้านการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus
- 1.6 จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออุตสาหกรรม ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus
- 1.7 จำนวนผลงานวิจัยที่มุ่งสนับสนุนการจัดความยากจน ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus
- 1.8 จำนวนผลงานวิจัยด้านอื่น ๆ ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

1.1 จำนวนผลงานวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (EE) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัยด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม (EE) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์
Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

1.2 จำนวนผลงานวิจัยด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัยด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์ (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

1.3 จำนวนผลงานวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความด้านล้านนาสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์ (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

1.4 จำนวนผลงานวิจัยทางด้านการพัฒนาการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัยทางด้านการพัฒนาการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความด้านการพัฒนาการเรียนการสอนที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ทั้งนี้ บทความควรมี keywords ที่สำคัญดังนี้ school, education, educational.....school attendance, school enrollment, school enrolment, inclusive education, educational inequality, education quality, educational enrolment, educational enrollment, adult literacy, numeracy rate, educational environment, educational access, development aid....teacher training, early childhood education, basic education, affordable education, educational financial aid, school safety, safety in school, learning opportunities.....gender disparities, empowerment, learning opportunity.....gender disparities, empowerment, youth empowerment, women empowerment, equal opportunities, child labour, child labor, discriminatory, educational inequality, educational gap, poverty trap.....schooling, special education needs, inclusive education system, schooling.....gender disparities, ethnic disparities, racial disparities, education exclusion, education dropouts, global citizenship, sustainable development education, environmental education, education policy, educational policies, international education, education reform, educational reform.....developing countries, educational governance, developing countries.....school effects, education expenditure, foreign aid, teacher training, developing countries, teacher attrition..... NOT health literacy (อ้างอิงจากฐานข้อมูล Scival)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สว.)

1.5 งานวิจัยด้านการสื่อสารหรือด้านการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

คำอธิบาย :

งานวิจัยด้านการสื่อสารหรือด้านการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความด้านการสื่อสารหรือด้านการเรียนการสอนที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ทั้งนี้ บทความควรมี keywords ที่สำคัญดังนี้ school, education, educational.....school attendance, school enrollment, school enrolment, inclusive education, educational inequality, education quality, educational enrolment, educational enrollment, adult literacy, numeracy rate, educational environment, educational access, development aid....teacher training, early childhood education, basic education, affordable education, educational financial aid, school safety, safety in school, learning opportunities.....gender disparities, empowerment, learning opportunity.....gender disparities, empowerment, youth empowerment, women empowerment, equal opportunities, child labour, child labor, discriminatory, educational inequality, educational gap, poverty trap.....schooling, special education needs, inclusive education system, schooling.....gender disparities, ethnic disparities, racial disparities, education exclusion, education dropouts, global citizenship, sustainable development education, environmental education, education policy, educational policies, international education, education reform, educational eform.....developing countries, educational governance, developing countries.....school effects, education expenditure, foreign aid, teacher training, developing countries, teacher attrition..... NOT health literacy (อ้างอิงจากฐานข้อมูล Scival)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

1.6 จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออุตสาหกรรม ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออุตสาหกรรม ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความวิจัย นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออุตสาหกรรมที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ทั้งนี้ บทความควรมี keywords ที่สำคัญดังนี้ industrial growth, industrial diversification, infrastructural development, infrastructural investment, infrastructure investment, public infrastructure, resilient infrastructure, transborder infrastructure, public infrastructures, resilient infrastructures, transborder infrastructures, industrial emissions....mitigation, industrial waste management, industrial waste treatment, traffic congestion, microenterprise, micro-enterprise, small enterprise, medium enterprise, small enterprises, medium enterprises, small entrepreneur, medium entrepreneur, small entrepreneurs, medium entrepreneurs, value chain management, broadband access.....developing countries, manufacturing innovation, manufacturing investment, sustainable transportation, accessible transportation, transportation services, inclusive transportation, R&D investment, green product, green products, sustainable manufacturing, cradle to cradle.....industry, closed loop supply chain, industrial.....innovation, process innovation, product innovation, inclusive innovation (อ้างอิงจาก ฐานข้อมูล Scival)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์
Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

1.7 จำนวนผลงานวิจัยที่มุ่งสนับสนุนการจัดความยากจน ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัยที่มุ่งสนับสนุนการจัดความยากจน ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความที่มุ่งสนับสนุนการจัดความยากจน ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ทั้งนี้ บทความควรมี keywords ที่สำคัญดังนี้ extreme poverty, poverty alleviation, poverty eradication, poverty reduction, international poverty line, financial aid.....poverty, financial aid.....poor, financial aid.....north-south divide, financial development.....poverty, financial empowerment, distributional effect, distributional effects, child labor, child labour, development aid, social protection, social protection system, social protection.....access, microfinance, micro-finance, resilience of the poor, safety net.....Poor, vulnerable, economic resource.....access, economic resources.....access, food bank, food banks (อ้างอิงจาก ฐานข้อมูล Scival)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์ (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์
Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

1.8 จำนวนผลงานวิจัยด้านอื่น ๆ ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัยด้านอื่น ๆ ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความด้านอื่น ๆ (นอกเหนือจากข้อ 1.1-1.7) ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

2. งานวิจัยด้านการสื่อสารหรือด้านการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

งานวิจัยด้านการสื่อสารหรือด้านการเรียนการสอนที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI หมายถึง จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล TCI ในกลุ่ม TIER-1 โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีหลักฐานการที่แสดงให้เห็นว่าบทความเรื่องดังกล่าวได้รับการตีพิมพ์ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์ (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)
2. สำเนาหน้าแรกของบทความที่ระบุ Volume, No., และ Issue
3. หลักฐานการจัดอันดับจากหน้าเว็บไซต์ของ TCI

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

3. จำนวนผลงาน Q1 ในฐานข้อมูล Scopus

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนผลงาน Q1 ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus ซึ่งวารสารดังกล่าวจะต้องถูกจัดอยู่ใน Quartile ที่ 1 โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

4. ร้อยละของจำนวนผลงาน Scopus Q1 ต่อจำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

ร้อยละของจำนวนผลงาน Scopus Q1 ต่อจำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง ร้อยละของจำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus ซึ่งวารสารดังกล่าวจะต้องสืบค้นเจอในฐานข้อมูล SCImago Journal & Country Rank (SJR : <https://www.scimagojr.com/>) และถูกจัดอยู่ใน Quartile ที่ 1 ของปีปฏิทินก่อนหน้าการรายงาน ต่อจำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมาพิจารณาจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ จำนวนบทความที่นำมาคำนวณจะนับเฉพาะบทความที่ระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

5. จำนวนผลงานที่อยู่ในระดับ CMU-RL 1-3

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

วัตถุประสงค์: เพื่อติดตามสถานะการพัฒนาผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยที่จะก่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์และผลกระทบที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ภายใต้กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนาการศึกษา ระยะที่ 12 ฉบับปรับปรุง

คำอธิบาย :

การประเมินระดับความพร้อมจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Level: CMU-RL) เป็นการประเมินระดับและผลกระทบของผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ภายในมหาวิทยาลัยที่มีการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งในเชิงสังคมและเชิงพาณิชย์ เพื่อพิจารณาศักยภาพของผลงานและสนับสนุนให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง โดยการพิจารณาระดับการใช้ประโยชน์ โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือ เกิดการนำผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ไปใช้ประโยชน์ในเชิงสังคมและเชิงพาณิชย์ จัดแบ่งระดับดังนี้

CMU-RL 1-3 ผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดจากการพัฒนาองค์ความรู้และการวิจัยพื้นฐาน

ได้เผยแพร่ในรูปแบบเอกสารทางวิชาการบนฐานข้อมูลวารสารวิชาการระดับสากล หรือมีการเผยแพร่องค์ความรู้ใหม่สู่สังคมโดยทั่วไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ด้านมนุษย์และสังคม
1. ผลการวิจัยทดสอบหรือทดลองที่บ่งชี้ว่า มีการพัฒนาจากองค์ความรู้และการวิจัยพื้นฐาน ก่อให้เกิดการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการใน Scopus หรือเทียบเท่า โดยแสดงถึงประโยชน์ของผลงานดังกล่าวที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมที่แตกต่างหรือดีขึ้นจากเทคโนโลยีหรือการแก้ไขปัญหาเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน	1. รายงานข้อมูลองค์ความรู้ใหม่ โดยแสดงถึงประโยชน์ขององค์ความรู้หรือผลงานดังกล่าว ที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมที่แตกต่างหรือดีขึ้นจากที่ปรากฏอยู่ในปัจจุบัน หรือการแก้ไขปัญหาเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน
2. สำเนาเอกสารการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องหรือรายงานผลการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตรและศักยภาพในการขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาตามพรบ. สิทธิบัตร	2. สำเนาหรือหลักฐานการเผยแพร่องค์ความรู้สู่สาธารณชน และผู้เข้าร่วมงาน เช่น การแสดงนิทรรศการ เป็นต้น
3. แผนการพัฒนาต่อยอดผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ให้มีความพร้อมหรือสมบูรณ์มากขึ้น เพียงพอที่จะมีการนำไปใช้ในระดับต่อไป	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สวว.)

6. จำนวนนวัตกรรม / จำนวนผลงานวิจัยที่อยู่ใน CMU-RL 4-7

- 6.1 จำนวนนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (EE) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7
- 6.2 จำนวนนวัตกรรมด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7
- 6.3 จำนวนนวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7
- 6.4 จำนวนนวัตกรรมด้านการจัดการเรียนการสอน ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7
- 6.5 จำนวนนวัตกรรมด้านอื่น ๆ ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7
- 6.6 จำนวนผลงานวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (EE) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7
- 6.7 จำนวนผลงานวิจัยด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7
- 6.8 จำนวนผลงานวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7
- 6.9 จำนวนผลงานวิจัยด้านการจัดการเรียนการสอน ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7
- 6.10 จำนวนผลงานวิจัยด้านอื่น ๆ ที่อยู่ใน CMU-RL 4-7

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

วัตถุประสงค์:

เพื่อติดตามสถานะการพัฒนาผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยที่จะก่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์และผลกระทบที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ภายใต้กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนาการศึกษาฯ ระยะที่ 12 ฉบับปรับปรุง โดยเฉพาะผลงานนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม (EE) ด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านอื่น ๆ

คำอธิบาย :

การประเมินระดับความพร้อมจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Level: CMU-RL) เป็นการประเมินระดับและผลกระทบของผลงานวิจัย หรือองค์ความรู้ใหม่ภายในมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ทั้งในเชิงสังคมและเชิงพาณิชย์ เพื่อพิจารณาศักยภาพของผลงานและสนับสนุนให้เกิดการนำผลงานไปใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง โดยการพิจารณาระดับการใช้ประโยชน์ โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือ เกิดการนำผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ไปใช้ประโยชน์ในเชิงสังคม จัดแบ่งระดับดังนี้

CMU-RL 4-5 งานวิจัยที่พัฒนาเป็นต้นแบบห้องปฏิบัติการ ต้นแบบภาคสนาม หรือคู่มือ รูปแบบ (แพลตฟอร์ม) ขององค์ความรู้ใหม่ที่มีการทดสอบภายใน เพื่อยืนยันว่าผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ สามารถใช้งานได้จริงในระดับห้องปฏิบัติการหรือภาคสนามที่อยู่ภายใต้การกำกับของทีมนักวิจัย

CMU-RL 6-7 งานวิจัยที่ถูกพัฒนาเป็นต้นแบบภาคสนาม หรือคู่มือ รูปแบบ แพลตฟอร์มขององค์ความรู้ใหม่ที่มีการทดสอบภายใต้สภาพแวดล้อมจริง เพื่อยืนยันว่าต้นแบบภาคสนามของผลงานวิจัยหรือคู่มือ รูปแบบ แพลตฟอร์มขององค์ความรู้ใหม่ สามารถนำไปใช้ได้จริงในสภาวะแวดล้อมภายนอกที่ไม่อยู่ในการกำกับของทีมวิจัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายละเอียดของต้นแบบนวัตกรรมการนำไปใช้ประโยชน์และผลการทดสอบในระดับห้องปฏิบัติการ การใช้ภายในมหาวิทยาลัย โรงงานต้นแบบ ต้นแบบภาคสนาม หรือการใช้โดยบุคคลภายนอก เช่น หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน หรือภาคอุตสาหกรรม พร้อมแสดงความต่อเนื่องของการพัฒนาผลงานในระดับ CMU-RL ที่ต่ำกว่า
2. รายงานผลกระทบจากการนำต้นแบบไปใช้งาน เช่น การสร้างมูลค่าเพิ่ม การประหยัดหรือลดค่าใช้จ่ายปัจจัยที่ส่งผลต่อการใช้งานต้นแบบนวัตกรรม ในสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกัน ปัญหา และการแก้ไข สิ่งที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม หรือผลตอบรับของผู้ใช้งาน เป็นต้น
3. สำเนาเอกสารการรับรองต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือเอกสารการขอรับการสนับสนุนต้นแบบ สำเนา คำขอรับสิทธิบัตร (ถ้ามี) และเอกสารที่เกี่ยวข้องในระดับ CMU-RL 1-3
4. แผนการพัฒนาต่อยอดผลงานในระดับต่อไป ถ้าเป็นการพัฒนาในเชิงธุรกิจให้แสดงศักยภาพเชิงพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับต้นแบบนวัตกรรมดังกล่าว

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

7. จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ

7.1 จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ

7.2 จำนวนอนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ

หน่วยนับ : สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ที่ได้ทำการยื่นผ่านหน่วยงานตัวแทน และได้รับ เลขที่คำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรในประเทศแล้ว

สิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้ เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522, ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2535 และพ.ศ.2542 เป็นทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่ง ที่เกี่ยวกับการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบ เพื่อให้ได้สิ่งของ, เครื่องใช้หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เรานำมาใช้กันอยู่ในชีวิตประจำวัน เช่น การประดิษฐ์รถยนต์, โทรศัพท์, คอมพิวเตอร์, โทรศัพท์ หรือการออกแบบขวดบรรจุน้ำดื่ม, ขวดบรรจุน้ำอัดลม หรือการออกแบบลวดลายบนจานข้าว, ถ้วยกาแฟ ไม่ให้เหมือนของคนอื่น เป็นต้น

โดยแบ่งประเภทของสิทธิบัตร ได้ดังนี้

1. สิทธิบัตรการประดิษฐ์ หมายถึง การคิดค้นหรือคิดทำขึ้นอันเป็นผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดชิ้นใหม่ หรือการกระทำใด ๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี อาทิ กลไก โครงสร้าง ส่วนประกอบของสิ่งของเครื่องใช้ เช่น กลไกของกล้องถ่ายรูป, กลไกของเครื่องยนต์, ยารักษาโรค เป็นต้น หรือการคิดค้นกรรมวิธีในการผลิตสิ่งของ เช่น วิธีการในการผลิตสินค้า, วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ไม่ให้เน่าเสียเร็วเกินไป เป็นต้น (กรรมวิธี หมายถึง วิธีการหรือกระบวนการ ในการผลิต การเก็บรักษาให้คงสภาพหรือให้มีคุณภาพดีขึ้นหรือการปรับสภาพให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์)

2. สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ หมายถึง รูปร่างของผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบของลวดลายหรือสีของผลิตภัณฑ์ อันมีลักษณะพิเศษ สำหรับผลิตภัณฑ์ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบสำหรับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมรวมทั้งหัตถกรรมได้ การออกแบบรูปร่าง ลวดลาย หรือสีสันท ที่มองเห็นได้จากภายนอก เช่น การออกแบบแก้วน้ำให้มีรูปร่างเหมือนรองเท้า เป็นต้น โดยการการออกแบบผลิตภัณฑ์ จะต้องเป็นการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่ออุตสาหกรรม รวมทั้งหัตถกรรม

3. อนุสิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้ เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ โดยจะเป็นการให้ความคุ้มครองสิ่งประดิษฐ์คิดค้นเช่นเดียวกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ แต่แตกต่างกันตรงที่การประดิษฐ์ที่จะขอรับอนุสิทธิบัตร เป็นการประดิษฐ์ที่มีเป็นการปรับปรุงเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น โดยการประดิษฐ์ที่ขอรับอนุสิทธิบัตรได้ต้องประกอบด้วยลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นการประดิษฐ์ชิ้นใหม่

(2) เป็นการประดิษฐ์ที่สามารถประยุกต์ใช้ในทางอุตสาหกรรม

การขอรับสิทธิบัตรได้ต้องประกอบด้วยลักษณะดังต่อไปนี้

1. เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ได้แก่ การประดิษฐ์ที่ไม่เป็นงานที่ปรากฏอยู่แล้ว หมายถึง
 - (1) การประดิษฐ์ที่มีหรือใช้แพร่หลายอยู่แล้วในราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร
 - (2) การประดิษฐ์ที่ได้มีการเปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดในเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้เผยแพร่ อยู่แล้วไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร และไม่ว่าการเปิดเผยนั้น จะกระทำ โดยเอกสาร สิ่งพิมพ์ การนำแสดง หรือการเปิดเผยต่อสาธารณชนด้วยประการใด ๆ
 - (3) การประดิษฐ์ที่ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้วไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับ สิทธิบัตร
 - (4) การประดิษฐ์ที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไวแลวนอกราชอาณาจักรเป็นเวลาเกินสิบแปด เดือน ก่อนวันขอรับสิทธิบัตรแต่ยังมิได้มีการออกสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรให้
 - (5) การประดิษฐ์ที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไวแล้ว ไม่ว่าจะในหรือนอกราชอาณาจักร และ ได้ประกาศโฆษณาแล้วก่อนวันขอรับสิทธิบัตรในราชอาณาจักร
2. เป็นการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น ได้แก่ การประดิษฐ์ที่ไม่เป็นที่ประจักษ์โดยง่าย แก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญ สำหรับงานประเภทนั้น
3. เป็นการประดิษฐ์ที่สามารถประยุกต์ในทางอุตสาหกรรม ได้แก่ การประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ในการผลิตทางอุตสาหกรรม รวมทั้งหัตถกรรม เกษตรกรรม และพาณิชย์กรรม

อายุสิทธิบัตร

- สิทธิบัตรการประดิษฐ์ มีอายุ 20 ปี นับจากวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร
- สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ มีอายุ 10 ปี นับจากวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร
- อนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์ มีอายุ 6 ปี นับจากวันยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร
สามารถต่ออายุได้ 2 ครั้ง ครั้งละ 2 ปี รวมเป็น 10 ปี

ลิขสิทธิ์ หมายถึง สิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ริเริ่ม โดยการใ้ สติปัญญาความรู้ ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการสร้างสรรค์ โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น โดยงานที่สร้างสรรค์ต้องเป็นงานตามประเภทที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้คุ้มครอง โดยผู้สร้างสรรค์จะได้รับความคุ้มครอง ทันทีที่สร้างสรรค์โดยไม่ต้องจดทะเบียน

การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา มิได้ เป็นการรับรองสิทธิของเจ้าของลิขสิทธิ์แต่อย่างใด แต่เป็นเพียงการแจ้งต่อหน่วยงานราชการว่าตนเองเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานลิขสิทธิ์ที่แจ้งไว้เท่านั้น โดยผู้แจ้ง ต้องรับรองตนเองว่าเป็นเจ้าของผลงานที่นำมาแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์และหนังสือรับรองที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ออกให้ก็มีรับรองว่าผู้แจ้งเป็นเจ้าของงานลิขสิทธิ์แต่อย่างใด หากมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ผู้แจ้งจำเป็นต้องพิสูจน์ความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ นั้นเอง

ประเภทของงานที่มีลิขสิทธิ์ที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้ความคุ้มครองแก่งานสร้างสรรค์ 9 ประเภท ได้แก่

1. งานวรรณกรรม เช่น หนังสือ จุลสาร สิ่งเขียน สิ่งพิมพ์ คำปราศรัย โปรแกรมคอมพิวเตอร์
2. งานนาฏกรรม เช่น งานที่เกี่ยวกับการรำ การเต้น การทำท่า หรือการแสดงประกอบขึ้นเป็นเรื่องราว รวมถึงการแสดงโดยวิธีใบ้ด้วย
3. งานศิลปกรรม เช่น งานจิตรกรรม งานประติมากรรม ภาพพิมพ์ งานสถาปัตยกรรม ภาพถ่าย ภาพประกอบ หรืองานสร้างสรรค์รูปทรงสามมิติเกี่ยวกับภูมิประเทศ หรือวิทยาศาสตร์ งานศิลปะประยุกต์ ซึ่งรวมถึงภาพถ่ายและแผนผังของงานดังกล่าวด้วย
4. งานดนตรีกรรม เช่น คำร้อง ทำนอง การเรียบเรียงเสียงประสานรวมถึงโน้ตเพลงที่แยกและเรียบเรียงเสียงประสานแล้ว
5. งานสิ่งบันทึกเสียง เช่น เทปเพลง แผ่นคอมแพ็คดิสก์ (ซีดี) ที่บันทึกข้อมูลเสียง ทั้งนี้ไม่รวมถึงเสียงประกอบภาพยนตร์ หรือเสียงประกอบโสตทัศนวัสดุอย่างอื่น
6. งานโสตทัศนวัสดุ เช่น วีดีโอเทป วีซีดี ดีวีดี แผ่นเลเซอร์ดิสก์ที่บันทึกข้อมูล ประกอบด้วยลำดับของภาพหรือภาพและเสียงอันสามารถที่จะนำมาเล่นซ้ำได้อีก
7. งานภาพยนตร์ เช่น ภาพยนตร์ รวมทั้งเสียงประกอบของภาพยนตร์นั้นด้วย (ถ้ามี)
8. งานแพร่เสียงแพร่ภาพ เช่น การกระจายเสียงวิทยุ การแพร่เสียง หรือภาพทางโทรทัศน์
9. งานอื่นใดในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ

ผลงานที่ไม่ถือว่าเป็นลิขสิทธิ์ ประกอบด้วย

1. ข่าวประจำวันและข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่มีลักษณะเป็นเพียงข่าวสาร เช่น วัน เวลา สถานที่ ชื่อบุคคล จำนวนคน ปริมาณ เป็นต้น ทั้งนี้ หากมีการนำข้อมูลดังกล่าวมาเรียบเรียง จนมีลักษณะเป็นงานวรรณกรรม อาทิ การวิเคราะห์ข่าว บทความ ผลงานนั้นอาจจะได้รับความคุ้มครองในลักษณะของงานวรรณกรรม
2. รัฐธรรมนูญ และกฎหมาย
3. ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง คำชี้แจง และหนังสือโต้ตอบของกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐหรือของท้องถิ่น
4. คำพิพากษา คำสั่ง คำวินิจฉัย และรายงานของทางราชการ
5. คำแปลและการรวบรวมสิ่งต่าง ๆ ซึ่งกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐหรือของท้องถิ่นจัดทำขึ้น
6. ความคิด ขั้นตอน กรรมวิธี ระบบ วิธีใช้หรือทำงาน แนวความคิด หลักการ การค้นพบ หรือทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ หรือคณิตศาสตร์

จำนวนลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง หมายถึง จำนวนผลงานที่เกิดจากความรู้ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะในการสร้างสรรค์งานประเภทต่าง ๆ ให้เกิดขึ้น เช่น งานวรรณกรรม นาฏกรรม ศิลปกรรม ดนตรีกรรม โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ สิ่งบันทึกเสียง งานแพร่เสียงแพร่ภาพ หรืองานอื่นใดในแผนกวรรณคดี วิทยาศาสตร์ หรือศิลปะ เป็นต้น ซึ่งเจ้าของลิขสิทธิ์จะมีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับงาน ลิขสิทธิ์ของตนโดยกฎหมายลิขสิทธิ์ได้ให้ความคุ้มครองถึงสิทธิของนักแสดง และสร้างสรรค์ด้านเทคโนโลยี เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วย ซึ่งถือว่าเป็น “ทรัพย์สินทางปัญญา” ประเภทหนึ่งที่มีคุณค่าทางเศรษฐกิจ

เจ้าของลิขสิทธิ์สามารถหาประโยชน์จากงานลิขสิทธิ์ของตนได้ เช่น ทำซ้ำ คือการคัดลอก ทำสำเนา ทำแม่พิมพ์ บันทึกเสียง บันทึกภาพ ฯลฯ จากต้นฉบับหรือสำเนา ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเผยแพร่ต่อสาธารณชน เช่น การแสดง การบรรยาย การจำหน่าย การทำให้ปรากฏด้วยเสียงด้วยภาพ ฯลฯ จากงานที่ได้จัดทำขึ้น เป็นต้น

การนับจำนวนการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ จะนับได้ต่อเมื่อได้รับเลขที่คำขอ การจดทะเบียนจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา, สำนักงานพาณิชย์จังหวัด หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่รับคำขอ การจดทะเบียนในประเทศแล้วเท่านั้น

ทั้งนี้ สามารถนับผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้รับเลขที่คำขอการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ในประเทศ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบสรุปข้อมูลการยื่นคำขอลิขสิทธิ์/อนุสิทธิบัตร (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)
2. สำเนาคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ที่ปรากฏเลขที่คำขอ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

8. จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดต่างประเทศ

8.1 จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดต่างประเทศ

8.2 จำนวนอนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดต่างประเทศ

หน่วยนับ : สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ที่ได้ทำการยื่นผ่านหน่วยงานตัวแทน และได้รับเลขที่คำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรจากต่างประเทศแล้ว

สิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้ เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522, ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2535 และ พ.ศ. 2542 เป็นทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่ง ที่เกี่ยวกับการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบ เพื่อให้ได้สิ่งของ, เครื่องใช้หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เราใช้กันอยู่ในชีวิตประจำวัน เช่น การประดิษฐ์รถยนต์, โทรทัศน์, คอมพิวเตอร์, โทรศัพท์ หรือการออกแบบขวดบรรจุน้ำดื่ม, ขวดบรรจุน้ำอัดลม หรือการออกแบบลวดลายบนจานข้าว, ถ้วยกาแฟ ไม่ให้เหมือนของคนอื่น เป็นต้น

โดยแบ่งประเภทของสิทธิบัตร ได้ดังนี้

1. สิทธิบัตรการประดิษฐ์ หมายถึง การคิดค้นหรือคิดทำขึ้นอันเป็นผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดชิ้นใหม่ หรือการกระทำใด ๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี อาทิ กลไก โครงสร้าง ส่วนประกอบของสิ่งของเครื่องใช้ เช่น กลไกของกล้องถ่ายรูป, กลไกของเครื่องยนต์, ยารักษาโรค เป็นต้น หรือการคิดค้นกรรมวิธีในการผลิตสิ่งของ เช่น วิธีการในการผลิตสินค้า, วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ไม่ให้เน่าเสียเร็วเกินไป เป็นต้น (กรรมวิธี หมายถึง วิธีการหรือกระบวนการ ในการผลิต การเก็บรักษาให้คงสภาพหรือให้มีคุณภาพดีขึ้นหรือการปรับสภาพให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์)

2. สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ หมายถึง รูปร่างของผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบของลวดลายหรือสีของผลิตภัณฑ์ อันมีลักษณะพิเศษ สำหรับผลิตภัณฑ์ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบสำหรับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมรวมทั้งหัตถกรรมได้ การออกแบบรูปร่าง ลวดลาย หรือสีสันทึ่มองเห็นได้จากภายนอก เช่น การออกแบบแก้วน้ำให้มีรูปร่างเหมือนรองเท้า เป็นต้น โดยการการออกแบบผลิตภัณฑ์ จะต้องเป็นการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่ออุตสาหกรรม รวมทั้งหัตถกรรม

3. อนุสิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้ เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ โดยจะเป็นการให้ความคุ้มครองสิ่งประดิษฐ์คิดค้นเช่นเดียวกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ แต่แตกต่างกันตรงที่การประดิษฐ์ที่จะขอรับอนุสิทธิบัตร เป็นการประดิษฐ์ที่มีเป็นการปรับปรุงเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น โดยการประดิษฐ์ที่ขอรับอนุสิทธิบัตรได้ต้องประกอบด้วยลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นการประดิษฐ์ชิ้นใหม่

(2) เป็นการประดิษฐ์ที่สามารถประยุกต์ใช้ในทางอุตสาหกรรม

การขอรับสิทธิบัตรได้ต้องประกอบด้วยลักษณะดังต่อไปนี้

1. เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ได้แก่ การประดิษฐ์ที่ไม่เป็นงานที่ปรากฏอยู่แล้ว หมายถึง
 - (1) การประดิษฐ์ที่มีหรือใช้แพร่หลายอยู่แล้วในราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร
 - (2) การประดิษฐ์ที่ได้มีการเปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดในเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้เผยแพร่ อยู่แล้วไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร และไม่ว่าการเปิดเผยนั้น จะกระทำ โดยเอกสาร สิ่งพิมพ์ การนำแสดง หรือการเปิดเผยต่อสาธารณชนด้วยประการใด ๆ
 - (3) การประดิษฐ์ที่ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้วไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับ สิทธิบัตร
 - (4) การประดิษฐ์ที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไวแลวนอกราชอาณาจักรเป็นเวลาเกินสิบแปด เดือน ก่อนวันขอรับสิทธิบัตรแต่ยังมิได้มีการออกสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรให้
 - (5) การประดิษฐ์ที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไวแล้ว ไม่ว่าจะในหรือนอกราชอาณาจักร และได้ ประกาศโฆษณาแล้วก่อนวันขอรับสิทธิบัตรในราชอาณาจักร
2. เป็นการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น ได้แก่ การประดิษฐ์ที่ไม่เป็นที่ประจักษ์โดยง่าย แก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญ สำหรับงานประเภทนั้น
3. เป็นการประดิษฐ์ที่สามารถประยุกต์ในทางอุตสาหกรรม ได้แก่ การประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ในการผลิตทางอุตสาหกรรม รวมทั้งหัตถกรรม เกษตรกรรม และพาณิชย์กรรม

อายุสิทธิบัตร

- สิทธิบัตรการประดิษฐ์ มีอายุ 20 ปี นับจากวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร
 - สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ มีอายุ 10 ปี นับจากวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร
 - อนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์ มีอายุ 6 ปี นับจากวันยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร
- สามารถต่ออายุได้ 2 ครั้ง ครั้งละ 2 ปี รวมเป็น 10 ปี

ลิขสิทธิ์ หมายถึง สิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ริเริ่ม โดยการใ้ สติปัญญาความรู้ ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการสร้างสรรค์ โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น โดยงานที่สร้างสรรค์ต้องเป็นงานตามประเภทที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้คุ้มครอง โดยผู้สร้างสรรค์จะได้รับความคุ้มครอง ทันทีที่สร้างสรรค์โดยไม่ต้องจดทะเบียน

การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา มิได้ เป็นการรับรองสิทธิ์ของเจ้าของลิขสิทธิ์แต่อย่างใด แต่เป็นเพียงการแจ้งต่อหน่วยงานราชการว่าตนเองเป็นเจ้าของสิทธิ์ในผลงานลิขสิทธิ์ที่แจ้งไว้เท่านั้น โดยผู้แจ้ง ต้องรับรองตนเองว่าเป็นเจ้าของผลงานที่นำมาแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์และหนังสือรับรองที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ออกให้ก็มีรับรองว่าผู้แจ้งเป็นเจ้าของงานลิขสิทธิ์แต่อย่างใด หากมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ผู้แจ้งจำเป็นต้องพิสูจน์ความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ นั้นเอง

ประเภทของงานที่มีลิขสิทธิ์ที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้ความคุ้มครองแก่งานสร้างสรรค์ 9 ประเภท ได้แก่

1. งานวรรณกรรม เช่น หนังสือ จุลสาร สิ่งเขียน สิ่งพิมพ์ คำปราศรัย โปรแกรมคอมพิวเตอร์
2. งานนาฏกรรม เช่น งานที่เกี่ยวกับการรำ การเต้น การทำท่า หรือการแสดงประกอบขึ้นเป็นเรื่องราว รวมถึงการแสดงโดยวิธีใบ้ด้วย
3. งานศิลปกรรม เช่น งานจิตรกรรม งานประติมากรรม ภาพพิมพ์ งานสถาปัตยกรรม ภาพถ่าย ภาพประกอบ หรืองานสร้างสรรค์รูปทรงสามมิติเกี่ยวกับภูมิประเทศ หรือวิทยาศาสตร์ งานศิลปะประยุกต์ ซึ่งรวมถึงภาพถ่ายและแผนผังของงานดังกล่าวด้วย
4. งานดนตรีกรรม เช่น คำร้อง ทำนอง การเรียบเรียงเสียงประสานรวมถึงโน้ตเพลงที่แยกและเรียบเรียงเสียงประสานแล้ว
5. งานสิ่งบันทึกเสียง เช่น เทปเพลง แผ่นคอมแพ็คดิสก์ (ซีดี) ที่บันทึกข้อมูลเสียง ทั้งนี้ไม่รวมถึงเสียงประกอบภาพยนตร์ หรือเสียงประกอบโสตทัศนวัสดุอย่างอื่น
6. งานโสตทัศนวัสดุ เช่น วีดีโอเทป วีซีดี ดีวีดี แผ่นเลเซอร์ดิสก์ที่บันทึกข้อมูล ประกอบด้วย ลำดับของภาพหรือภาพและเสียงอันสามารถที่จะนำมาเล่นซ้ำได้อีก
7. งานภาพยนตร์ เช่น ภาพยนตร์ รวมทั้งเสียงประกอบของภาพยนตร์นั้นด้วย (ถ้ามี)
8. งานแพร่เสียงแพร่ภาพ เช่น การกระจายเสียงวิทยุ การแพร่เสียง หรือภาพทางโทรทัศน์
9. งานอื่นใดในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ

ผลงานที่ไม่ถือว่าเป็นลิขสิทธิ์ ประกอบด้วย

1. ข่าวประจำวันและข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่มีลักษณะเป็นเพียงข่าวสาร เช่น วัน เวลา สถานที่ ชื่อบุคคล จำนวนคน ปริมาณ เป็นต้น ทั้งนี้ หากมีการนำข้อมูลดังกล่าวมาเรียบเรียง จนมีลักษณะเป็นงานวรรณกรรม อาทิ การวิเคราะห์ข่าว บทความ ผลงานนั้นอาจจะได้รับ ความคุ้มครองในลักษณะของงานวรรณกรรม
2. รัฐธรรมนูญ และกฎหมาย
3. ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง คำชี้แจง และหนังสือโต้ตอบของกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐหรือของท้องถิ่น
4. คำพิพากษา คำสั่ง คำวินิจฉัย และรายงานของทางราชการ
5. คำแปลและการรวบรวมสิ่งต่าง ๆ ซึ่งกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐหรือของท้องถิ่นจัดทำขึ้น
6. ความคิด ขั้นตอน กรรมวิธี ระบบ วิธีใช้หรือทำงาน แนวความคิด หลักการ การค้นพบ หรือทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ หรือคณิตศาสตร์

จำนวนลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง หมายถึง จำนวนผลงานที่เกิดจากความรู้ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะในการสร้างสรรค์งานประเภทต่าง ๆ ให้เกิดขึ้น เช่น งานวรรณกรรม นาฏกรรม ศิลปกรรม ดนตรีกรรม โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ สิ่งบันทึกเสียง งานแพร่เสียงแพร่ภาพ หรืองานอื่นใดในแผนกวรรณคดี วิทยาศาสตร์ หรือศิลปะ เป็นต้น ซึ่งเจ้าของลิขสิทธิ์จะมีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับงาน ลิขสิทธิ์ของตนโดยกฎหมายลิขสิทธิ์ได้ให้ความคุ้มครองถึงสิทธิของนักแสดง และสร้างสรรค์ด้านเทคโนโลยี เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วย ซึ่งถือว่าเป็น **“ทรัพย์สินทางปัญญา”** ประเภทหนึ่งที่มีคุณค่าทางเศรษฐกิจ

เจ้าของลิขสิทธิ์สามารถหาประโยชน์จากงานลิขสิทธิ์ของตนได้ เช่น ทำซ้ำ คือการคัดลอก ทำสำเนา ทำแม่พิมพ์ บันทึกเสียง บันทึกภาพ ฯลฯ จากต้นฉบับหรือสำเนา ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเผยแพร่ต่อสาธารณชน เช่น การแสดง การบรรยาย การจำหน่าย การทำให้ปรากฏด้วยเสียงด้วยภาพ ฯลฯ จากงานที่ได้จัดทำขึ้น เป็นต้น

การนับจำนวนการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ จะนับได้ต่อเมื่อได้รับเลขที่คำขอ การจดทะเบียนจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา, สำนักงานพาณิชย์จังหวัด หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่รับคำขอ การจดทะเบียนในต่างประเทศแล้วเท่านั้น

ทั้งนี้ สามารถนับผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้รับเลขที่คำขอการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบสรุปข้อมูลการยื่นคำขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)
2. สำเนาคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ที่ปรากฏเลขที่คำขอ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

9. จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี (สิทธิบัตร) หรือ จำนวน Spin off/Startup ต่อปี (ธุรกิจ) หรือผลงานที่เทียบเท่า CMU-RL 8-9 (ผลงาน)

- 9.1 จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี (หน่วยนับ : สิทธิบัตร)
- 9.2 จำนวน Spin off ต่อปี (หน่วยนับ : ธุรกิจ)
- 9.3 จำนวน Startup ต่อปี (หน่วยนับ : ธุรกิจ)
- 9.4 จำนวนผลงานที่เทียบเท่า CMU-RL 8-9 (หน่วยนับ : ผลงาน)

หน่วยนับ : สิทธิบัตร/ธุรกิจ/ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน/ปีงบประมาณ

9.1 จำนวนการให้บริการ IP ต่อปี

หน่วยนับ : จำนวนสัญญาการอนุญาตใช้สิทธิ์

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนการให้บริการ IP (Intellectual Property : ทรัพย์สินทางปัญญา) หมายถึง การอนุญาตให้นำทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รวมไปถึงผลงานวิจัยที่ยังไม่ได้ยื่นขอรับความคุ้มครอง โดยมีภาคเอกชน หรือ หน่วยงานใด ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ขออนุญาตใช้ผลงาน หรือ ขออนุญาตใช้สิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา (Licensing) ทั้งแบบมีมูลค่า และไม่มีมูลค่า โดยมีสัญญาอนุญาต หรือ ข้อตกลงให้ใช้สิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ

ทั้งนี้ การอนุญาตให้ใช้สิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาจะต้องดำเนินการผ่านหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และบ่มเพาะวิสาหกิจ สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบสรุปข้อมูลการอนุญาตใช้สิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา
2. สำเนาสัญญาอนุญาต หรือ ข้อตกลงให้ใช้สิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

9.2 จำนวน Spin off ต่อปี

หน่วยนับ : ธุรกิจ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off Company) หมายถึง ธุรกิจที่เกิดจากการบ่มเพาะองค์ความรู้ทางวิชาการและงานวิจัย หรือ นวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัย (In house) จนสามารถนำไปสู่การก่อตั้งภาคธุรกิจในลักษณะนิติบุคคล อาทิ บริษัท หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ SME ที่มีผู้ถือหุ้น หรือผู้ก่อตั้งเป็นนักศึกษา ศิษย์เก่า หรือนักวิจัย ที่เคยสังกัดหรือยังสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมีความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจเป็นเวลาอย่างน้อย 3 ปี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบสรุปข้อมูล Spin off Company (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

9.3 จำนวน Startup ต่อปี

หน่วยนับ : ธุรกิจ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวน Startup หมายถึง ธุรกิจที่เกิดจากการบ่มเพาะองค์ความรู้แก่ผู้ประกอบการ หรือเกิดจากการต่อยอดนวัตกรรม หรือต่อยอดองค์ความรู้ด้านอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากยุทธศาสตร์เชิงรุก สู่อการทำธุรกิจใหม่ โดยไม่พิจารณาถึงมูลค่าของธุรกิจ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบสรุปข้อมูล Startup (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

9.4 จำนวนผลงานที่เทียบเท่า CMU-RL 8-9

- 9.4.1 จำนวนผลงานด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน (EE) ที่อยู่ใน CMU-RL 8-9
- 9.4.2 จำนวนผลงานด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ที่อยู่ใน CMU-RL 8-9
- 9.4.3 จำนวนผลงานด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ที่อยู่ใน CMU-RL 8-9
- 9.4.4 จำนวนผลงานด้านการจัดการเรียนการสอน ที่อยู่ใน CMU-RL 8-9
- 9.4.5 จำนวนผลงานด้านอื่น ๆ ที่อยู่ใน CMU-RL 8-9

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

วัตถุประสงค์:

เพื่อติดตามสถานะการพัฒนาผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยที่จะก่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์และผลกระทบที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ภายใต้กลยุทธ์หลักตามแผนพัฒนาการศึกษาฯ ระยะที่ 12 ฉบับปรับปรุง โดยเฉพาะผลงานนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม (EE) ด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านอื่น ๆ

คำอธิบาย :

การประเมินระดับความพร้อมจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Level: CMU-RL) เป็นการประเมินระดับและผลกระทบของผลงานวิจัย หรือองค์ความรู้ใหม่ภายในมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ทั้งในเชิงสังคมและเชิงพาณิชย์ เพื่อพิจารณาศักยภาพของผลงานและสนับสนุนให้เกิดการนำผลงานไปใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง โดยการพิจารณาระดับการใช้ประโยชน์ โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือ เกิดการนำผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ไปใช้ประโยชน์ในเชิงสังคม จัดแบ่งระดับดังนี้

CMU-RL 8-9 ผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นต้นแบบ หรือได้รับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

(ต้นแบบภาคสนามที่ผ่านมาตรฐาน) หรือถูกนำไปใช้จริงโดยบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ เน้นผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์จริง (การนำไปใช้จริง) เช่น มีหน่วยงานภายนอกทั้งรัฐหรือเอกชน หรือชุมชนมาใช้ ผ่านการทำข้อตกลงร่วมกับส่วนงาน เพื่อขอนำผลงานนั้นไปใช้ต่อ หรือใช้ในพันธกิจขององค์กรนั้น ๆ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. สรุปรายละเอียดของต้นแบบนวัตกรรมและการนำไปใช้ประโยชน์โดยบุคคลภายนอก เช่น หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน หรือภาคอุตสาหกรรม พร้อมแสดงความต่อเนื่องของการพัฒนาในระดับ CMU-RL ที่ต่ำกว่า
2. รายงานผลกระทบจากการนำผลงานไปใช้โดยผู้ใช้งาน (Feedback ในเชิงตัวเลขเชิงเศรษฐกิจ (ถ้ามี) รวมถึงความพึงพอใจและจำนวนการใช้งาน)
3. สำเนาข้อตกลง สัญญา หรือเอกสารการอนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้ผลงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องในระดับ CMU-RL 1-7

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

10. รายได้จากภาคอุตสาหกรรม หรือชุมชน หรือผู้ใช้ประโยชน์จริง

10.1 รายได้จากภาคอุตสาหกรรม

10.2 รายได้จากชุมชน หรือผู้ใช้ประโยชน์จริง

หน่วยนับ : ล้านบาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

รายได้ที่เกิดจากการร่วมให้ทุนสนับสนุนการวิจัย ในรูปแบบที่เป็นตัวเงิน (In-cash) หรือการจ้างวิจัย หรือรายได้จากการอนุญาตให้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือรายได้จากการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Licensing) หรือค่าตอบแทนจากผลประโยชน์ (Royalty fee) ที่ได้รับจากภาคเอกชน ชุมชน หรือผู้ใช้ประโยชน์ ที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานในกำกับของรัฐ ยกเว้นในกรณีที่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานในกำกับของรัฐเป็นเจ้าของ ซึ่งมีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นผู้รับทุน และมีบุคลากรเป็นผู้ประดิษฐ์ หรือเจ้าของร่วมในทรัพย์สินทางปัญญา หรือเทคโนโลยี ที่ได้ถ่ายทอดให้กับภาคเอกชน ชุมชน หรือผู้ใช้ประโยชน์ และมีการแบ่งปันผลประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน

ทั้งนี้ ไม่นับรวม In-Kind และไม่นับรวมงบประมาณที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. หลักฐานแสดงการร่วมสมทบทุน อาทิ หนังสือรับรอง หนังสือยืนยันการร่วมทุน สัญญาร่วมทุนที่มีการระบุงบเงิน และ ผู้รับเงิน (โครงการวิจัย หรือ นักวิจัย หรือ ส่วนงาน) ที่ชัดเจน
หรือ
2. หลักฐานการชำระเงิน หรือ การโอนเงิน เป็นค่าอนุญาตให้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือรายได้จากการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Licensing) หรือค่าตอบแทนจากผลประโยชน์ (Royalty fee)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

11. เกณฑ์รางวัลคุณภาพ EdPEx/TQA/มาตรฐานสากลที่เทียบเท่า

หน่วยนับ : คะแนน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

รางวัลคุณภาพแห่งชาติเป็นรางวัลอันทรงเกียรติซึ่งได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เป็นเครื่องหมายแสดงถึงความเป็นเลิศในการบริหารจัดการขององค์กรที่ทัดเทียมระดับมาตรฐานโลก

รางวัลคุณภาพแห่งชาติ ไม่แบ่งประเภทและไม่จำกัดจำนวนรางวัล องค์กรที่มีคะแนนผลการตรวจประเมินสูงกว่า 650 คะแนน จะได้รับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA) ส่วนองค์กรที่มีคะแนนไม่ถึงเกณฑ์ดังกล่าว แต่สูงกว่า 350 คะแนน จะได้รับรางวัลการบริหารสู่ความเป็นเลิศ (Thailand Quality Class : TQC) ซึ่งแบ่งเป็น 2 ระดับ ดังนี้

- 1) TQC Plus: มีระดับคะแนนที่สูงกว่า 450 คะแนน และหมวด 1 อยู่ในช่วงคะแนน 50-65% ขึ้นไป รวมถึงมีความโดดเด่นในด้านต่าง ๆ ดังนี้

TQC+: Customer	มีช่วงคะแนน 50-65% ขึ้นไป ในหมวด 3 และผลลัพธ์ 7.2
TQC+: People	มีช่วงคะแนน 50-65% ขึ้นไป ในหมวด 5 และผลลัพธ์ 7.3
TQC+: Operation	มีช่วงคะแนน 50-65% ขึ้นไป ในหมวด 6 และผลลัพธ์ 7.1
TQC+: Innovation	มีช่วงคะแนน 50-65% ขึ้นไป ในหัวข้อ 6.1, หมวด 2 และผลลัพธ์ 7.1
- 2) TQC: มีระดับคะแนนที่สูงกว่า 350 คะแนน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ผลการตรวจประเมินตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติหรือรางวัลการบริหารจัดการอื่น ๆ ที่เทียบเท่า

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

ตัวชี้วัดเฉพาะส่วนงาน

12. สัดส่วนของการใช้พลังงานทดแทนต่อการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

พลังงานทดแทน หมายถึง พลังงานทางเลือก หรือพลังงานหมุนเวียนที่ใช้ทดแทนเชื้อเพลิงประเภท น้ำมัน หรือพลังงานไฟฟ้า ซึ่งเป็นแหล่งพลังงานหลักที่ทั่วโลกนิยมใช้ในปัจจุบัน โดยสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทตามแหล่งที่มาของพลังงาน ได้แก่

1. พลังงานทางเลือก (Alternatives Energy) คือ พลังงานที่ได้จากแหล่งฟอสซิลอื่นที่ไม่ใช่น้ำมัน ได้แก่ ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ หรือยูเรเนียม ซึ่งใช้แล้วจะหมดไป

2. พลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) คือ พลังงานที่ได้จากแหล่งที่สามารถผลิตหรือก่อกำเนิดพลังงานนั้นขึ้นมาเองได้ และยังมีหมุนเวียนนำกลับมาใช้ได้อีก มักเป็นพลังงานสะอาด และไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานน้ำ พลังงานลม พลังงานคลื่น พลังงานความร้อนใต้พิภพ พลังงานเคมีจากไฮโดรเจน พลังงานชีวมวล พลังงานชีวภาพ พลังงานไบโอดีเซล พลังงานเอทานอล หรือ แก๊สโซฮอลล์ เป็นต้น

สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อปริมาณการใช้พลังงานรวม คือ ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน (กิโลวัตต์ชั่วโมง Kilowatthour; kWh) ต่อปริมาณการใช้พลังงานรวมทั้งหมดของส่วนงาน (กิโลวัตต์ชั่วโมง Kilowatthour; kWh)

ทั้งนี้ นับรวมพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และนับรวมศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีและต้นแบบก๊าซ CBG มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานทดแทน (กิโลวัตต์ชั่วโมง Kilowatthour; kWh)
2. ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานรวมทั้งหมดของส่วนงาน (กิโลวัตต์ชั่วโมง Kilowatthour; kWh)
3. สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์

Data Owner คือ สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์

13. ร้อยละของ Carbon Footprint ที่ลดการปลดปล่อย (ร้อยละ)

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

Carbon Footprint คือปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปลดปล่อยสู่บรรยากาศ (Emission) และการดูดกลับ (Removals) ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินการขององค์กร/หน่วยงานต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ร้อยละของ Carbon Footprint ที่ลดการปลดปล่อย คือ ปริมาณดูดกลับหรือลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Removals) (ต้นเทียบเท่าคาร์บอน, tCO₂) ต่อ ปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมดสู่บรรยากาศ (Emission) (ต้นเทียบเท่าคาร์บอน, tCO₂)

กิจกรรมและการดำเนินการที่ทำให้เกิดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่บรรยากาศ (Emission) สามารถแบ่งออกได้ 3 ประเภท/ขอบเขตดังต่อไปนี้

1. ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปลดปล่อยโดยตรงจากกิจกรรมและการดำเนินการภายในพื้นที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้แก่ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการเผาไหม้ที่อยู่กับที่ (หม้อน้ำ เครื่องผลิตกระแสไฟฟ้าสำรองทั้งดีเซลและแก๊สโซลีน เต้าเผาขยะ ฯลฯ) ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการเผาไหม้ที่เคลื่อนที่ (ยานพาหนะ) รวมถึงการทำเกษตรกรรม ปศุสัตว์ และการกำจัดของเสีย/ขยะโดยการฝังกลบ

2. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่เกิดจากการซื้อ พลังงานภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้แก่ พลังงานไฟฟ้าจากสายส่งของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต (ไม่มีการซื้อความร้อน ไอน้ำ และหรือความเย็นจากภายนอก)

3. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการดำเนินการของมหาวิทยาลัย อาทิเช่น การสัญจร/การขนส่งนอกพื้นที่มหาวิทยาลัย แหล่งจ่ายกระแสไฟฟ้าสู่ มช. การกำจัดของเสีย/ขยะของเทศบาลเมืองเชียงใหม่ เป็นต้น

ขอบเขตของตัวชี้วัดนี้จะพิจารณาเฉพาะปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปลดปล่อยโดยตรงจากกิจกรรมและการดำเนินการภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่เกิดจากการซื้อพลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเท่านั้น (ข้อ 1+2)

กิจกรรมและการดำเนินการดูดกลับหรือลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Removals) ได้แก่ การดำเนินกิจกรรม/มาตรการที่ลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่บรรยากาศ ดังต่อไปนี้

- การใช้พลังงานหมุนเวียน/ทดแทน/พลังงานสะอาดแทนพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิลหรือแทนพลังงานที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล อาทิเช่น การใช้พลังงานไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์และจากไบโอแก๊ส การใช้น้ำร้อน/อุ่นจากโซลาร์น้ำร้อน การใชยานยนต์ไฟฟ้าแทนยานยนต์สันดาปภายใน การใช้แก๊สไบโอมีเทนอัด (CBG) แทนน้ำมันเบนซิน

- การปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักร อุปกรณ์/การปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง/ลดการสูญเสียพลังงานในเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้พลังงาน อาทิเช่น การเปลี่ยนไฟฟ้าแสงสว่าง LED แทนหลอดฟลูออเรสเซนต์ T8 การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น

- การจัดการขยะ/ชีวมวลเหลือใช้/เศษอาหาร แทนการฝังกลบและแปลงเป็นพลังงานทดแทน และการนำขยะรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์

- ลดทำกิจกรรมที่สิ้นเปลืองพลังงาน/หรือใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า (อนุรักษ์พลังงาน) และลดปริมาณขยะ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ร้อยละของ Carbon Footprint ที่ลดการปลดปล่อย (ร้อยละ)
2. ปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมทั้งหมดสู่บรรยากาศ (ต้นเทียบเท่าคาร์บอน, tCO₂)
 - 2.1 การเผาไหม้เชื้อเพลิง (Stationary Combustion) เช่น Boiler, Diesel Gen., Fire Pump, เครื่องตัดหญ้า, ตะเกียง
 - 2.2 การเผาไหม้เชื้อเพลิง (Mobile Combustion) เช่น รถตู้, รถกระบะ, มอเตอร์ไซด์
 - 2.3 การกำจัดขยะด้วยเตาเผาขยะ (Incineration)
 - 2.4 การจัดการของเสีย (กรณีกำจัดด้วยการฝังกลบ, Landfill)
 - 2.5 การกำจัดน้ำเสีย (Wastewater)
 - 2.6 การเลี้ยงสัตว์ (Livestocks)
 - 2.7 การใช้ไฟฟ้าจากสายส่งของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
 - 2.8 การเดินทางภายในมหาวิทยาลัย (Transportation)
3. การดูดกลับหรือลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ต้นเทียบเท่าคาร์บอน, tCO₂)
 - 3.1 พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากโซลาร์หลังคา Solar Roof
 - 3.2 ปริมาณความร้อนจากระบบน้ำร้อนด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
 - 3.3 พลังงานไฟฟ้าที่ลดลงจากการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าแสงสว่างเป็นหลอด LED
 - 3.4 จัดการขยะและชีวมวลแทนการฝังกลบและแปลงเป็นก๊าซไบโอมีเทนอัด
 - 3.5 พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากไบโอแก๊ส
 - 3.6 ขส.มช. ใช้รถไฟฟ้าแทนการใช้รถยนต์สี่ล้อดีเซล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์

Data Owner คือ สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์

14. จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่รับเข้าใหม่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

14.1 จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาโทที่รับเข้าใหม่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

14.2 จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่รับเข้าใหม่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนรวมทั้งปีการศึกษาของผู้สนใจเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ผ่านกระบวนการคัดเลือกและรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว จำแนกออกเป็นระดับปริญญาเอกและระดับปริญญาโท

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าใหม่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยระดับปริญญาโท (คน)
2. จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าใหม่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยระดับปริญญาเอก (คน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ บัณฑิตวิทยาลัย

Data Owner คือ บัณฑิตวิทยาลัย

15. จำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้น/ จำนวน Course Online/ จำนวนของการจัด Webinar ที่เปิดสอนใน แต่ละปี/ จำนวนกระบวนวิชาเรียนร่วม

15.1 จำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้น

15.2 จำนวน Course Online

15.3 จำนวนของการจัด Webinar

15.4 จำนวนกระบวนวิชาเรียนร่วม

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

หลักสูตรอบรมระยะสั้น หมายถึง หลักสูตรอบรม หรือ การบริการวิชาการที่จัดโดย คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ และมีการเปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมอบรมผ่านระบบการลงทะเบียนของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต โดยการอบรมสามารถเป็นได้ทั้งในระบบ Online และ Onsite

Course online หมายถึง หลักสูตรการเรียนรู้อันจัดในระบบ Online เช่น CMU MOOC, MOOCi และ ผู้เรียนเข้าเรียนผ่านระบบของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต

Webinar หมายถึง การจัดสัมมนาออนไลน์ของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต หรือสัมมนาออนไลน์ที่เป็นความร่วมมือของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิตและ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ หรือ หน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กระบวนวิชาเรียนร่วม หมายถึง กระบวนวิชาของ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ที่เปิดให้ผู้เรียนของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิตเข้าเรียนร่วมกับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้น/จำนวน Course Online/จำนวนของการจัด Webinar ที่เปิดผ่านระบบของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต
2. จำนวนกระบวนวิชาเรียนร่วมที่เปิดให้ผู้เรียนของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิตเข้าเรียน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ วิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต

Data Owner คือ วิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต

16. จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการ Reskill/Upskill ผ่านหลักสูตรอบรมระยะสั้น/ Course Online/ Webinar/
จำนวนผู้เรียนที่ลงกระบวนวิชาเรียนร่วม

- 16.1 จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการ Reskill/Upskill ผ่านหลักสูตรอบรมระยะสั้น
16.2 จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการ Reskill/Upskill ผ่าน Course Online
16.3 จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการ Reskill/Upskill ผ่าน Webinar
16.4 จำนวนผู้เรียนที่ลงกระบวนวิชาเรียนร่วม

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการ Reskill/Upskill หมายถึง ผู้เรียนที่มีการลงทะเบียนหลักสูตรอบรมระยะสั้น/
Course Online และวิชาเรียนร่วมที่ผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ หรือผู้เรียนที่เข้าร่วม Webinar

หลักสูตรอบรมระยะสั้น หมายถึง หลักสูตรอบรม หรือ การบริการวิชาการที่จัดโดย คณะ/วิทยาลัย/
สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ และมีการเปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมอบรมผ่านระบบการลงทะเบียนของวิทยาลัยการศึกษาตลอด
ชีวิต โดยการอบรมสามารถเป็นได้ทั้งในระบบ Online และ Onsite

Course online หมายถึง หลักสูตรการเรียนรู้ที่จัดในระบบ Online เช่น CMU MOOC, MOOCi และ
ผู้เรียนเข้าเรียนผ่านระบบของวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต

Webinar หมายถึง การจัดสัมมนาออนไลน์ของวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต หรือสัมมนาออนไลน์ที่เป็น
ความร่วมมือของวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตและ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ หรือ หน่วยงานภายนอก
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กระบวนวิชาเรียนร่วม หมายถึง กระบวนวิชาของ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ ที่เปิดให้ผู้เรียน
ของวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิตเข้าเรียนร่วมกับนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทั้งในระดับปริญญาตรีและ
บัณฑิตศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการ reskill/upskill ผ่านหลักสูตรอบรมระยะสั้น/course online/ Webinar
ผ่านระบบของวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต
2. จำนวนผู้เรียนที่ลงกระบวนวิชาเรียนร่วมในแต่ละปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ วิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต

Data Owner คือ วิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต

17. จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรอบรม/หลักสูตรออนไลน์ จากการรวบรวมองค์ความรู้ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม ชุมชนและผู้ที่ต้องการแสวงหาความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตนเอง

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรอบรม/หลักสูตรออนไลน์ จากการรวบรวมองค์ความรู้ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม ชุมชนและผู้ที่ต้องการแสวงหาความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตนเอง หมายถึง จำนวนหลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรอบรม/หลักสูตรออนไลน์ จากการรวบรวมองค์ความรู้ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม ชุมชนและผู้ที่ต้องการแสวงหาความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยเฉพาะด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม (EE) ด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA) ด้านล้านนาสร้างสรรค์ (CL) ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านอื่น ๆ

ทั้งนี้ สามารถนับรวมหลักสูตรที่บูรณาการหลายภาคส่วน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้น/จำนวน Course Online/จำนวนของการจัด Webinar ที่เปิดผ่านระบบของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต
2. จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการ reskill/upskill ผ่านหลักสูตรอบรมระยะสั้น/course online/ Webinar ผ่านระบบของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิต
3. จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนวิชาเรียนร่วมในแต่ละปีงบประมาณ
4. จำนวนกระบวนวิชาเรียนร่วมที่เปิดให้ผู้เรียนของวิทยาลัยการศึกษาลดชีวิตเข้าเรียน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักบริการวิชาการ, สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owner คือ โครงการจัดตั้งศูนย์ล้านนาสร้างสรรค์ (CLC)

18. จำนวนผู้ประกอบการสร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้นตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่

หน่วยนับ : ผู้ประกอบการ/ ธุรกิจ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ผู้ประกอบการ/ธุรกิจ สร้างสรรค์ หมายถึง บุคคล กลุ่มคน หรือธุรกิจที่คิดริเริ่มดำเนินกิจการในการขายสินค้า/ บริการ ที่มาจากการนำองค์ความรู้ด้านนาามาประยุกต์ใช้กับเทคโนโลยีเกิดเป็นสินค้า/ บริการ ที่มีอัตลักษณ์ลักษณะเฉพาะตัวที่บ่งบอกถึงความเป็น “อัตลักษณ์ล้านนา” ที่มีความโดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ ถือเป็น ผู้ประกอบการนวัตกรรมล้านนาสร้างสรรค์

การพัฒนาทักษะของผู้ประกอบการ/ธุรกิจ สร้างสรรค์ เน้นการสร้างการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมล้านนาสร้างสรรค์ ให้สามารถประยุกต์ความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจ ความรู้ด้านการตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่ เข้ากับองค์ความรู้ด้านล้านนา เพื่อส่งเสริมการสร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน และเพิ่มมูลค่าเศรษฐกิจล้านนาสร้างสรรค์ในภาคเหนือ ผ่านการดำเนินกิจกรรมทั้งในรูปแบบการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หรือการจัดโครงการ/กิจกรรมในรูปแบบอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ/ธุรกิจ สร้างสรรค์ให้มีทักษะที่เพิ่มขึ้น ตั้งแต่การนำองค์ความรู้ด้านล้านนาามาประยุกต์ใช้ให้เกิดมูลค่าเพิ่มจากการวางแผนธุรกิจอย่างง่ายโดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ธุรกิจ (Business Tools) ที่จะช่วยให้มองภาพรวมในการดำเนินธุรกิจ ให้สามารถพัฒนาต่อยอดแนวความคิดการทำธุรกิจที่เน้นการนำอัตลักษณ์ถ่ายทอดความเป็นล้านนามาใช้ในการพัฒนาธุรกิจได้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผู้ประกอบการ/ธุรกิจ สร้างสรรค์ที่มีทักษะเพิ่มขึ้นตอบสนองตลาดและวิถีชีวิตสมัยใหม่
2. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/หลักสูตรการอบรม ที่ได้ดำเนินการเพื่อเพิ่มทักษะให้กับผู้ประกอบการ/ธุรกิจ สร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owner คือ โครงการจัดตั้งศูนย์ล้านนาสร้างสรรค์ (CLC)

19. จำนวน Learning Platform/model ที่ตอบสนองทักษะแห่งอนาคต และคนทุกช่วงวัย
(Platform/model)

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

Learning Platform หมายถึงบริการที่มีผลและมีประโยชน์กับอาจารย์และมหาวิทยาลัยในการจัดการเรียนรู้ หรือบริหารการพัฒนาสมรรถนะของอาจารย์ เป็นเครื่องมือหรือกระบวนการก็ได้ ซึ่งมีส่วนช่วยให้สามารถดำเนินการตามนโยบายพัฒนาการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยได้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. คำอธิบายลักษณะของ Learning Platform ตลอดจนผลกระทบและประโยชน์ต่ออาจารย์และมหาวิทยาลัย
2. ผลการนำ Platform ไปใช้งานจริง ในเชิงปริมาณและหรือเชิงคุณภาพ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์นวัตกรรมการสอนและการเรียนรู้

Data Owner คือ ศูนย์นวัตกรรมการสอนและการเรียนรู้

20. จำนวนการนำเสนอผลงานในเวทีระดับประเทศและระดับนานาชาติ

หน่วยนับ : ครั้ง

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ / ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

เพื่อเป็นการพัฒนาผลงานทางวิชาการ และเป็นการพัฒนาศักยภาพของศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว ที่ขับเคลื่อนพันธกิจด้านบริการรับใช้สังคม นำเสนอการบริการวิชาการชุมชน สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อท้องถิ่นและสังคมโลก เผยแพร่องค์ความรู้และนวัตกรรมชุมชน ที่ตอบโจทย์ประเด็นปัญหาและความต้องการของชุมชนอปท. ทำให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็ง เป็นตัวอย่างที่ดี สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ 12 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย และสังคมโลก

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนครั้งของการนำเสนอผลงานทางวิชาการด้านความสำเร็จ/ด้านการเฝ้าระวังชุมชนผ่านระบบดิจิทัลผ่านเวทีระดับประเทศและหรือระดับนานาชาติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

Data Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

21. จำนวนการเชื่อมโยงเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยในเรื่องการพัฒนาแอปพลิเคชัน

หน่วยนับ : จำนวนกิจกรรม/โครงการที่เป็นรูปธรรม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ / ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

นอกจากมุ่งสร้างเครือข่าย อปท.ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักแล้ว การบริการให้ความร่วมมือทางด้านวิชาการกับหน่วยงานเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ในเรื่องการพัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อชุมชนมาใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างสรรค์และออกแบบระบบดิจิทัล สร้างนวัตกรรม เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาชุมชน โดยเป็นการพัฒนาแอปพลิเคชันที่นำไปสู่การใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ให้เกิดการแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นโดยความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ทั้งนี้ การสร้างนวัตกรรมเพื่อชุมชน จะมีความสำเร็จและยั่งยืนได้ จะต้องเป็นการพัฒนาที่อยู่บนพื้นฐานของชุมชน มีการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม และมีการส่งเสริม สนับสนุนจากทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนและภาคประชาชน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาแอปพลิเคชันให้แก่ชุมชน หรือองค์กรต่าง ๆ ที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

Data Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

22. ร้อยละของการพัฒนาพีเจอรืในแอปพลิเคชันมือถือที่ อปท.ร้องขอได้สำเร็จ

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ / ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

ตามพันธกิจการให้บริการของศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว จะให้ความสำคัญกับการใช้ประโยชน์จากระบบดิจิทัลแก่พันธมิตร อปท. เป็นการบริการพัฒนาระบบดิจิทัลที่เอื้อเพื่ออำนวยความสะดวกในงานหรือภารกิจของ อปท. ฉะนั้น ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพจะให้บริการระบบดิจิทัลมือถือพีเจอรืพื้นฐาน รวม 14 พีเจอรืแล้ว ศูนย์ฯ ยังเปิดโอกาสให้ อปท. ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบดิจิทัลโดยการ ร้องขอตามความต้องการจำเพาะ อปท. บนพื้นฐานของชุมชนท้องถิ่น โดยเกิดเป็นโครงการพัฒนาระบบดิจิทัลใหม่ หรือพัฒนาต่อยอดของเดิมให้เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่บรรลุวัตถุประสงค์ ที่ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว ทำร่วมกับ อปท. นำร่อง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

Data Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

23. จำนวน อปท.นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการทำแผน หรือเพิ่มประสิทธิภาพงานให้บริการประชาชนให้มี
คุณภาพดีขึ้น

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ / ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

ในการมุ่งสร้างเครือข่าย อปท.ใช้ประโยชน์ระบบดิจิทัลเฝ้าระวังภัยสุขภาพหนึ่งเดียวให้ครอบคลุมพื้นที่ในระดับประเทศ ในเวลา 4 ปีและมี 30% ของอปท.ดังกล่าว ที่ใช้ระบบฯสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการทำแผนและเพิ่มประสิทธิภาพงานให้บริการประชาชนของอปท.มีคุณภาพดีขึ้น กล่าวคือมีการรายงานเหตุผิดปกติเข้ามาในระบบ จากจำนวน อปท.ที่มีการใช้งานระบบทั้งหมด นำมาคิดเป็นร้อยละ และจากการรายงานเหตุผิดปกติของอาสาที่ร่วมกันเฝ้าระวังภายในตำบล ข้อมูลจะถูกแจ้งไปยังอปท.และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยอัตโนมัติ ช่วยให้เกิดการตอบสนองต่อเหตุผิดปกติได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพงานให้บริการประชาชน อีกทั้งมีระบบประมวลผลอัตโนมัติเพื่อช่วยให้ทำงานง่ายขึ้น มีระบบเก็บและเรียกใช้ข้อมูลที่ปลอดภัย ย้อนหลังได้หลายสิบปี เพื่อนำมาใช้วางแผนปฏิบัติงานประจำปีได้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ร้อยละของจำนวน อปท.ที่รายงานเหตุผิดปกติเข้ามาในระบบ จากจำนวนอปท.ที่ใช้ระบบทั้งหมด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

Data Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

24. ร้อยละของเครือข่าย อปท.ที่ใช้ระบบฟอโต้ดี สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้ผลดีมากกว่า

2 ด้านขึ้นไป

หน่วยนับ : ร้อยละ (นับสะสม)

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ / ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

ยุทธศาสตร์ด้านการดำรงรักษา ของศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพ เน้นกลยุทธ์ดำรงรักษา อปท.เครือข่ายให้ใช้ประโยชน์ระบบฟอโต้ดีและข้อมูล(เชิงระบบ)อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการดำรงรักษาระบบดิจิทัลให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง มีการ Upgrade ระบบเพื่อให้ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีรูปธรรมของการใช้ประโยชน์ที่ทำให้รู้เร็ว จัดการเร็ว ลดหรือป้องกันความเสียหายจากภัยทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ โรคระบาดในคน โรคระบาดในสัตว์ สิ่งแวดล้อม(ขยะ มลพิษทางเสียง มลพิษทางกลิ่น หมอกควัน น้ำเสีย แหล่งเพาะพันธุ์ยุง) และสาธารณภัย(อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย แผ่นดินไหว) อยู่ในระดับดีมาก 2 ด้านขึ้นไป อย่างน้อยร้อยละ 30 ของอปท.สมาชิก เป็นอปท.ที่ชำระค่าบริการระบบ จะได้รับข้อมูลสรุปผลการใช้งานระบบฟอโต้ดีทุก ๆ เดือน ข้อมูลประกอบด้วย 1. รายงานผลการทำงานของระบบฟอโต้ดี ประจำเดือน/ประจำปี 2. รายงานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบฟอโต้ดี ประจำเดือน/ประจำปี และ 3. ข้อเสนอแนะสำหรับการใช้ระบบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและยั่งยืนแก่ชุมชน อปท.ที่ได้รับข้อมูลสรุปผลสามารถนำไปใช้ประโยชน์ให้เกิดการพัฒนาอปท.เป็นผลดีต่อไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ร้อยละของอปท.ที่ชำระค่าบริการระบบ ที่มีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ในระดับดีมาก 2ด้านขึ้นไป จากรายงานสรุปผลการใช้งานระบบฟอโต้ดีประจำเดือน/ปี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

Data Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

**25. จำนวนเครือข่าย อปท.ใช้ประโยชน์ระบบดิจิทัลเฝ้าระวังหนึ่งเดียว ครอบคลุมพื้นที่
ในระดับประเทศ**

หน่วยนับ : แห่ง (นับสะสม)

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ / ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

ตามพันธกิจการให้บริการของศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว มุ่งสร้างเครือข่าย อปท.ใช้ประโยชน์ระบบดิจิทัลเฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียวให้ครอบคลุมพื้นที่ในระดับประเทศ 3,000 แห่ง ในเวลา 4 ปี โดยนับจาก อปท.ที่มีการรายงานเหตุจากอาสาเข้ามาในระบบ อย่างน้อย 1 รายงาน หรือรายงานไม่พบเหตุผิดปกติ ทั้ง อปท.ที่ชำระค่าบริการระบบ และไม่ได้ชำระค่าบริการระบบหลังจากที่ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียวทำการติดตั้งระบบผอดีดี อปท.นั้น ๆ แล้ว

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวน อปท.ที่มีการรายงานเหตุจากอาสาเข้ามาในระบบ อย่างน้อย 1 รายงาน หรือรายงานไม่พบเหตุผิดปกติ ทั้ง อปท.ที่ชำระค่าบริการระบบ และไม่ได้ชำระค่าบริการระบบนับรวมสะสม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

Data Owner คือ ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

26. จำนวนแบบทดสอบทางภาษาที่ได้รับการยอมรับหรือรับรองมาตรฐานในระดับชาติหรือนานาชาติ

หน่วยนับ : แบบทดสอบ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ / ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนแบบทดสอบทางภาษาที่ได้รับการยอมรับหรือรับรองมาตรฐานในระดับชาติหรือนานาชาติ หมายถึง จำนวนแบบทดสอบทางภาษาเพื่อวัดระดับสมรรถนะทางภาษาของผู้สอบตามมาตรฐานของ Common European Frame of Reference for Languages (CEFR) โดยสถาบันภาษาใช้แนวการจัดทำแบบทดสอบ (Test Blueprints) ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ที่พัฒนาตามมาตรฐานของ Common European Frame of Reference for Languages (CEFR) โดยมีคณะกรรมการพัฒนาแบบทดสอบประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องทางด้านภาษาเป็นกรรมการพิจารณา และนำแบบทดสอบใช้กับนักศึกษา นักเรียน และบุคคลทั่วไป ทั้งที่เป็นชาวไทยและชาวต่างชาติ

แบบทดสอบดังกล่าวมี 2 แบบคือ แบบทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ และแบบทดสอบวัดระดับภาษาไทย ในฐานะภาษาต่างประเทศ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนแบบทดสอบทางภาษาที่ได้รับการยอมรับหรือรับรองมาตรฐานในระดับชาติ
2. จำนวนแบบทดสอบทางภาษาที่ได้รับการยอมรับหรือรับรองมาตรฐานในระดับนานาชาติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สถาบันภาษา

Data Owner คือ สถาบันภาษา

27. การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา

27.1 จำนวนนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษา

27.2 จำนวนอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษา

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ / ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา หมายถึง จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการพัฒนาทักษะทางภาษา ทั้งภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ที่สถาบันภาษาเปิดให้บริการ โดยไม่รวมผู้ให้บริการด้านการสอบวัดระดับภาษาหรือด้านบริการการแปลเอกสาร

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผู้เข้ามาใช้บริการพัฒนาทักษะทางภาษา (ไม่รวมผู้ให้บริการด้านการสอบวัดระดับภาษาหรือด้านบริการการแปลเอกสาร)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สถาบันภาษา

Data Owner คือ สถาบันภาษา

28. จำนวนการยื่นขอรับรางวัลเลิศรัฐ (สาขาการบริการภาครัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม) หรือรางวัลอื่น ๆ ที่เทียบเท่า

หน่วยนับ : จำนวนที่ยื่นขอรับรางวัล

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนการยื่นขอรับรางวัลเลิศรัฐ (สาขาการบริการภาครัฐ สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม) หรือรางวัลอื่น ๆ ที่เทียบเท่า หมายถึง จำนวนการยื่นขอรับรางวัลรางวัลเลิศรัฐ ในสาขาการบริการภาครัฐ หรือสาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หรือสาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม โดยเป็นรางวัลที่มีมาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ หรือยื่นขอรับรางวัลอื่น ๆ ที่เทียบเท่ากับรางวัลเลิศรัฐดังกล่าว

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. เอกสารการการยื่นขอรับรางวัลเลิศรัฐ หรือรางวัลอื่น ๆ ที่เทียบเท่า
2. เอกสารแสดงรายละเอียดถึงขอบเขตการดำเนินงานของส่วนงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย

Data Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย

29. จำนวนงานวิจัยสถาบัน/ งานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล scopus (ผลงาน)

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การวิจัยสถาบัน (Institutional Research) หมายถึง การศึกษาและวิเคราะห์เพื่อตอบโจทย์การบริหารของหน่วยงานหรือสถาบันนั้น ๆ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้สนับสนุนการวางแผน การกำหนดนโยบาย และการตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ ของผู้บริหาร โดยใช้กระบวนการวิจัย

งานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูล Scopus โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานวิจัยสถาบันฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการประเมินเรียบร้อยแล้ว (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น) หรือ
2. หลักฐานงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย

Data Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย (สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.))

30. ร้อยละของจำนวนระบบการทำงานที่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงอย่างเป็นระบบและ

เกิดประสิทธิผล

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนระบบการทำงานที่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงอย่างเป็นระบบและเกิดประสิทธิผล หมายถึง การพิจารณาถึงปัญหาที่เกิดจากระบบการทำงาน รวมถึงความเหมาะสม ความเพียงพอ และประสิทธิผล ว่าระบบการทำงานนั้นได้ผลและหรือให้ผลเป็นที่น่าพอใจในการทำให้บรรลุเป้าหมายหรือไม่ มีระบบ เกณฑ์ วิธีการ หรือกระบวนการอะไรบ้าง ที่ควรปรับปรุงให้ดีกว่าเดิม/ควรทำเพิ่มเติม/ควรยกเลิก โดยได้ดำเนินการปรับปรุงข้อบกพร่องอย่างเป็นระบบและทำให้ระบบการทำงานนั้นบรรลุตามกรอบวัตถุประสงค์ที่กำหนดอย่างเป็นรูปธรรม อาทิ การลดต้นทุน การลดของเสีย การลดขั้นตอน การลดรอบเวลา เป็นต้น

การเกิดประสิทธิผล คือ ความต้องการที่จะให้องค์กรมีความเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ก้าวหน้าขึ้นในอนาคต โดยใช้ความรู้ทางด้านการบริหารและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ประยุกต์เป็นหลักและทิศทางที่ก้าวหน้าขององค์กรในอนาคต เป็นระบบที่องค์กรได้จัดรูปแบบให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และสร้างกลุ่มทำงานที่มีประสิทธิภาพให้เกิดการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพให้กับองค์กร

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนระบบการทำงานที่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงอย่างเป็นระบบและเกิดประสิทธิผล
2. จำนวนระบบการทำงานทั้งหมด
3. เอกสารแสดงรายละเอียดระบบการทำงานที่ได้รับการทบทวนและปรับปรุงอย่างเป็นระบบ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย

Data Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย (สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

31. จำนวนนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดีที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

“นวัตกรรม” หมายถึง การกระทำหรือสิ่งที่ทำขึ้นมาใหม่หรือแตกต่างจากเดิม ซึ่งอาจจะเป็นความคิด วิธีการ หรืออุปกรณ์ ซึ่งเมื่อนำนวัตกรรมนั้นมาใช้จะช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สูงกว่าเดิม

แนวปฏิบัติที่ดี หมายถึง วิธีปฏิบัติหรือขั้นตอนการปฏิบัติที่ทำให้สถาบันประสบความสำเร็จหรือสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมาย เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพนั้น ๆ มีหลักฐานของความสำเร็จปรากฏชัดเจน โดยมีการสรุปวิธีปฏิบัติหรือขั้นตอนการปฏิบัติตลอดจนความรู้และประสบการณ์ บันทึกเป็นเอกสาร เผยแพร่ให้หน่วยงานภายในหรือภายนอกสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายละเอียดของนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดีที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย

Data Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย (สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน และกองบริหารงานบุคคล)

32. จำนวนผลงานที่ได้รับรางวัล KM Award ในระดับชาติ

หน่วยนับ : รางวัล

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) คือ การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กร สามารถเข้าถึง ความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถ แข็งแรงขั้นสูงสุด

รางวัล KM Award ในระดับชาติ คือ รางวัลที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานกลางและเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการสร้างความรู้ใหม่ จากการรวบรวมความรู้ภายในองค์กร ทั้งในตัวบุคคล หรือข้อมูล ในการดำเนินงานต่าง ๆ มาใช้ในการทำงานให้สามารถตอบสนองตรงตามเป้าหมายของผู้รับบริการ และตรงตาม เป้าหมายขององค์กรให้มากที่สุด เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประโยชน์ต่อองค์กรมากขึ้น

กระบวนการในการจัดการความรู้ การรวบรวมและจัดเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยการจัดเก็บ และการแบ่งปันความรู้ การถ่ายทอดความรู้ การจัดหาเครื่องมือและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเป็น เครื่องมือ สร้างกลไกการนำเอาความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงานประจำของ องค์กรโดยสามารถนำเอาผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงาน การแก้ปัญหา การสร้างเป็น ผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมใหม่ เพื่อให้เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่ ๆ และนำเอาความรู้หรือประสบการณ์ใหม่กลับมา เป็นความรู้หมุนเวียนต่อไปในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถ พิจารณาได้จาก 2 เกณฑ์ ได้แก่

1. การเกิดนวัตกรรมในการทำงานของส่วนงาน ได้แก่ การปรับปรุงวิธีปฏิบัติงาน โดยลดขั้นตอน การทำงาน หรือการทำงานข้ามสายงาน หรือระบบปฏิบัติงานใหม่ ๆ ที่สนับสนุนการทำงานภายในองค์กรให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น

2. พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ ดังตาราง

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน
1.	มีการระบุความรู้ภายในองค์กร การกำหนดกระบวนการและวิธีการรวบรวมความรู้ การจัดเก็บ และการถ่ายทอดความรู้ มีการคัดเลือกเครื่องมือที่จะใช้ มีการศึกษาถึงความรู้ต่าง ๆ ที่มีอยู่ใน องค์กร รูปแบบของข้อมูลที่จัดเก็บ กำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ มีการดำเนินงานในการสร้างและแสวงหาความรู้ โดยมีแนวทางในการรวบรวมและแสวงหา ความรู้ที่มีอยู่ทั้งในรูปของเอกสาร กิจกรรม รวมถึงความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล
2.	มีการจัดวางโครงสร้างของความรู้ การกำหนดผู้รับผิดชอบ และบทบาทหน้าที่ มีกลไก การจัดเก็บและรวบรวมความรู้อย่างเป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อม สำหรับการเก็บความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อการเรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องในอนาคต

3.	มีกระบวนการในการเข้าถึงแหล่งความรู้ที่ได้ออกแบบและจัดเก็บภายในหน่วยงาน ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ที่ต้องการได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมถึงการประมวลผลและกลั่นกรองความรู้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น การปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐานใช้ภาษาเดียวกัน และปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์และเหมาะสม
4.	มีการกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยอาศัยฐานความรู้ที่จัดเก็บและเครื่องมือหรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อาจอยู่ในรูปของเอกสาร ระบบสารสนเทศ โดยมีกลไกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงานขององค์กร
5.	มีการนำเอาผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงาน การแก้ปัญหา การสร้างเป็นผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมใหม่ เพื่อให้เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่ ๆ และนำเอาความรู้หรือประสบการณ์ใหม่กลับมาเป็นความรู้หมุนเวียนต่อไปในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ผลงานที่ได้รับรางวัล KM Award ในระดับชาติ
2. หลักฐานแสดงการยอมรับในระดับชาติ
3. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหน่วยงาน
 - 3.1 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับความเสียงในหน่วยงาน
 - 3.2 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ในหน่วยงาน
4. ความสำเร็จในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
5. จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน ในระดับส่วนงาน
6. จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน ในระดับมหาวิทยาลัย
7. จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน ในระดับชาติหรือนานาชาติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย

Data Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย (กองบริหารงานบุคคล)

33. จำนวน Platform เสมือนจริง/ Sandbox เพื่อปรับโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์

หน่วยนับ : จำนวน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

Virtual Platform หรือแพลตฟอร์มเสมือนจริง คือ การใช้เทคโนโลยีหรือระบบหรือการบริหารจัดการสมัยใหม่ มาช่วยให้สามารถทำงานได้อย่างยืดหยุ่น โดยได้รับประสบการณ์ใกล้เคียงกับการทำงานแบบดั้งเดิม เพื่อลดต้นทุน ประหยัดทรัพยากร และทำให้การทำงานมีความคล่องตัวมากขึ้น เช่น การทำงานได้ทุกที่ทุกเวลา หรือ ตัวอย่างการจ้างงานแบบรวมศูนย์ (Staffing with Concentric Circle) ของ Singularity University มหาวิทยาลัยใน Silicon Valley คือ การจ้างงานแบบ 3 ชั้น ชั้นที่ 1 ได้แก่ ระดับบริหาร มีประมาณ 5% ชั้นที่ 2 ได้แก่ พนักงานที่คอยจัดหาและดูแลคนรอบนอกในชั้นที่ 3 มีประมาณ 15% ส่วนในชั้นที่ 3 เป็นส่วนของผู้เชี่ยวชาญและผู้ปฏิบัติงาน มีประมาณ 80% ที่ทำงานและประสานงานผ่าน Online Application ทั้งหมด ทำให้องค์กรสามารถลดต้นทุนได้มาก ไม่จำเป็นต้องจัดหาสถานที่ให้กับพนักงานในส่วนที่ 3 และองค์กรก็มีความคล่องตัวและยืดหยุ่นมาก รองรับการปรับเปลี่ยนองค์กรในอนาคตได้ดี

Sandbox คือ การทดสอบ การทดลองอย่างตัดขาดจากส่วนอื่น โดยไม่ให้เกิดผลกระทบต่อส่วนอื่น ดังนั้น Platform เสมือนจริง/ Sandbox ที่ถูกนำมาใช้ต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม

โดยสามารถอธิบายแบบสรุป คือ

1. การมี Platform การบริหารจัดการแบบพิเศษ (Sandbox) ที่ทดลองใช้ มีการบริหารจัดการที่คล่องตัว มีการทำงานแบบบูรณาการโดยมีข้อบังคับ/ ระเบียบรองรับ
2. มีหน่วยงานจัดตั้งใหม่ ที่บริหารจัดการภายใต้ Platform ใหม่

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ข้อบังคับ /ระเบียบว่าด้วย Platform การบริหารจัดการแบบพิเศษ (Sandbox)
2. หน่วยงานที่บริหารจัดการภายใต้ Platform ดังกล่าว
3. หลักฐานแสดงถึงการนำ Platform เสมือนจริง/ Sandbox มาใช้ในการปรับโครงสร้างองค์กร เพื่อเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย

Data Owner คือ สำนักงานมหาวิทยาลัย (สำนักงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์)

34. จำนวนผลงานตีพิมพ์ด้านล้านนาสร้างสรรค์ในฐานข้อมูลระดับชาติและนานาชาติ

34.1 จำนวนผลงานตีพิมพ์ด้านล้านนาสร้างสรรค์ในฐานข้อมูลระดับชาติ

34.2 จำนวนผลงานตีพิมพ์ด้านล้านนาสร้างสรรค์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานตีพิมพ์ด้านล้านนาสร้างสรรค์ในฐานข้อมูลระดับชาติและนานาชาติ หมายถึง จำนวนบทความด้านล้านนาสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สถาบันวิจัยสังคม

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

35. จำนวนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus หรือผลงานวิจัยในระดับ CMU-RL 1-3

35.1 จำนวนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

35.2 จำนวนผลงานที่อยู่ในระดับ CMU-RL 1-3

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

ใช้คำนิยามเดียวกับตัวชี้วัด “จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล scopus” และตัวชี้วัด “จำนวนผลงานที่อยู่ในระดับ CMU-RL 1-3” ตามรายละเอียดคำนิยามข้างต้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล scopus โดยแนบเอกสารแบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์ (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)
2. จำนวนผลงานที่อยู่ในระดับ CMU-RL 1-3 โดยแนบเอกสารดังนี้

ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ด้านมนุษย์และสังคม
1. ผลการวิจัยทดสอบหรือทดลองที่บ่งชี้ว่า มีการพัฒนาจากองค์ความรู้และการวิจัยพื้นฐาน ก่อให้เกิดการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการใน Scopus หรือเทียบเท่า โดยแสดงถึงประโยชน์ของผลงานดังกล่าวที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมที่แตกต่างหรือดีขึ้นจากเทคโนโลยีหรือการแก้ไขปัญหาเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน	1. รายงานข้อมูลองค์ความรู้ใหม่โดยแสดงถึงประโยชน์ขององค์ความรู้หรือผลงานดังกล่าวที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมที่แตกต่างหรือดีขึ้นจากที่ปรากฏอยู่ในปัจจุบันหรือการแก้ไขปัญหาเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน
2. สำเนาเอกสารการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องหรือรายงานผลการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตรและศักยภาพในการขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาตาม พรบ. สิทธิบัตร	2. สำเนาหรือหลักฐานการเผยแพร่องค์ความรู้สู่สาธารณชน และผู้เข้าร่วมงาน เช่น การแสดงนิทรรศการ เป็นต้น
3. แผนการพัฒนาต่อยอดผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ให้มีความพร้อมหรือสมบูรณ์มากขึ้น เพียงพอที่จะมีการนำไปใช้ในระดับต่อไป	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, ศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ
มูลนิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ, ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

36. จำนวนผลงาน Q1 ในฐานข้อมูล Scopus หรือ จำนวนผลงาน Q1 + Q2 จาก Web of Science

36.1 จำนวนผลงาน Q1 ในฐานข้อมูล Scopus

36.2 จำนวนผลงาน Q1 + Q2 จาก Web of Science

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนผลงาน Q1 ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus ซึ่งวารสารดังกล่าวจะต้องถูกจัดอยู่ใน Quartile ที่ 1 โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

จำนวนผลงาน Q1 + Q2 จาก Web of Science หมายถึง จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Web of Science ซึ่งวารสารดังกล่าวจะต้องถูกจัดอยู่ใน Quartile ที่ 1 หรือ Quartile ที่ 2 โดยผลงานที่นำมารายงานจะต้องมีสถานะเป็น Article in press หรือ Online ณ วันที่รายงาน โดยประเภทของผลงานที่สามารถนำมาใช้รายงาน ได้แก่ Articles, Reviews, Conference papers, Books และ Book chapters ทั้งนี้ บทความที่นำมารายงานต้องระบุสังกัด (Affiliation) เป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบรายงานสรุปผลงานตีพิมพ์สำหรับรายงานผลงานตีพิมพ์
(โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

37. จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ (สิทธิบัตร) หรือ จำนวนผลงานวิจัยที่อยู่ใน CMU-RL 4-7 (ผลงาน)

37.1 จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ (หน่วยนับ : สิทธิบัตร)

37.2 จำนวนผลงานวิจัยที่อยู่ใน CMU-RL 4-7 (หน่วยนับ : ผลงาน)

หน่วยนับ : สิทธิบัตร/ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ สามารถใช้คำนิยามเดียวกับตัวชี้วัด “จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ” ทั้งนี้ สำหรับคณะเกษตรศาสตร์ สามารถนับรวมทะเบียนพันธุ์พืชได้

จำนวนผลงานวิจัยที่อยู่ใน CMU-RL 4-7 สามารถใช้คำนิยามเดียวกับตัวชี้วัด “จำนวนผลงานวิจัยที่อยู่ใน CMU-RL 4-7” ตามรายละเอียดคำนิยามข้างต้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ โดยแนบเอกสารแบบสรุปข้อมูลการยื่นคำขอจดสิทธิบัตร (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น) และแนบสำเนาคำขอรับสิทธิบัตรที่ปรากฏเลขที่คำขอ
2. จำนวนผลงานวิจัยที่อยู่ใน CMU-RL 4-7 แนบเอกสารดังนี้
 - 2.1 รายละเอียดของต้นแบบนวัตกรรมการนำไปใช้ประโยชน์และผลการทดสอบในระดับห้องปฏิบัติการ การใช้ภายในมหาวิทยาลัย (Pilot Plant) หรือการใช้โดยบุคคลภายนอก เช่น หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน หรือภาคอุตสาหกรรม พร้อมแสดงความต่อเนื่องของการพัฒนาผลงานในระดับ CMU-RL ที่ต่ำกว่า
 - 2.2 รายงานผลกระทบจากการนำต้นแบบไปใช้งาน เช่น การสร้างมูลค่าเพิ่ม การประหยัดหรือลดค่าใช้จ่ายปัจจัยที่ส่งผลต่อการใช้งานต้นแบบนวัตกรรม ในสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกัน ปัญหาและการแก้ไข สิ่งที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม หรือผลตอบรับของผู้ใช้งาน เป็นต้น
 - 2.3 สำเนาเอกสารการรับมอบต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือเอกสารการขอรับการสนับสนุนต้นแบบ สำเนาคำขอรับสิทธิบัตร (ถ้ามี) และเอกสารที่เกี่ยวข้องในระดับ CMU-RL 1-3
 - 2.4 แผนการพัฒนาต่อยอดผลงานในระดับต่อไป ถ้าเป็นการพัฒนาในเชิงธุรกิจให้แสดงศักยภาพเชิงพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับต้นแบบนวัตกรรมดังกล่าว

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะเกษตรศาสตร์, คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, ศูนย์แก้ไขความพิการบนใบหน้าและกะโหลกศีรษะ มุลินิธิเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริฯ, ศูนย์เฝ้าระวังสุขภาพหนึ่งเดียว

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

38. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน (ชิ้นงาน) /
จำนวนผลงานตีพิมพ์ที่อยู่ใน CMU-RL 1-3 (ผลงาน)

38.1 จำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน

หน่วยนับ : ชิ้นงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ หมายถึง ผลงาน/ ชิ้นงาน ที่เกิดจากการทำงานแบบประยุกต์ศิลป์ (Applied Arts) ซึ่งเป็นลักษณะของงานที่มุ่งเน้นการสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคหรือชุมชนเป้าหมาย อำนวยประโยชน์ทางกายภาพและเน้นที่ประโยชน์อันเกิดจากการใช้สอย ออกมาเป็นสินค้า หรือบริการ ที่ผ่านการออกแบบ สร้างสรรค์ พัฒนา ทั้งแบบที่สร้างขึ้นใหม่ให้แตกต่างจากเดิม หรือพัฒนาปรับปรุง ต่อยอดผลิตภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ให้ดีขึ้น แต่การออกแบบนั้นต้องอยู่บนบริบทของการใช้องค์ความรู้พื้นฐานของวัฒนธรรมล้านนา โดยผลงาน/ชิ้นงานดังกล่าวอาจมีองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือนวัตกรรม ในระดับบุคคล อาคาร ย่านหรือเมือง

ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หมายถึง สินค้าหรือบริการที่ผลิตหรือสร้างสรรค์ขึ้นจากองค์ความรู้พื้นฐานของวัฒนธรรมล้านนา ที่สามารถก่อให้เกิดผลิตผลที่เพิ่มขึ้นในรูปแบบมูลค่าที่เป็นตัวเงิน หรือสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับผู้ออกแบบ หรือชุมชนที่เป็นเจ้าของผลงานได้

มาตรฐานด้านงานออกแบบสร้างสรรค์ สำหรับผลงาน/ ชิ้นงาน แบบประยุกต์ศิลป์ (Applied Arts) การวัดมาตรฐานจะวัดผลที่การจดทะเบียน ผลงาน/ ชิ้นงานการออกแบบ หรือเป็นมาตรฐานอุตสาหกรรม หรือเป็นการประกวดรางวัลมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ชื่อผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่า/คุณค่าเพิ่ม หรือ ผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์ที่ได้รับมาตรฐาน
2. ข้อมูลเอกสารรับรองผลงาน/ ชิ้นงาน ตามมาตรฐานที่ระบุไว้ในคำนิยามข้างต้น

38.2 จำนวนผลงานตีพิมพ์ที่อยู่ใน CMU-RL 1-3

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ใช้คำนิยามเดียวกับตัวชี้วัด “จำนวนผลงานตีพิมพ์ที่อยู่ใน CMU-RL 1-3” ตามรายละเอียดคำนิยามข้างต้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผลงานที่อยู่ในระดับ CMU-RL 1-3 โดยแนบเอกสารดังนี้

ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ด้านมนุษย์และสังคม
1. ผลการวิจัยทดสอบหรือทดลองที่บ่งชี้ว่า มีการพัฒนาจากองค์ความรู้และการวิจัยพื้นฐาน ก่อให้เกิดการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการใน Scopus หรือเทียบเท่า โดยแสดงถึงประโยชน์ของผลงานดังกล่าวที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมที่แตกต่างหรือดีขึ้นจากเทคโนโลยีหรือการแก้ไขปัญหาเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน	1. รายงานข้อมูลองค์ความรู้ใหม่โดยแสดงถึงประโยชน์ขององค์ความรู้หรือผลงานดังกล่าวที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมที่แตกต่างหรือดีขึ้นจากที่ปรากฏอยู่ในปัจจุบันหรือการแก้ไขปัญหาเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน
2. สำเนาเอกสารการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องหรือรายงานผลการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตรและศักยภาพในการขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาตาม พรบ. สิทธิบัตร	2. สำเนาหรือหลักฐานการเผยแพร่องค์ความรู้สู่สาธารณชน และผู้เข้าร่วมงาน เช่น การแสดงนิทรรศการ เป็นต้น
3. แผนการพัฒนาต่อยอดผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ใหม่ให้มีความพร้อมหรือสมบูรณ์มากขึ้น เพียงพอที่จะมีการนำไปใช้ในระดับต่อไป	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะวิจิตรศิลป์, สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owner คือ โครงการจัดตั้งศูนย์ล้านนาสร้างสรรค์ (CLC)

39. จำนวนสิทธิบัตรออกแบบที่ยื่นจด

หน่วยนับ : สิทธิบัตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนสิทธิบัตรที่ได้ทำการยื่นผ่านหน่วยงานตัวแทน และได้รับเลขที่คำขอสิทธิบัตรในประเทศหรือต่างประเทศแล้ว

สิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้ เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522, ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2535 และ พ.ศ. 2542 เป็นทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่ง ที่เกี่ยวกับการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบ เพื่อให้ได้สิ่งของ, เครื่องใช้หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เราใช้กันอยู่ในชีวิตประจำวัน เช่น การประดิษฐ์รถยนต์, โทรศัพท์, คอมพิวเตอร์, โทรศัพท์ หรือการออกแบบขวดบรรจุน้ำดื่ม, ขวดบรรจุน้ำอัดลม หรือการออกแบบลวดลายบนจานข้าว, ถ้วยกาแฟ ไม่ให้เหมือนของคนอื่น เป็นต้น

อายุสิทธิบัตร

- สิทธิบัตรการประดิษฐ์ มีอายุ 20 ปี นับจากวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร
- สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ มีอายุ 10 ปี นับจากวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร
- อนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์ มีอายุ 6 ปี นับจากวันยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร
สามารถต่ออายุได้ 2 ครั้ง ครั้งละ 2 ปี รวมเป็น 10 ปี

หรือใช้คำนิยามเดียวกับตัวชี้วัด “จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่ยื่นจดในประเทศ” ตามรายละเอียดคำนิยามข้างต้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบสรุปข้อมูลการยื่นคำขอจดสิทธิบัตร (โดยแนบเป็นไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น)
2. สำเนาคำขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร ที่ปรากฏเลขที่คำขอ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

ตัวชี้วัดที่ดำเนินการโดย

Data Owner

40. คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม (EE)

หน่วยนับ : ล้านบาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม หมายถึง มูลค่าผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมที่เกิดกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยผลลัพธ์หรือผลกระทบนั้นสามารถแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจนว่าเกิดประโยชน์และเกิดการเปลี่ยนแปลง ลงต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น บุคคล องค์กร หรือประเทศ

นวัตกรรม หมายถึง “สิ่งใหม่ที่เกิดขึ้นจากการใช้ความรู้ ทักษะประสบการณ์ และความคิดสร้างสรรค์ ในการพัฒนาขึ้น ซึ่งอาจจะมีลักษณะเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ บริการใหม่ หรือกระบวนการใหม่ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม (สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์และคณะ, 2553)” นวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม สามารถพิจารณาเป็นได้ทั้งนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจและนวัตกรรมเพื่อสังคม

มูลค่าผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจสามารถวัดได้จากมูลค่าของการเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจที่เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังต่อไปนี้

1. รายได้เพิ่มขึ้น
2. ต้นทุนลดลง
3. เกิดการจ้างงาน
4. มีการลงทุนเพิ่มขึ้น
5. ลดการนำเข้าจากการมีผลิตภัณฑ์ทดแทนในประเทศ

นวัตกรรมเพื่อสังคม (Social Innovation) หมายถึง “กิจกรรม ผลิตภัณฑ์ หรือบริการใหม่ ที่มุ่งตอบสนอง ความต้องการของสังคมเป็นหลัก โดยมีการพัฒนาและเผยแพร่ผ่านองค์กรเพื่อสังคม” (Mulgan, 2007) มูลค่า ผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมเพื่อสังคม สามารถวัดมูลค่าได้ตามแนวทางการประเมินผลตอบแทนทางสังคม (Social Return on Investment)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานสรุปผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดจากนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม ในประเด็น ต่อไปนี้
 - 1.1) ปัจจัยนำเข้าที่ใช้ ทั้งเงินทุน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีส่วนร่วมในโครงการนวัตกรรมฯ ได้ลงทุน หรือลงแรง อะไรในโครงการฯ?
 - 1.2) ใครบ้างที่ได้รับประโยชน์จากโครงการฯ นี้? (เช่น ผู้วิจัย ผู้ให้เงินทุน สถาบันการศึกษา องค์กร ภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน Social Enterprise ประชาชนทั่วไป ชุมชน และอื่น ๆ)
 - 1.3) พวกเขาจะได้ประโยชน์จากการโครงการฯ นี้อย่างไร? โครงการฯ ทำอย่างไรเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ ที่จะได้รับผลประโยชน์มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการนี้?

- 1.4) ผลผลิต (Outputs) และผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการฯ คืออะไร? (คาดการณ์ว่าผู้มีส่วนได้เสียในโครงการเกิดการเปลี่ยนแปลงอะไรบ้างที่เป็นผลมาจากโครงการฯ อธิบายการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงใดเกิดคุณค่า (value) มากที่สุด)
 - 1.5) ข้อมูลประกอบอื่น ๆ เช่น โครงการลักษณะเดียวกันนี้มีใครดำเนินการแล้วบ้าง ถ้าไม่มีโครงการฯ นี้ผลลัพธ์จะยังคงเกิดขึ้นเองได้หรือไม่ หรือเป็นผลมาจากโครงการอื่นใดบ้าง (ประมาณการสัดส่วน) หรือว่าเป็นผลลัพธ์มาจากโครงการนี้เท่านั้น ผลของโครงการจะคงอยู่ไปในระยะเวลากี่ปี เป็นต้น
 - 1.6) ข้อมูลความสอดคล้องกับ SDG 7,11,13 อย่างไร? (อธิบายความสอดคล้อง : บรรยาย)
2. ระบุมูลค่าเป็นตัวเงินของผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมที่เกิดกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (ถ้าสามารถประเมินได้)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะเศรษฐศาสตร์

เอกสารอ้างอิง:

สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์และคณะ. นวัตกรรม: ความหมาย ประเภท และความสำคัญต่อการเป็นผู้ประกอบการ วารสารบริหารธุรกิจ. ปีที่ 33 ฉบับที่ 128 ตุลาคม-ธันวาคม 2553.

Mulgan, G. (2007). Social Innovation: what it is, why it matters, how it can be accelerated. Working Paper, Skoll Centre for Social Entrepreneurship, Oxford Said Business School.

41. คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (FHA)

หน่วยนับ : ล้านบาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ หมายถึง มูลค่าผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ที่เกิดกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยผลลัพธ์หรือผลกระทบนั้นสามารถแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจนว่าเกิดประโยชน์และเกิดการเปลี่ยนแปลงต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น บุคคล องค์กร หรือประเทศ

นวัตกรรม หมายถึง “สิ่งใหม่ที่เกิดขึ้นจากการใช้ความรู้ ทักษะประสบการณ์ และความคิดสร้างสรรค์ ในการพัฒนาขึ้น ซึ่งอาจจะมีลักษณะเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ บริการใหม่ หรือกระบวนการใหม่ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม (สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์และคณะ, 2553)” นวัตกรรมด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ สามารถพิจารณาเป็นได้ทั้งนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจและนวัตกรรมเพื่อสังคม

มูลค่าผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจสามารถวัดได้จากมูลค่าของการเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจที่เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังต่อไปนี้

1. รายได้เพิ่มขึ้น
2. ต้นทุนลดลง
3. เกิดการจ้างงาน
4. มีการลงทุนเพิ่มขึ้น
5. ลดการนำเข้าจากการมีผลิตภัณฑ์ทดแทนในประเทศ

นวัตกรรมเพื่อสังคม (Social Innovation) หมายถึง “กิจกรรม ผลิตภัณฑ์ หรือบริการใหม่ ที่มุ่งตอบสนอง ความต้องการของสังคมเป็นหลัก โดยมีการพัฒนาและเผยแพร่ผ่านองค์กรเพื่อสังคม” (Mulgan, 2007) มูลค่า ผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมเพื่อสังคม สามารถวัดมูลค่าได้ตามแนวทางการประเมินผลตอบแทนทางสังคม (Social Return on Investment)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานสรุปผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดจากนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม ในประเด็นต่อไปนี้
 - 1.1) ปัจจัยนำเข้าที่ใช้ ทั้งเงินทุน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีส่วนร่วมในโครงการนวัตกรรมฯ ได้ลงทุน หรือลงแรง อะไรในโครงการฯ?
 - 1.2) ใครบ้างที่ได้รับประโยชน์จากโครงการฯ นี้? (เช่น ผู้วิจัย ผู้ให้เงินทุน สถาบันการศึกษา องค์กร ภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน Social Enterprise ประชาชนทั่วไป ชุมชน และอื่น ๆ)
 - 1.3) พวกเขาจะได้ประโยชน์จากการโครงการฯ นี้อย่างไร? โครงการฯ ทำอย่างไรเพื่อให้มั่นใจว่า ผู้ที่จะได้รับผลประโยชน์มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการนี้?

- 1.4) ผลผลิต (Outputs) และผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการฯ คืออะไร? (คาดการณ์ว่าผู้มีส่วนได้เสียในโครงการเกิดการเปลี่ยนแปลงอะไรบ้างที่เป็นผลมาจากโครงการฯ อธิบายการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงใดเกิดคุณค่า (value) มากที่สุด)
 - 1.5) ข้อมูลประกอบอื่น ๆ เช่น โครงการลักษณะเดียวกันนี้มีใครดำเนินการแล้วบ้าง ถ้าไม่มีโครงการฯ นี้ผลลัพธ์จะยังคงเกิดขึ้นเองได้หรือไม่ หรือเป็นผลมาจากโครงการอื่นใดบ้าง (ประมาณการสัดส่วน) หรือว่าเป็นผลลัพธ์มาจากโครงการนี้เท่านั้น ผลของโครงการจะคงอยู่ไปในระยะเวลากี่ปี เป็นต้น
 - 1.6) ข้อมูลความสอดคล้องกับ SDG 2,3 อย่างไร? (อธิบายความสอดคล้อง : บรรยาย)
2. ระบุมูลค่าเป็นตัวเงินของผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมที่เกิดกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (ถ้าสามารถประเมินได้)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะเศรษฐศาสตร์

เอกสารอ้างอิง:

สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์และคณะ. นวัตกรรม: ความหมาย ประเภท และความสำคัญต่อการเป็นผู้ประกอบการ วารสารบริหารธุรกิจ. ปีที่ 33 ฉบับที่ 128 ตุลาคม-ธันวาคม 2553.

Mulgan, G. (2007). Social Innovation: what it is, why it matters, how it can be accelerated. Working Paper, Skoll Centre for Social Entrepreneurship, Oxford Said Business School.

42. คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านล้านนา

สร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ (CL)

หน่วยนับ : ล้านบาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์ หมายถึง มูลค่าผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์ที่เกิดกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยผลลัพธ์หรือผลกระทบนั้นสามารถแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจนว่าเกิดประโยชน์และเกิดการเปลี่ยนแปลงต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น บุคคล องค์กร หรือประเทศ

นวัตกรรม หมายถึง “สิ่งใหม่ที่เกิดขึ้นจากการใช้ความรู้ ทักษะประสบการณ์ และความคิดสร้างสรรค์ ในการพัฒนาขึ้น ซึ่งอาจจะมีลักษณะเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ บริการใหม่ หรือกระบวนการใหม่ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม (สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์และคณะ, 2553)” นวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์สามารถพิจารณาเป็นได้ทั้งนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจและนวัตกรรมเพื่อสังคม

มูลค่าผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจสามารถวัดได้จากมูลค่าของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังต่อไปนี้

1. รายได้เพิ่มขึ้น
2. ต้นทุนลดลง
3. เกิดการจ้างงาน
4. มีการลงทุนเพิ่มขึ้น
5. ลดการนำเข้าจากการมีผลิตภัณฑ์ทดแทนในประเทศ

นวัตกรรมเพื่อสังคม (Social Innovation) หมายถึง “กิจกรรม ผลิตภัณฑ์ หรือบริการใหม่ ที่มุ่งตอบสนองความต้องการของสังคมเป็นหลัก โดยมีการพัฒนาและเผยแพร่ผ่านองค์กรเพื่อสังคม” (Mulgan, 2007) มูลค่าผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมเพื่อสังคม สามารถวัดมูลค่าได้ตามแนวทางการประเมินผลตอบแทนทางสังคม (Social Return on Investment)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานสรุปผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดจากนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม ในประเด็นต่อไปนี้
 - 1.1) ปัจจัยนำเข้าที่ใช้ ทั้งเงินทุน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีส่วนร่วมในโครงการนวัตกรรมฯ ได้ลงทุนหรือลงแรง อะไรในโครงการฯ?
 - 1.2) ใครบ้างที่ได้รับประโยชน์จากโครงการฯ นี้? (เช่น ผู้วิจัย ผู้ให้เงินทุน สถาบันการศึกษา องค์กรภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน Social Enterprise ประชาชนทั่วไป ชุมชน และอื่น ๆ)
 - 1.3) พวกเขาจะได้ประโยชน์จากการโครงการฯ นี้อย่างไร? โครงการฯ ทำอย่างไรเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่จะได้รับผลประโยชน์มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในโครงการนี้?

- 1.4) ผลผลิต (Outputs) และผลลัพธ์ (Outcome) ของโครงการฯ คืออะไร? (คาดการณ์ว่าผู้มีส่วนได้เสียในโครงการเกิดการเปลี่ยนแปลงอะไรบ้างที่เป็นผลมาจากโครงการฯ อธิบายการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงใดเกิดคุณค่า (value) มากที่สุด)
 - 1.5) ข้อมูลประกอบอื่น ๆ เช่น โครงการลักษณะเดียวกันนี้มีใครดำเนินการแล้วบ้าง ถ้าไม่มีโครงการฯ นี้ผลลัพธ์จะยังคงเกิดขึ้นเองได้หรือไม่ หรือเป็นผลมาจากโครงการอื่นใดบ้าง (ประมาณการสัดส่วน) หรือว่าเป็นผลลัพธ์มาจากโครงการนี้เท่านั้น ผลของโครงการจะคงอยู่ไปในระยะเวลากี่ปี เป็นต้น
 - 1.6) ข้อมูลความสอดคล้องกับ SDG 3,4,11 อย่างไร? (อธิบายความสอดคล้อง : บรรยาย)
2. ระบุมูลค่าเป็นตัวเงินของผลลัพธ์หรือผลกระทบของนวัตกรรมด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมที่เกิดกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (ถ้าสามารถประเมินได้)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะเศรษฐศาสตร์

เอกสารอ้างอิง:

สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์และคณะ. นวัตกรรม: ความหมาย ประเภท และความสำคัญต่อการเป็นผู้ประกอบการ วารสารบริหารธุรกิจ. ปีที่ 33 ฉบับที่ 128 ตุลาคม-ธันวาคม 2553.

Mulgan, G. (2007). Social Innovation: what it is, why it matters, how it can be accelerated. Working Paper, Skoll Centre for Social Entrepreneurship, Oxford Said Business School.

43. จำนวนวิชา/หลักสูตรที่ตอบสนองต่อผู้เรียนทุกกลุ่ม

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

วิชา/หลักสูตรที่ตอบสนองต่อผู้เรียนทุกกลุ่ม วิชาเรียนร่วมและหลักสูตรอบรมที่เปิดให้ผู้เรียนลงทะเบียนเรียนผ่านระบบของวิทยาลัยการศึกษาดลอดชีวิต โดยกระบวนวิชาเรียนร่วมนั้น ๆ จะต้องเป็นวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนทุกกลุ่มลงทะเบียนเรียนโดยไม่มีการระบุเงื่อนไขของผู้เรียนเพิ่มเติม และในกรณีหลักสูตรอบรมระยะสั้น จะหมายถึงหลักสูตรที่มีการระบุผู้เรียนที่เป็นเป้าหมายไว้ให้ครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้เรียนในวัยเรียน ผู้เรียนในวัยทำงาน และผู้เรียนสูงวัย ทั้งในระบบ Online และ Onsite

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนวิชา/หลักสูตรที่ตอบสนองต่อผู้เรียนทุกกลุ่ม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ วิทยาลัยการศึกษาดลอดชีวิต

44. จำนวนชุมชนที่ได้รับการแก้ไขปัญหามาจากโครงการบริการวิชาการ

หน่วยนับ : ชุมชน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

โครงการบริการวิชาการ หมายถึง โครงการบริการวิชาการ ที่นักวิชาการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งคณาจารย์และนักวิจัย ได้นำความรู้ความเชี่ยวชาญ ไปใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไป ผ่าน ก) การร่วมคิดร่วมทำแบบพันธมิตรและหุ้นส่วน (Partnership) กล่าวคือ ร่วมกำหนดโจทย์วิจัย/พัฒนา ร่วมออกแบบปฏิบัติการแก้ปัญหา/พัฒนา ข) ร่วมประเมินผลกระทบต่อสังคมที่ประเมิน (Measurable social impact) จนเกิด ค) ประโยชน์ร่วมกันต่อชุมชนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (Mutual benefits) และนำไปสู่ ง) การเรียนรู้ร่วมกัน และเกิดผลงานวิชาการ (knowledge sharing and scholarship)

ชุมชนที่ได้รับการแก้ไขปัญหามา หมายถึง ชุมชนที่คณาจารย์และนักวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และภาคีไปร่วมทำโครงการวิจัยรับใช้สังคมและโครงการบริการวิชาการที่มีผลกระทบสูง ตามแนวคิดและแนวทาง 4 ประการข้างต้น จนเกิดผลประโยชน์ต่อชุมชน เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ในความตระหนักและการรับรู้ในปัญหา และเกิดแนวทางแก้ไขของชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ ทางด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน เกี่ยวกับ ชุมชน วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม อาชีพ เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง คุณภาพชีวิต หรือสุขภาพ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. แบบสรุปข้อมูลชุมชนที่ได้รับการแก้ไขปัญหามา
2. แบบสอบถามจากชุมชนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ได้รับผลประโยชน์
3. หนังสือยืนยันจากผู้ได้รับผลประโยชน์
4. ผลการประเมิน SROI

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ หน่วยสนับสนุนวิชาการรับใช้สังคม สำนักงานบริหารงานวิจัย (สบว.)

45. ร้อยละสะสมของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ร้อยละสะสมของบุคลากรสายสนับสนุน พิจารณาจากจำนวนบุคลากรในส่วนงานที่ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาทักษะต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด โดยเป็นการพัฒนาทักษะความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของแต่ละบุคคล รวมถึงการได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ที่เป็นสมรรถนะหลัก และสมรรถนะทางการบริหาร

การพัฒนาทักษะผ่านระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต หมายถึง การพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยให้เข้าสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามกลยุทธ์หลักข้อที่ 9 มหาวิทยาลัยจึงได้พัฒนาระบบการพัฒนาทักษะให้แก่บุคลากรซึ่งเป็นการเรียนรู้ทักษะที่จำเป็นในการทำงานและการใช้ชีวิตที่มีความสมดุลผ่านหลักสูตรอบรมของวิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต โดยการพัฒนาทักษะของบุคลากรสายสนับสนุนนั้น สามารถทำได้ทั้งในระบบ Online และ Onsite และมีการเก็บฐานข้อมูลการพัฒนาทักษะของบุคลากรแต่ละคนเพื่อการวางแผนกำลังคนต่อไปในอนาคต

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ร้อยละสะสมของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาทักษะผ่านระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ วิทยาลัยการศึกษาตลอดชีวิต

46. ความพึงพอใจของผู้บริหารต่อระบบ BI

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การวัดความพึงพอใจของผู้บริหารต่อการใช้งานระบบ BI มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบระดับความพึงพอใจของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อการใช้บริการระบบ CMU Business Intelligence (BI) ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศเชิงวิเคราะห์จากคลังข้อมูล ประกอบจากคลังข้อมูลทั้งหมด 9 ด้าน คือ ด้านการเงิน ด้านงานวิจัย ด้านบุคลากร ด้านตัวชี้วัด ด้านนักศึกษา ด้านหลักสูตร ด้านทุน ด้านการรับฟังเสียงลูกค้า และด้านการบริจาค เป็นหลัก โดยใช้โปรแกรม Power BI ซึ่งเป็นโปรแกรมจากไมโครซอฟท์ มาพัฒนาระบบการนำเสนอรายงานเชิงสรุป เน้นการใช้งานที่ง่ายและสะดวก มีการเชื่อมโยงข้อมูลหลากหลายมิติ และมีความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล สามารถใช้สนับสนุนการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งการวัดความพึงพอใจนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการให้บริการระบบ ที่เป็นไปตามความคาดหวังและบรรลุถึงความต้องการของผู้ใช้บริการระบบ โดยจะใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บผล ซึ่งข้อคำถามประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

1. ความสะดวกในการใช้งาน
2. ข้อมูลจากระบบสามารถใช้ในการประกอบการตัดสินใจ
3. ความพึงพอใจโดยรวม จะทำการวัดผลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

โดยกลุ่มเป้าหมายคือผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี และใช้เกณฑ์การวัดความพึงพอใจเป็นระดับ 1-5 มีความหมายดังนี้

- 5 มีความพึงพอใจต่อระบบมากที่สุด
- 4 มีความพึงพอใจต่อระบบมาก
- 3 มีความพึงพอใจต่อระบบปานกลาง
- 2 มีความพึงพอใจต่อระบบน้อย
- 1 มีความพึงพอใจต่อระบบน้อยที่สุด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)
2. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

47. จำนวนของบุคลากรทุกระดับที่ได้รับการเรียนรู้การใช้ TQA/EdPEX เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กร (นับสะสม โดยไม่นับซ้ำ)

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้นำเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) ซึ่งเป็นกรอบแนวคิดในการบริหารจัดการองค์กรที่เป็นเลิศ ทัดเทียมระดับมาตรฐานโลก (World Class) หรือในระบบการศึกษาเรียกว่าเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มาใช้เพื่อปรับปรุงความสามารถในการบริหารจัดการทุกเรื่องที่จะส่งผลให้เกิดการปรับปรุงคุณภาพ/พัฒนากระบวนการทำงานในด้านต่าง ๆ และดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กรทำหน้าที่ในการส่งเสริมและขับเคลื่อนการนำแนวคิดของเกณฑ์ TQA/EdPEX โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับใช้ TQA/EdPEX เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กร ให้แก่บุคลากรทุกระดับทุกส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นประจำทุกปี

หมายเหตุ : บุคลากรทุกระดับ หมายถึง ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารส่วนงาน บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน ทุกส่วนงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนบุคลากรทุกระดับที่เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ TQA/EdPEX ซึ่งจัดโดยศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร (ปีที่ประเมิน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

Data Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

48. ร้อยละของ SL ที่ร่วมเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพองค์กรตามเกณฑ์ TQA/EdPEX
(นับสะสม โดยไม่นับซ้ำ)

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายในการนำเกณฑ์ TQA/EdPEX มาใช้ทั่วทั้งองค์กรทั้งระดับมหาวิทยาลัย คณะ และส่วนงานเทียบเท่า โดยสร้างสภาพแวดล้อมเพื่อให้เกิดการปรับปรุงผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่องผ่านการติดตามตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพองค์กรปีละ 1 ครั้ง และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ส่วนงาน เพื่อวางแผนพัฒนากระบวนการเป็นประจำทุกปี โดยสนับสนุนให้ผู้บริหารตั้งแต่ระดับหัวหน้าภาควิชา เข้าร่วมเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพองค์กรตามเกณฑ์ TQA/EdPEX เพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการเรียนรู้เครื่องมือการพัฒนาคุณภาพองค์กร

หมายเหตุ : SL (Senior Leaders) หมายถึง ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้บริหารส่วนงานที่เป็นคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานตั้งแต่ระดับหัวหน้าภาควิชา/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวน SL ที่ร่วมเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพองค์กรตามเกณฑ์ TQA/EdPEX ในปีที่ประเมิน}}{\text{จำนวน SL ทั้งหมดในปีที่ประเมิน}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวน SL ที่ร่วมเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพองค์กรตามเกณฑ์ TQA/EdPEX ในปีที่ประเมิน
2. จำนวน SL ทั้งหมดในปีที่ประเมิน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

Data Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

49. ร้อยละของ SL ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพการบริหาร (นับสะสม โดยไม่นับซ้ำ)

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายในการนำเกณฑ์ TQA/EdPEX มาใช้ทั่วทั้งองค์กรทั้งระดับมหาวิทยาลัย คณะ และส่วนงานเทียบเท่า โดยสร้างบรรยากาศในการกระตุ้นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ผ่านการจัดกิจกรรมในการส่งเสริมและขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพองค์กรตลอดทั้งปี ในส่วนของการพัฒนาศักยภาพการบริหารด้าน TQA/EdPEX ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กรได้จัดทำหลักสูตรพัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ TQA/EdPEX เพื่อให้ผู้บริหารได้เรียนรู้การบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบเป็นประจำทุกปี

หมายเหตุ : SL (Senior Leaders) หมายถึง ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้บริหารส่วนงานที่เป็นคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานตั้งแต่ระดับหัวหน้าภาควิชา/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวน SL ที่เข้าร่วมการประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรมของ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร ในปีที่ผ่านมา}}{\text{จำนวน SL ทั้งหมดในปีที่ผ่านมา}} \times 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวน SL ที่เข้าร่วมการประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรมของศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร ในปีที่ผ่านมา
2. จำนวน SL ทั้งหมดในปีที่ผ่านมา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

Data Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

50. จำนวนระบบการทำงานในหมวด 1-6 ที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างเป็นระบบและเริ่มมีประสิทธิผล
(นับสะสม)

หน่วยนับ : ระบบ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ / ปีปฏิทิน / ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

การทบทวนและปรับปรุงระบบการทำงานตามแนวทางของเกณฑ์ TQA/EdPEx เป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยให้ผลลัพธ์ขององค์กรมีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ระบบการทำงานในหมวด 1-6 จะพิจารณาจากระบบงาน 32 ระบบที่สอดคล้องกับเกณฑ์ TQA/EdPEx ของหมวดกระบวนการทั้ง 6 หมวด ซึ่งได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงอย่างเป็นระบบ และแสดงให้เห็นว่าเริ่มมีประสิทธิผล

คำว่า “ประสิทธิผล” หมายถึง การประเมินว่ากระบวนการหรือมาตรการที่ใช้สามารถตอบสนองเจตจำนงที่ตั้งไว้ได้ดีเพียงใด การประเมินประสิทธิผลต้อง

1. ประเมินว่าแนวทางนั้นมีความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับความต้องการขององค์กร และองค์กรสามารถถ่ายทอดเพื่อนำแนวทางสู่การปฏิบัติได้ดีเพียงใด หรือ
2. ประเมินผลลัพธ์ของมาตรการที่ใช้ โดยเป็นตัวบ่งชี้ของกระบวนการหรือผลการดำเนินการของผลิตภัณฑ์

ระบบการทำงาน 32 ระบบ ประกอบด้วย

- 1) ระบบการนำและสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร
- 2) ระบบการสื่อสารและสร้างความผูกพันโดยผู้นำ
- 3) ระบบการกำกับดูแลองค์กร
- 4) ระบบบริหารความเสี่ยงองค์กร
- 5) ระบบการปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรม
- 6) ระบบการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและการสนับสนุนชุมชน
- 7) ระบบการวางแผนกลยุทธ์
- 8) ระบบการนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ
- 9) ระบบการรับฟังเสียงลูกค้า
- 10) ระบบการวางแผนการตลาด
- 11) ระบบการทำตลาดและสร้างความผูกพันของลูกค้า
- 12) ระบบการให้บริการและจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า
- 13) ระบบการวัดผลการดำเนินการ
- 14) ระบบการเทียบเคียงผลการดำเนินการ
- 15) ระบบการทบทวนและปรับปรุงผลการดำเนินการ
- 16) ระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ
- 17) ระบบการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 18) ระบบการจัดการความรู้และการปฏิบัติที่ดี
- 19) ระบบการจัดการขีดความสามารถและอัตรากำลัง
- 20) ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่ดี
- 21) ระบบบริหารความอยู่ดีมีสุขของบุคลากร
- 22) ระบบการสร้างความผูกพันของบุคลากร
- 23) ระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากร
- 24) ระบบการพัฒนาบุคลากรและผู้นำ
- 25) ระบบการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพการงาน
- 26) ระบบการออกแบบผลิตภัณฑ์และกระบวนการทำงาน
- 27) ระบบการจัดการกระบวนการทำงาน
- 28) ระบบการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และกระบวนการทำงาน
- 29) ระบบการจัดการนวัตกรรม
- 30) ระบบการจัดการต้นทุนของกระบวนการทำงาน
- 31) ระบบการจัดการเครือข่ายอุปทาน
- 32) ระบบการจัดการความปลอดภัยและการเตรียมความพร้อมต่อภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน
เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายละเอียดของระบบงานที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างเป็นระบบ และแสดงให้เห็นว่า
เริ่มมีประสิทธิผล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

Data Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

ภาคผนวก

การประเมินระดับความพร้อมจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Level: CMU-RL)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีการประเมินระดับความพร้อมจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Level: CMU-RL) โดยอาศัยการเทียบเคียงกับระดับความพร้อมของเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) หรือ ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) เพื่อเป็นแรงจูงใจในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ให้เกิดการพัฒนางานองค์ความรู้ใหม่ นำไปสู่การขยายผลเชิงนวัตกรรม และต่อยอดสู่การใช้ประโยชน์ในพื้นที่จริงให้มากยิ่งขึ้น โดยอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

ระดับความพร้อมของเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) เป็นเครื่องมือบริหารจัดการโครงการหรือโปรแกรมที่นำมาประยุกต์ใช้ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างนักพัฒนาเทคโนโลยีกับผู้ที่ให้นำเทคโนโลยีไปถ่ายทอดสู่ลูกค้า และสามารถเปรียบเทียบความพร้อมและเสถียรภาพของเทคโนโลยีระหว่างเทคโนโลยีที่แตกต่างกันได้

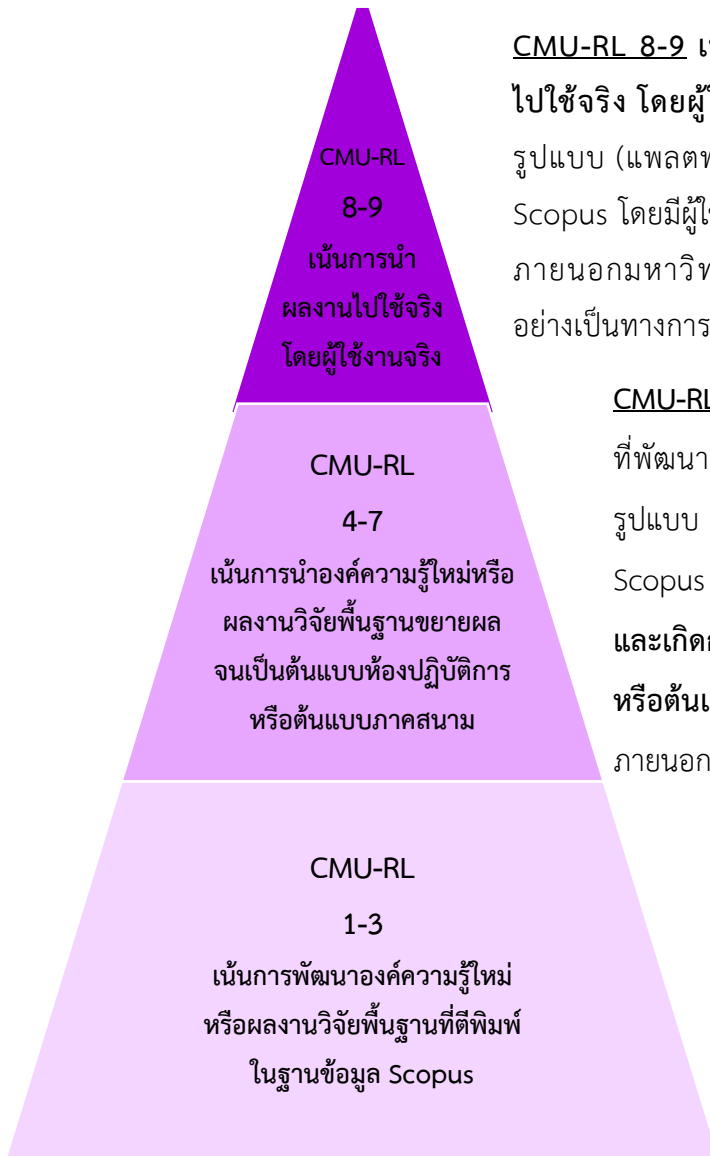
ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) ระดับความพร้อมของความรู้และเทคโนโลยีทางด้านสังคม ที่ใช้ในการประเมินระดับความพร้อมของความรู้และเทคโนโลยีทางด้านสังคม องค์ความรู้ เทคโนโลยี กระบวนการ การแก้ปัญหา สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมทั้งด้านสังคม เป็นเครื่องมือที่นำมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการบริหารจัดการโครงการ โปรแกรมทางด้านสังคม

โดยมีรายละเอียดตามบริบทของมหาวิทยาลัย ดังนี้

CMU-RL 1-3 เน้นการพัฒนางานองค์ความรู้ใหม่และผลงานวิจัยพื้นฐานที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus การพัฒนางานองค์ความรู้ใหม่ นวัตกรรม ต้นแบบผลิตภัณฑ์ คู่มือ รูปแบบ (แพลตฟอร์ม) ขององค์ความรู้ใหม่ที่เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

CMU-RL 4-7 เน้นการนำองค์ความรู้ใหม่และผลงานวิจัยพื้นฐานที่พัฒนาจากองค์ความรู้ใหม่ทั้งนวัตกรรม ต้นแบบผลิตภัณฑ์ คู่มือ รูปแบบ (แพลตฟอร์ม) หรือผลงานวิจัยพื้นฐานที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus โดยมีการนำผลงานไปทดลองใช้ภายในสภาพแวดล้อมจริง และเกิดการขยายผลจนเป็นต้นแบบห้องปฏิบัติการที่ผ่านมาตรฐาน หรือต้นแบบภาคสนาม ไม่ว่าจะเป็นชุมชน องค์กรของรัฐหรือเอกชน ภายนอกมหาวิทยาลัย

CMU-RL 8-9 เน้นการนำองค์ความรู้ใหม่และผลงานวิจัยพื้นฐานไปใช้จริง โดยผู้ใช้งานจริง อาทิ นวัตกรรม ต้นแบบผลิตภัณฑ์ คู่มือ รูปแบบ (แพลตฟอร์ม) หรือผลงานวิจัยพื้นฐานที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus โดยมีผู้ใช้งานจริง ไม่ว่าจะเป็นชุมชน องค์กรของรัฐหรือเอกชนภายนอกมหาวิทยาลัย มีการขอ นำผลงานไปใช้งาน ผ่านการขอใช้อย่างเป็นทางการ หรือการทำข้อตกลงร่วมกัน (MOU)



CMU-RL 8-9 เน้นการนำองค์ความรู้ใหม่หรือผลงานวิจัยพื้นฐานไปใช้จริง โดยผู้ใช้งานจริง อาทิ นวัตกรรม ต้นแบบผลิตภัณฑ์ คู่มือรูปแบบ (แพลตฟอร์ม) หรือผลงานวิจัยพื้นฐานที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus โดยมีผู้ใช้งานจริง ไม่ว่าจะเป็นชุมชน องค์กรของรัฐหรือเอกชน ภายนอกมหาวิทยาลัย มีการขอ นำผลงานไปใช้งาน ผ่านการขอใช้ อย่างเป็นทางการ หรือการทำข้อตกลงร่วมกัน (MOU)

CMU-RL 4-7 เน้นการนำองค์ความรู้ใหม่หรือผลงานวิจัยพื้นฐานที่พัฒนาจากองค์ความรู้ใหม่ ทั้งนวัตกรรม ต้นแบบผลิตภัณฑ์ คู่มือรูปแบบ (แพลตฟอร์ม) หรือผลงานวิจัยพื้นฐานที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus โดยมีการนำผลงานไปทดลองใช้ภายในสภาพแวดล้อมจริง และเกิดการขยายผลจนเป็นต้นแบบห้องปฏิบัติการที่ผ่านมาตรฐาน หรือต้นแบบภาคสนาม ไม่ว่าจะเป็นชุมชน องค์กรของรัฐหรือเอกชน ภายนอกมหาวิทยาลัย

CMU-RL 1-3 เน้นการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่หรือผลงานวิจัยพื้นฐานที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus การพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ นวัตกรรม ต้นแบบผลิตภัณฑ์ คู่มือ รูปแบบ (แพลตฟอร์ม) ขององค์ความรู้ใหม่ที่เกิด ประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

การประเมินระดับความพร้อมจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ในบริบทของมหาวิทยาลัย

(CMU Readiness Level: CMU-RL)

แบบสรุปข้อมูล Spin off Company

<p>ธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off Company) หมายถึง ธุรกิจที่เกิดจากการบ่มเพาะองค์ความรู้ทางวิชาการและงานวิจัย หรือ นวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัย (In house) จนสามารถนำไปสู่การก่อตั้งภาคธุรกิจ ในลักษณะนิติบุคคล อาทิ บริษัท หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ SME ที่มีผู้ถือหุ้น หรือผู้ก่อตั้งเป็นนักศึกษา คิษย์เก่า หรือนักวิจัย ที่เคยสังกัดหรือยังสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมีความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจเป็นเวลาอย่างน้อย 3 ปี</p>						
ลำดับ	ชื่อนิติบุคคล	วันที่จดทะเบียน	Web link ของนิติบุคคล	สัดส่วนการถือหุ้น ของมหาวิทยาลัย	โครงการวิจัย ที่เกี่ยวข้อง	หัวหน้าโครงการ

